

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L'ORPINA I DE LES ESCOLES BRESSOL "EL XIC" I "EL CUC".

Núm. Exp. 69/2023

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació	21
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	21
Clàusula 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	21
Clàusula 4. Termini de durada	21
Clàusula 5. Règim jurídic del contracte	22
Clàusula 6. Admissió de variants	22
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	23
Clàusula 8. Mitjans de comunicació electrònics	23
Clàusula 9. Aptitud per contractar	24
Clàusula 10. Solvència de les empreses licitadores	25
Clàusula 11. Presentació de documentació i de proposicions	26
Clàusula 12. Mesa de contractació	27
Clàusula 13. Determinació de la millor oferta	28
Clàusula 14. Requeriment de la documentació previ a l'adjudicació	31
Clàusula 15. Garantia	32
Clàusula 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	33
Clàusula 17. Adjudicació del contracte	34
Clàusula 18. Formalització i perfecció del contracte	34
Clàusula 19. Condicions especials d'execució	35
Clàusula 20. Execució i supervisió	35
Clàusula 21. Programa de treball	35
Clàusula 22. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	35
Clàusula 23. Responsable del contracte	36
Clàusula 24. Resolució d'incidències	37
Clàusula 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	37
Clàusula 26. Abonaments a l'empresa contractista	37
Clàusula 27. Responsabilitat de l'empresa contractista	37
Clàusula 28. Altres obligacions de l'empresa contractista	38
Clàusula 29. Prerrogatives de l'Administració	40
Clàusula 30. Modificació del contracte	41
Clàusula 31. Suspensió del contracte	41
Clàusula 32. Clàusula ètica	42
Clàusula 33. Successió i cessió del contracte	42

Clàusula 34. Subcontractació	44
Clàusula 35. Revisió de preus	44
Clàusula 36. Recepció	44
Clàusula 37. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	44
Clàusula 38. Resolució del contracte	45
Clàusula 39. Règim de recursos	45
Clàusula 40. Arbitratge	46
Clàusula 41. Mesures cautelars	46
Clàusula 42. Règim d'invalidesa	46
Clàusula 43. Jurisdicció	46
Clàusula 44. Protecció de dades de caràcter personal	46
Annex 1	48
Annex 2	52
Annex 3	53
Annex 4	55
Annex 5	56
Annex 6	57

CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L'ORPINA I DE LES ESCOLES BRESSOL "EL XIC" I "EL CUC".**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE****A. Objecte:****Descripció:**

És objecte del present Plec la contractació, promoguda per l'Ajuntament de Vacarisses, del contracte del serveis de neteja de les escoles primàries i bressols de titularitat municipal radicades a Vacarisses.

La present licitació té per finalitat les actuacions a les següents escoles:

- Escola Pau Casals (superfície total de 2.721,93 m²).
- Escola Font de l'Orpina (superfície total de 2.656,30 m²).
- Escola Bressol El Xic (superfície total de 1.379,53 m²).
- Escola Bressol El Cuc (superfície total de 1.879,03 m²).

Necessitat i idoneïtat:

L'objecte d'aquesta actuació és la de prestar el servei necessari de neteja als centres educatius municipals. Com actualment l'Ajuntament no disposa de personal de plantilla suficient per a realitzar aquesta tasca així com del material necessari per a executar el servei, i és imprescindible la seva contractació per a garantir el bon estat de conservació i salubritat dels edificis escolars del municipi, descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Lots:

D'acord amb allò que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, es justifica la no divisió en lots del contracte, pel fet que la realització independent de la prestació del contracte dificultarien la seva correcta execució des del punt de vista tècnic i alhora, per la seva naturalesa, implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada si fos executat per una pluralitat de contractistes diferents.

L'existència d'un únic interlocutor per l'Ajuntament afavoreix una bona coordinació i la simplificació dels tràmits administratius.

La coordinació entre els diferents serveis en integrar-se en un sol lot millora de forma evident. S'afavoreix la disponibilitat de mitjans i agilitza i flexibilitza el servei al disposar de personal que pot assumir treballs en diferents equipaments.

CPV:

90910000-9	Serveis de neteja
90919000-2	Serveis de neteja d'oficines, escoles i equips d'oficina

B. Dades econòmiques:

B.1. Determinació del preu: A tant alçat.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **998.472,63 €** - nou-cents noranta-vuit mil quatre-cents setanta-dos euros amb seixanta-tres cèntims - (calculat tenint en compte l'import base de licitació, **458.000,31 €** - quatre-cents cinquanta-vuit mil euros amb trenta-un cèntims-; més els **91.600,06 €** - noranta-un mil sis-cents euros amb sis cèntims - de previsió de modificació, IVA exclòs; i els **448.872,26 €** - quatre-cents quaranta-vuit mil vuit-cents setanta-dos euros amb vint-i-sis cèntims- de previsió de pròrroga, IVA exclòs).

Import base de licitació (IVA exclòs)	458.000,31 €
Modificació	91.600,06 €
Pròrroga	448.872,26 €
Valor Estimat del Contracte	998.472,63 €

B.3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **554.180,38 €** (IVA inclòs) - cinc-cents cinquanta-quatre mil cent vuitanta euros amb trenta-vuit cèntims- desglossat en els conceptes següent:

Import de licitació	458.000,31 €
IVA	96.180,07 €
Import de licitació amb IVA	554.180,38 €

Desglossament del pressupost net, sense IVA:

Anualitat	Imports
Total de l'1 al 31 de desembre de 2023	17.631,30 €
Total de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024	216.774,43 €
Total de l'1 de gener al 31 de desembre de 2025	223.594,58 €
TOTAL (IVA exclòs)	458.000,31 €

Els criteris següents, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són:

2023				
Cost personal segons conveni 2023	hores	€/h	TOTAL	
Cost netejador/a	11655	12,41 €	144.638,55 €	
Cost netejador/a lliure disposició	60	12,41 €	744,60 €	
Cost supervisor/a	585	14,06 €	8.225,10 €	
Cost especialista	480	12,91 €	6.196,80 €	
Total personal (SS inclosa) 2023			159.805,05 €	
Cost material fungible anual			6.659,25 €	
Amortització maquinària			1.742,00 €	
Absentisme (6%)			9.588,30 €	Desembre
Total pressupost d'execució material 2023			177.794,60 €	14.816,22 €
Benefici industrial	6%		10.667,68 €	888,97 €
Despeses generals	13%		23.113,30 €	1.926,11 €
Total sense IVA			211.575,58 €	17.631,30 €
IVA	21%		44.430,87 €	3.702,57 €
Total amb IVA			256.006,45 €	21.333,87 €

2024			
	hores	€/h	TOTAL
Cost personal segons conveni 2024			
Cost netejador/a	11655	12,72 €	148.251,60 €
Cost netejador/a lliure disposició	60	12,72 €	763,20 €
Cost supervisor/a	585	14,42 €	8.435,70 €
Cost especialista	480	13,23 €	6.350,40 €
Total personal (SS inclosa) 2024			163.800,90 €
Cost material fungible anual (+2% del 2023)			6.792,44 €
Amortització maquinària			1.742,00 €
Absentisme (6%)			9.828,05 €
Total pressupost d'execució material 2024			182.163,39 €
Benefici industrial	6%		10.929,80 €
Despeses generals	13%		23.681,24 €
Total sense IVA			216.774,43 €
IVA	21%		45.522,63 €
Total amb IVA			262.297,06 €

2025			
	hores	€/h	TOTAL
Cost personal segons conveni 2025			
Cost netejador/a	11655	13,13 €	153.030,15 €
Cost netejador/a lliure disposició	60	13,13 €	787,80 €
Cost supervisor/a	585	14,88 €	8.704,80 €
Cost especialista	480	13,66 €	6.556,80 €
Total personal (SS inclosa) 2025			169.079,55 €
Cost material fungible anual (+2% del 2024)			6.928,28 €
Amortització maquinària			1.742,00 €
Absentisme (6%)			10.144,77 €
Total pressupost d'execució material 2025			187.894,61 €
Benefici industrial	6%		11.273,68 €
Despeses generals	13%		24.426,30 €
Total sense IVA			223.594,58 €
IVA	21%		46.954,86 €
Total amb IVA			270.549,44 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar per partida independent. Pel que fa a l'aplicació d'aquest impost al present contracte, en el cas que durant l'execució del mateix es produís una modificació del percentatge legal d'aquest, es procedirà a la regularització del preu del contracte d'acord amb aquesta modificació.

Les ofertes es presentaran desglossades per centres segons l'Annex III d'oferta econòmica-tècnica adjunt al Plec.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Les despeses salarials s'han calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (Codi núm.

79002415012005), Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig (DOGC núm. 8921, de 23 de maig de 2023), sumant-li les despeses de Seguretat Social.

Per a determinar els costos de personal s'ha establert que les hores necessàries anuals per a la prestació del servei, d'acord amb la superfície i característiques dels espais on s'ha d'executar el present contracte, són d'un total anual de:

- Netejadors/es: 11.655 hores. I de lliure disposició, 60 hores més.
- Supervisor/a: 585 hores.
- Especialista: 480 hores.

C. Existència de crèdit:

C.1. Aplicació pressupostària:

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació és de **554.180,38 €** (IVA inclòs) - cinc-cents cinquanta-quatre mil cent vuitanta euros amb trenta-set cèntims – es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Grup de programa	Concepte	Import total (IVA inclòs)
2023	323	227	21.333,87 €
2024	323	227	262.297,06 €
2025	323	227	270.549,45 €
TOTAL			554.180,38 €

Per a la despesa que generarà la present contractació a l'exercici de 2023, existeix crèdit adequat i suficient, per import de **21.333,87 €**, que anirà a càrrec al grup de programa 323 concepte 227 del Pressupost General de l'exercici 2023 de la Corporació. Pel que fa a l'exercici 2024 i 2025, restarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març). Per aquesta raó l'òrgan competent haurà d'assumir el compromís d'incloure-ho al pressupost, per l'import corresponent a l'expressada anualitat.

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars.

C.2. Expedient d'abast plurianual:

Si. La distribució de les anualitats i el seu finançament vindrà condicionat segons l'establert a l'apartat anterior.

C.3. Tramitació anticipada: No.

D. Termini de durada del contracte:

El durada total de la licitació serà **DOS ANYS I UN MES**.

El termini començarà a comptar des del dia 1 de desembre de 2023, o a partir de la data que consti al contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrroques i termini:

Es preveu una pròrroga màxima d'un any i onze mesos.

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

No s'admetran.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, segons l'article 19 de la LCSP.

El **termini per a presentar proposicions** serà de 35 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vacarisses accessible a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

G. Solvència i classificació empresarial:

Per participar en el present procediment de licitació les empreses han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La no inscripció comporta l'exclusió en la licitació.

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans: Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada i mitja el valor de l'annualitat mitjana del contracte.

Mínim exigít: 329.760,23 €, en algun dels tres exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el

Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art. 87.1.a) i 3.a) LCSP).

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000€ per sinistre i any, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP.

Mitjà d'acreditació: L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

b) Solvència tècnica o professional:

- Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al què correspon l'objecte del contracte, segons l'article 90.1.a) de la LCSP, la qual s'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats en els tres anys anteriors, corresponents a la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte, i s'haurà d'incloure el seu import, dates i el destinatari, sigui públic o privat.

Mínim exigít: serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor anual mig (153.888,11 €).

Mitjà d'acreditació: S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable. Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

G.2. Classificació empresarial:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, atenent l'article 77.1 de la LCSP, en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, poden acreditar, aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
U	1.- Serveis de neteja	2 ó B

La classificació serà del grup U) subgrup 1. Serveis de neteja, segons l'article 37 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La categoria serà la 2 segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes de la Llei de Contractes de les Administracions públiques; i la B segons el Reial Decret Legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.

G.3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte:

El contractista haurà d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- **Personals:** L'empresa estarà obligada a subrogar el personal descrit a l'Annex V.

El contractista s'haurà de subrogar en els drets i obligacions laborals de l'empresa contractista actual que presta el servei, d'acord amb el que determina el conveni col·lectiu de neteja d'edificis i locals públics i altra normativa vigent.

El conveni col·lectiu vigent està publicat la Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005), publicat al DOGC en data 25 de maig de 2023.

- **Materials:**

- Tots els centres relacionats en aquest plec de condicions, excepte les escoles bressol disposaran de 3 tirassos o mopas, dos carros de neteja equipats amb fregadora, una màquina aspiradora que funcioni amb bateria, i una màquina fregadora que funcioni amb bateria.

Pel que fa a les escoles bressol disposaran com a mínim d'1 tiràs o mopa i un carro de neteja.

Els costos de manteniment i amortització de la maquinària ofertada aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Finalitzat el contracte, la maquinària i equips posats a disposició exclusiva del servei no revertiran a l'Ajuntament.

Tot el material esmentat estarà emplaçat de manera permanent en els respectius centres de treball objecte d'aquest contracte i a disposició exclusiva de cadascun dels centres.

- Serà obligatori per part de l'empresa aportar un sistema de gestió informatitzada del servei mitjançant software específic per al control del servei per edifici que permeti el següent:
 - Controlar l'assistència de cadascun dels treballadors/res assignats als diferents centres mitjançant el sistema informàtic. Aquest control s'ha de poder fer "on line" en qualsevol moment mitjançant l'accés a una pàgina web.
 - El sistema proposat disposa d'una base de dades històrica corresponent almenys als 12 mesos últims, permanentment actualitzada i accessible les 24h 365 dies a l'any.
 - Possibilitat d'exportació de les dades a fulls de càlcul.
 - Possibilitat d'elaboració de resums d'hores de dedicació per centre per setmana i per mes

L'Ajuntament es reserva el dret de retribuir únicament les hores realment prestades i justificades a cada centre.

G.4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental:

No es requereix.

H. Criteris d'adjudicació:

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris valuables de forma automàtica: el 100%, per aquest motiu es configura mitjançant DOS SOBRES i el procediment a seguir serà el regulat a la clàusula 13.2 d'aquest Plec.

CRITERI	PUNTUACIÓ
1. Oferta econòmica	60 punts
2. Formació del personal	10 punts
3. Millores	30 punts

1) Oferta econòmica: Fins a 60 punts

L'oferta econòmica, que és obligatòria, s'ha de presentar segons el model que s'estableix en el plec de clàusules administratives i també caldrà adjuntar l'Annex III d'aquest plec (DESGLÓS DE L'OFERTA).

L'oferta econòmica s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa respecte al pressupost de licitació. A l'oferta econòmica més baixa que no incorri en valors anormals o desproporcionats, se li atorgarà la màxima puntuació i a la resta, la puntuació proporcional.

L'import a tindre en compte per a l'aplicació de la fórmula següent, serà el total del contracte per a la durada de dos anys i un mes, tenint en compte tots els centres afectats.

La puntuació, fins a 60 punts, s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$Punts = \frac{(A - Nn) \times P}{(A - B)}$$

A= Pressupost base de licitació (IVA exclòs)

B= Oferta econòmica més baixa en relació al pressupost base de licitació

P= Puntuació màxima (60 punts)

Nn= Oferta econòmica concreta de cada licitador

En la seva valoració no es prendrà en consideració l'IVA.

2) Formació del personal: Fins a 10 punts

Formació	Fins a 10 punts
Prevenió de riscos laborals. Formació dels treballadors relacionada amb els riscos laborals vinculats a l'objecte del contracte fins a 5 punts	Fins a 5 punts

<ul style="list-style-type: none"> ▶ Fins a 10 hores de formació per cada treballador.....1 punt ▶ A partir de 11 hores i fins a 30 hores per cada treballador..... 3 punts ▶ Més de 30 hores per cada treballador5 punts <p>Per justificar el criteri, cal presentar, per escrit un compromís explícit signat pel legal representant de l'empresa, en el qual hi figuri el número total d'hores de formació relacionada amb els riscos laborals que rebrà cada treballador durant els 9 primers mesos de contracte.</p> <p>Les hores de formació que proposin impartir per cada treballador podran fer-se amb un sol o més cursos.</p>	
<p>b) Formació dels treballadors relacionada amb l'objecte del contracte (no vinculat als riscos laborals).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fins a 10 hores de formació per cada treballador.....1 punt ▶ A partir de 11 hores i fins a 30 hores per cada treballador..... 3 punts ▶ Més de 30 hores per cada treballador5 punts <p>Per justificar el criteri, cal presentar, per escrit un compromís explícit signat pel legal representant de l'empresa, en el qual hi figuri el número total d'hores de formació relacionada amb els lloc de treball que rebrà cada treballador durant la durada del contracte.</p> <p>Les hores de formació que proposin impartir per cada treballador podran fer-se amb un sol o més cursos.</p>	Fins a 5 punts

La documentació és d'aportació facultativa. En cas que l'empresa licitadora no presenti cap compromís de formació, se li assignarà una puntuació de 0 punts.

3) Millores: Fins a 30 punts

<p>Bossa d'hores addicional (de lliure disposició), sense cost per a l'Ajuntament, fins un màxim de 60 hores anuals.</p> <p>Es valora fins a 6 punts les ofertes que ofereixin 60 hores addicionals, la resta de puntuacions es farà de forma proporcional entre les ofertes presentades. Per justificar el criteri, cal presentar, per escrit un compromís explícit signat pel legal representant de l'empresa.</p>	Fins a 6 punts
<p>Ús de vehicle híbrid o elèctric (Fins a 6 punts). La puntuació s'assignarà de la forma següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilització d'un vehicle de gasolina o gasoil.....0 punts Utilització d'un vehicle híbrid.....3 punts Utilització d'un vehicle 100% elèctric.....6 punts <p>Les empreses que facin oferta en aquest apartat hauran de signar un compromís d'ús de vehicles elèctrics o híbrids en els desplaçaments per Vacarisses que pugui fer el personal relacionat amb el servei.</p>	Fins a 6 punts
<p>Supervisió i sistema de control presencial dels treballadors: Aptitud del programa per reflectir la data en la qual s'han realitzat les diferents tasques de freqüència no diària en els diferents centres (6 punts si ho té, 0 punts si no ho té).</p>	Fins a 6 punts

<p>Per puntuar aquest apartat cal marcar la corresponent casella a l'oferta tècnica, que servirà com compromís escrit de l'empresa conforme el programa informàtic que aportarà per a l'execució del servei tindrà aquesta possibilitat de reflectir les dates.</p>	
<p>Servei d'urgències 24h, 365 dies a l'any. Amb temps màxim de resposta 1 hora, amb vehicle, 2 operaris i eines i maquinària per neteges, urgències i/o recollida d'aigua. D'aquest servei s'abonarà la mà d'obra de la borsa d'hores i preus establerts als plec i contracte, i el que es valora és la disponibilitat del servei immediat i amb tots els mitjans i maquinàries adequades per a actuacions urgents</p> <p>En cas d'oferir el servei d'urgència es puntuarà amb 6 punts. En cas de no oferir-lo amb 0 punts. Si es marca la casella a l'oferta tècnica, es considerarà un compromís de prestació del servei per part de l'empresa.</p>	Fins a 6 punts
<p>Utilització d'aigua ozonitzada (amb una concentració entre 0,5 i 1,2 mg/litre) per a la neteja amb la finalitat de substituir total o parcialment els productes de neteja.</p> <p>En cas d'oferir l'ús d'aigua ozonitzada per a la neteja es puntuarà amb 6 punts. En cas de no oferir-lo amb 0 punts. Si es marca la casella a l'oferta tècnica, es considerarà un compromís vinculant per part de l'empresa.</p>	Fins a 6 punts

La documentació és d'aportació facultativa. En cas que l'empresa licitadora no presenti cap compromís especificat amb anterioritat, se li assignarà una puntuació de 0 punts.

I. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

L'empresa establirà, en un termini màxim de 5 dies hàbils des de la formalització del contracte, el "Pla de prevenció de riscos laborals", presentant-lo a l'Ajuntament de Vacarisses. I haurà de donar compliment, en tot moment, del que disposa la normativa sobre aquesta matèria.

J. Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la tècnica d'Ensenyament.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

K. Garantia:

Garantia Provisional: No.

Garantia Definitiva: Si.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En el supòsit que el licitador optés per constituir-la mitjançant retenció en el preu, s'aplicarà la retenció d'aquest 5% del preu de contracte, IVA exclòs, sobre la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta al plec com a **Annex IV**.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, la seva reposició o ampliació, en la quantia que correspongui, s'haurà d'efectuar en el termini de quinze (15) dies.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimenti variació el preu del mateix, haurà de reajustar-se la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat.

La garantia no serà retornada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i donat compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Quan l'empresa licitadora reuneixi els requisits de petita o mitjana empresa la garantia serà retornada en el termini de sis mesos, llevat que el contractista hagués proposat en la seva oferta una ampliació del termini de garantia, previst com a un dels criteris d'adjudicació de l'apartat H.

En funció de la forma que es decideixi prestar la garantia, aquesta s'ajustarà als models que consten als annexos que seguidament s'indiquen, del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques:

- Valors : Annexos III i IV del Reglament
- Aval: Annex V del Reglament
- Assegurança de caució: Annex VI del Reglament

L. Condicions especials d'execució:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació especial del contracte.

Tanmateix les obligacions que seguidament s'indiquen també tindran el caràcter d'obligacions especials, per la qual cosa pel seu incompliment l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions.

a) Per consideracions de tipus tècnic i mediambiental:

- Consideracions mediambientals: Fer una correcta gestió dels residus que es generin durant l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que es puguin ocasionar, d'acord amb la legislació vigent.
- L'Ajuntament fixa els següents criteris generals de neteja verda:
 - Minimització estricta d'ús de desinfectants (lleixiu o altres).
 - En els treballs de neteja objecte d'aquest contracte s'aplicaran mesures d'estalvi de recursos naturals (aigua, llum, gas, etc.) per part de l'Ajuntament, en especial a aquells edificis que ja es gestionen de forma domotitzada.
 - Especificacions sobre qualitat ambiental dels productes de neteja i higiene (productes reciclats, desinfectants menys nocius pel medi ambient).

- Obligatorietat d'etiquetatge correcte d'envasos pels productes de neteja i, tanmateix, de la gestió d'aquests envasos per part de l'empresa.
 - Fitxes d'informació i control sobre composició i ús dels productes.
 - Pla de formació del personal de neteja (sistemes de neteja, utilització i recollida selectiva dels productes).
 - Implantació generalitzada de la recollida selectiva interna.
- Reducció de la càrrega contaminant d'aigües residuals: Els desinfectants i altres productes de neteja agressius comporten una càrrega ecotòxica elevada de les aigües residuals per clor i altres substàncies. Per minimitzar aquest impacte cal actuar a tres nivells:
 - a) Prescindir de productes innecessaris com poden ser ambientadors o desinfectants. Es permet la utilització de desinfectants exclusivament per a les zones de lavabos i per tipologies d'edificis específics, com per exemple, els docents i esportius.
 - b) Reduir el consum de productes químics amb controls de consum i sistemes de dosificació. L'etiquetatge dels envasos ha d'especificar instruccions d'ús i dosificació.
 - c) Substituir productes problemàtics per altres productes ambientalment més correctes com per exemple l'aigua ozonitzada o productes amb ecoetiquetes, com poden ser els desinfectants menys nocius que els productes clorats. S'exclouen específicament altres substàncies desinfectants nocives, com formaldehids, paradiclorfenols i clorbenzols.
 - Qualitat ambiental dels productes: Es prescriu la utilització de productes reciclats, d'acord amb les descripcions realitzades a l'apartat de recursos materials. Caldrà utilitzar productes amb ecoetiquetes oficials (Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental, Etiqueta Ecològica Europea, Àngel Blau, Global Ecolabelling Network, etc.), amb la qualificació de com a mínim 80% reciclat.
 - Recollida de residus: L'empresa adjudicatària operarà sobre tots els residus assimilables a urbans produïts a cada centre i col·laborarà activament en la recollida selectiva. Al final de cada jornada els residus recollits en les tasques de neteja seran tancats en bosses que s'hauran de dipositar als llocs habilitats per ser retirats posteriorment pels operaris del servei de recollida de residus urbans, d'acord amb les normes reguladores d'aquest servei. A l'inici del contracte l'encarregat del servei es posarà en contacte amb la tècnica municipal de medi ambient, que li explicarà com funciona el servei de recollida de residus al municipi, així també sobre com s'ha de procedir amb els residus de cada dependència municipal.
- b) Consideracions laborals i/o socials:
- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació: Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (Codi: 79002415012005).

El contractista presentarà un planning on s'especificarà la dotació de personal, amb els dies i horaris de treball, per a la correcta prestació del servei objecte del contracte.

L'empresa contractista nomenarà una persona com a interlocutor amb l'Ajuntament, la qual serà responsable de la bona marxa del servei, d'assegurar el bon funcionament del personal, coordinar les feines diàries, estructurar els plans de manteniment i totes les altres feines que li puguin ser encarregades des de l'Ajuntament.

El contractista haurà de presentar una relació de telèfons, de les persones amb responsabilitat i poder de decisió dins l'estructura de l'empresa, que estiguin localitzables dins de l'horari de treball del servei.

Totes les indicacions efectuades per l'Ajuntament, seran adreçades al representant de l'empresa contractista, sense perjudici de dirigir-se a la direcció de la mateixa. Cas que s'hagi de fer alguna indicació urgent i no es pugui localitzar al representant de l'empresa, l'esmentada indicació es podrà fer excepcionalment directament als treballadors.

El contractista haurà de cobrir immediatament l'absentisme per vacances i l'absentisme per altres causes quan hagin estat conegudes per l'adjudicatari. Cas que l'absentisme no sigui conegut per l'adjudicatari amb antelació suficient, aquest està obligat a cobrir-lo tant aviat com sigui possible, dins d'un termini màxim de 24 hores. En cap cas es podrà quedar cap centre amb el servei sense fer durant un dia, per tant, sempre hi haurà d'haver almenys una persona de servei.

L'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament mensualment els TC1 i TC2 de tot el personal afectat al servei i documentació acreditativa del pagament de les retribucions que correspongui.

c) Per consideracions de tipus ètic i regles de conducta:

- Consideracions ètiques i regles de conducta: Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament de Vacarisses, inclòs dins l'Annex I.
- En les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es farà servir el català.

Aquestes obligacions tenen el caràcter de condició especial d'execució en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractarà com a obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

M. Modificació del contracte prevista:

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. El present contracte podrà modificar-se en els casos següents:

- a) Per l'augment o disminució de freqüència i/o tasques del servei de neteja. L'Ajuntament podrà exigir el compliment de serveis extraordinaris, que hauran de ser realitzats pel contractista
- b) Per l'augment o disminució de les hores de dedicació a cada edifici. Els horaris del servei podran estar subjecte a variacions segons necessitats particulars de cada centre. L'Ajuntament podrà modificar l'horari del servei sempre que ho consideri oportú.
- c) Per la supressió d'un o més edificis objecte del contracte.
- d) Per la substitució d'un o més edificis objecte del contracte per un altre/s de nou/s.
- e) Per la incorporació d'algun altre edifici

Es preveu que l'import màxim destinat a fer front a les modificacions esmentades sigui el corresponent al 20% (en mes o en menys) del preu del contracte IVA exclòs.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació

amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, si fos és cas.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

N. Cessió del contracte:

Si. Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

O. Subcontractació:

La celebració de subcontractes estarà sotmesa als requisits establerts a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Vacarisses, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

P. Revisió de preus:

No es preveu revisió de preus atès que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a 4 anys.

Q. Termini de garantia:

No s'estableix termini de garantia.

R. Programa de treball:

L'empresa haurà de presentar un programa de treball amb previsió del temps i personal afectat a cada centre de treball.

El contractista presentarà un planning on s'especificarà la dotació de personal, amb els dies i horaris de treball, per a la correcta prestació del servei objecte del contracte.

El Programa de Treball es presentarà en el termini màxim de cinc dies, comptats des de la formalització del contracte.

S. Mesa de contractació:

En atenció a l'article 326 de la LCSP, es constituirà mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercint les funcions que li atribueix l'article 326.2 de la LCSP. Aquesta estarà integrada per:

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

Presidència:

- Titular: Mireia Planas Garcia, tècnica d'Educació.
- Suplent: Josep Maria Junyent Serra, tècnic de Sanitat.

Vocals:

- 1) Joan Amengual Tomé, secretari; o Maria Calsina Salavert, com a vocal suplent.
- 2) Eva Aguilera Terrado, Interventora accidental; o Santiago Codina Alavedra, com a suplent.
- 3) Joan Flotats Purcalla, auxiliar tècnic informàtic; o Jordi Sánchez Hurtado, com a suplent.

Secretari/a:

- Titular: Meritxell Porteros Morral, Tècnica de contractació pública.
- Suplent: Cristina Sepúlveda Fàbregas, administrativa.

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretari de la Mesa a la Sra. Meritxell Porteros Morral, i a Maria Calsina Salavert com a vocal suplent, i així poder realitzar l'assessorament jurídicoadministratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments; en compliment de l'article 326.5 de la LCSP.

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot, excepte la secretària, qui actuarà amb veu però sense vot.

La Mesa de Contractació podrà, tanmateix, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

T. Penalitats:

S'estableix un sistema de penalitats que es faran efectives per descomptes en la facturació mensual, atenent els criteris de seguiment establerts a la clàusula 11 del Plec de Prescripcions Tècniques:

- A. Per incompliment de freqüències, per manca de materials o per manca del personal previst:
Sense perjudici de les sancions que es puguin aplicar per incompliment del contracte, també es podran aplicar descomptes de la facturació mensual en els següents casos:
- Per cada tasca de freqüència setmanal, de freqüència de dos cops per setmana o diària no realitzada es podrà descomptar de l'import de la facturació mensual un 0,5 % acumulatiu (IVA exclòs)

- Per cada tasca de freqüència mensual no realitzada es podrà descomptar un 1% de la facturació mensual (IVA exclòs).
- Per cada tasca de freqüència trimestral no realitzada es podrà descomptar un 1% de la facturació mensual (IVA exclòs).
- Per cada tasca de freqüència anual no realitzada es podrà descomptar un 1% de la facturació mensual del mes que correspongui realitzar-les (IVA exclòs).
- Per cada tasca de freqüència de dos cops a l'any no realitzada es podrà descomptar un 0,6% de la facturació mensual del mes que correspongui realitzar-les (IVA exclòs).
- Podran ser d'aplicació els descomptes previstos al control presencial i d'hores de treball dels serveis contractats per l'Administració
- En els casos que, per la causa que sigui, a partir de 24 hores no s'hagi substituït el personal adscrit al servei es podrà descomptar un 0,3% de la facturació mensual per persona que falti i per dia (IVA exclòs).
- Descompte per manca de material als centres:
 - Per manca de sabó als lavabos: 0,1% de descompte de la facturació mensual per lavabo sense sabó i per dia (IVA exclòs).
 - Per manca de paper higiènic als lavabos: 0,1% de descompte de la facturació mensual per WC sense paper i per dia (IVA exclòs).
 - Per manca de materials de neteja als centres: Cada centre, excepte les escoles bressol disposaran d'un stock mínim de productes de neteja:
 - Stock mínim de desinfectant = 5 lts.
 - Stock mínim de productes de neteja pel terra = 5 lts.
 - Stock mínim de productes de neteja del mobiliari = 2 lts.
 - Stock mínim de productes de neteja pels vidres = 4 lts.

Per al cas de les escoles bressol aquests stocks seran la meitat.

A cada inspecció en la qual es detecti que no hi ha com a mínim l'stock dels materials abans referenciats es descomptarà un 0,3% de la facturació mensual (IVA exclòs). Tots aquests materials es guardaran a cada centre en un lloc adequat i fora de l'abast de les persones alienes al servei.

Als efectes de dur a terme aquests descomptes, es procedirà mitjançant un sistema contradictori.

Les operacions d'inspecció seran efectuades conjuntament pel Delegat del contractista i l'inspector corresponent dels Serveis municipals.

Al Plec de prescripcions tècniques s'adjunta model de full de control amb les tasques a realitzar de freqüència superior a la diària, la realització de les quals serà vetllada per l'encarregat nomenat per l'Ajuntament a cadascun dels centres. La persona encarregada d'aquesta tasca i nomenada per l'Ajuntament marcarà, a instància de l'empresa contractista, les tasques o els serveis que s'hagin realitzat amb freqüència diferent a la diària.

L'empresa contractista haurà de presentar proposta de full de control diari en funció del seu organigrama.

- B. Per l'estat de la neteja dels edificis i aspectes de la prestació del servei: Es podran aplicar descomptes de la facturació mensual en els casos en que es digui a terme una inspecció municipal de la qualitat de la neteja i de compliment d'horaris, normes de treball i efectius i mitjans emprats (seguint el procediment descrit al Plec de Prescripcions Tècniques), si el resultat de la inspecció és:
- Qualitat baixa (valor d'inspecció igual o superior a 5): es notificarà l'adjudicatari per a que corregeixi les deficiències observades en un termini inferior a un mes. En cas de que no s'hagi esmenat i per segon cop consecutiu es torna a donar el mateix valor, l'adjudicatari haurà de restar un 5% de la facturació mensual de l'edifici en qüestió. Si persisteix i empitjora la qualitat, les penalitats aniran des del 7% a l'import mensual íntegre del centre, segons les descripcions del PPT.

- Qualitat deficient (valor d'inspecció inferior a 5): No es facturarà l'import mensual íntegre del centre.

U. Infraccions i sancions:

1.- Les infraccions que cometi el contractista en l'execució dels serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus. Atenent la clàusula 18 del Plec de Prescripcions Tècniques:

A.- Es classificaran o es consideraran infraccions molt greus:

- 1.- La demora en l'inici de la prestació de serveis superior a un dia, sobre la data prevista en l'acta d'inici del servei, llevat que concorri causa de força major.
- 2.- Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 24 hores, a no ser que hi concorri causa de força major.
- 3.- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb l'incompliment de les condicions establertes.
- 4.- Cessió, subarrendament o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.
- 5.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin molt greus.
- 6.- La cessació en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
- 7.- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social i en matèria de riscos laborals, en relació al personal adscrit als serveis.
- 8.- La no utilització dels recursos tècnics i humans ofertats.
- 9.- Manca de subscripció o de vigència de les pòlisses d'assegurança que el contractista té l'obligació de concertar, després que l'Ajuntament hagi requerit expressament la subsanació de la deficiència.
- 10.- Qualsevol actuació que afecti la seguretat de les instal·lacions i dels usuaris/es.
- 11.- L'ocultació o falsejament exprés de la informació.

B.- Tindran la consideració d'infraccions greus:

- 1.- La inobservància de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per tal d'evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al públic.
- 2.- L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.
- 3.- Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
- 4.- Defectes greus en la conservació i manteniment dels elements de la instal·lació.
- 5.- Incompliment en quant al nombre i capacitat del personal adscrit al servei, sempre que aquest incompliment no causi un trastorn gravíssim a la prestació.
- 6.- La no substitució immediata de l'absentisme per vacances i l'absentisme per altres causes conegudes amb antelació per l'adjudicatari. La no substitució de l'absentisme que no sigui conegut per l'adjudicatari amb antelació suficient dins d'un marge màxim de 24 hores.
- 7.- El tracte incorrecte amb els usuaris del servei.
- 8.- La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- 9.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin greus o lleus.
- 10.- L'incompliment de l'obligació de l'ús del català prevista en els plecs administratius particulars

C.- Tindran la consideració d'infraccions lleus:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu dels serveis.

2.- Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

- a) Per la comissió d'infraccions molt greus, multes de 900 € a 3.000 €.
La comissió de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, en el seu cas s'incautarà la fiança i indemnització de danys i perjudicis.
- b) Les infraccions greus amb multes de 300 € a 900 €.
La comissió de cinc infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, en el seu cas s'incautarà la fiança i indemnització de danys i perjudicis.
- c) Les faltes lleus podran ser sancionades amb multes de 60 € a 300 €, en el seu cas s'incautarà la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

3.- La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient.

En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídicoadministratives prescrites en la normativa reguladora.

La resolució de l'expedient incumbeix a l'alcalde.

4.- L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu, a percebre pel contractista o bé podrà carregar-se sobre la fiança constituïda. En aquest darrer cas, el contractista haurà de reposar l'import de la fiança en la seva totalitat, a requeriment de l'òrgan competent i en el termini que aquest assenyali.

Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A** del quadre de característiques.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. Determinació del preu: és el que s'indica a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo: són els que s'assenyalen a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. Existència de crèdit: S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat C.1 del quadre de característiques.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. Expedient d'abast pluriennal: Segons s'indica a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

Clàusula 4. Termini de durada

4.1. Termini de durada:

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D** del quadre de característiques. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. Possibilitat de pròrrogues:

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D** del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 5. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

2) Sota cap concepte ni circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà cap relació laboral o funcional entre l'Ajuntament de Vacarisses i el contractista.

3) L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir el servei, d'interpretar el contracte, de modificar les prestacions i suspendre l'execució per causes d'interès públic.

4) La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

5) Els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars són part integrant del contracte, segons el que preveu l'article 122 de la LCSP. En cas que existeixi contradicció entre el contingut de les clàusules tècniques i el d'aquest Plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà el d'aquest darrer. El contracte s'executarà amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o normes altres que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6. Admissió de variants

El que s'estableixi a l'**apartat E** del Quadre de Característiques, d'acord amb l'article 142 de la LCSP.

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.1. Òrgan de contractació

En compliment de la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgans administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Interventora accidental de l'Ajuntament, i com a òrgan de contractació, de conformitat amb el que estableix el punt 1 de la disposició addicional segona de la LCSP, la Junta de Govern Local, a qui li fou delegada la competència per Decret de l'Alcaldia núm. 261/2023, de 28 de juny de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 10 de juliol de 2023.

7.2. Forma de tramitació: Segons l'apartat F del Quadre de Característiques.

7.3. Procediment d'adjudicació: Segons l'apartat F del Quadre de Característiques.

7.4. Tramitació anticipada: Segons l'apartat C.3 del Quadre de Característiques.

Clàusula 8. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la **clàusula onzena** d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el

perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/perfil/VACARISSES>

Clàusula 9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. No poden concórrer a la licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta d'empreses licitadores.

Clàusula 10. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional:

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1** del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat G.1** del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2** del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3** del quadre de característiques.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Clàusula 11. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per a presentar proposicions serà el que s'indiqui a la **clàusula F del Quadre de Característiques**, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vacarisses accessible a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.2. Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les ofertes es presentaran en DOS SOBRES digitals que contindrà la documentació següent:

Sobre A:

- a) Document Europeu Únic de Contractació complimentat i signat.
- b) Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.
- c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.
- d) Sol·licitud de presentació de garantia definitiva mitjançant retenció en el preu.

Sobre B:

- a) Proposta econòmica.
- b) Declaració responsable dels criteris tècnics d'adjudicació en referència a la formació del personal.
- c) Declaració responsable de les millores ofertes.

11.3. Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representats de totes les empreses que la componen i manifestar la intenció de constituir una UTE nomenant un representant o apoderat únic a efectes de futures comunicacions.

11.4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Cada licitador haurà de presentar una oferta. En cas de que en presenti més d'una, s'admetrà la última sempre que estigui dins del termini legalment establert per a la presentació de proposicions, prèvia informació fefaentment a l'òrgan de contractació. La resta d'ofertes seran excloses automàticament.

La documentació, amb excepció de la oferta econòmica, podran indicar-se com a confidencial i l'Ajuntament garantirà que es respecti aquesta voluntat sempre que s'adeqüi a la normativa d'aplicació, en concret, l'article 133 de la LCSP.

11.5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11.7. Contingut dels sobres.

Les ofertes es presentaran en DOS SOBRES digitals que contindrà la documentació següent:

Sobre A:

- e) Document Europeu Únic de Contractació complimentat i signat.
- f) Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.
- g) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.
- h) Sol·licitud de presentació de garantia definitiva mitjançant retenció en el preu.

Sobre B:

- a) Proposta econòmica.
- b) Declaració responsable dels criteris tècnics d'adjudicació en referència a la formació del personal.
- c) Declaració responsable de les millores ofertes.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

11.8. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 12. Mesa de contractació

La composició de la mesa de contractació està establerta a l'**apartat S** del Quadre de Característiques.

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa de contractació es reunirà virtualment d'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic, llevat que algun membre demani expressament, abans de l'obertura del primer sobre, la reunió presencial.

L'eina habilitada a tal efecte per la Plataforma de Contractació, avisarà a tots els membres del dia i hora en que es podrà procedir a l'obertura del sobre. En aquell moment, tots els membres tindran accés al contingut de les ofertes. El/la secretari/a de la Mesa enviarà l'acta amb la valoració de les ofertes, d'acord amb l'article 87.3 de la LCSP, per a la signatura del/la president/a de la mateixa. Alhora, en prova de conformitat amb la valoració, s'enviarà als vocals de la mesa per a que signin el document i efectuin les observacions que considerin.

Clàusula 13. Determinació de la millor oferta

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H** del quadre de característiques.

13.2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes:

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, un cop obert i avaluat el sobre A, tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats, de forma no pública, per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula anterior i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula 39.

13.3. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes

En aplicació de l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, es determina els paràmetres objectius per a identificar els casos en què una oferta es consideri anormal:

- a) Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25% i que la resta de criteris tingui una puntuació superior al 90%.
- b) Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20% a l'altra oferta i que a la puntuació de la resta de criteris superi en més d'un 20% a la puntuació de l'altre licitador.
- c) Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. També ha de superar la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes, diferents del criteri d'oferta econòmica, en més d'un 15 %.
- d) Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més d'un 10%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia. També ha de superar la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes, diferents del criteri d'oferta econòmica, en més d'un 15 %.

Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 7 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. També s'acceptarà la justificació presentada per Registre Electrònic Oficial de la pàgina web de l'Ajuntament de Vacarisses.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

13.4. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions:

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

1er) A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tinguí cada empresa integrant de la unió temporal.

2on) A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

3er) A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

4rt) A favor de les proposicions d'empreses o les entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just, quan en els productes objecte del contracte existeixi una alternativa en aquest sentit.

5è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

6è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin els requisits que es determinin a la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de persones immigrades.

7è) A favor de l'empresa licitadora que estableixi a favor dels seus treballadors mesures de prevenció de riscos laborals addicionals o superiors a les obligacions establertes legalment.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
2. Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
3. Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeix l'empat.

Clàusula 14. Requeriment de la documentació previ a l'adjudicació

14.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils (segons l'article 159.4 de la LCSP per als Procediments Oberts Simplificats) o deus dies hàbils (en la resta de procediments, segons l'article 150.2 de la LCSP) a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital o Registre d'Entrada oficial de la web municipal, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

14.2. La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores (RELI o ROLECE) que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica,

financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Tanmateix, es podrà aportar la documentació mitjançant Registre d'Entrada municipal.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 15. Garantia

15.1. Garantia provisional

No procedeix, segons l'**apartat K** del Quadre de Característiques.

15.2. Garantia definitiva

En cas que així ho estableixi l'**apartat K** del Quadre de Característiques, l'import de la garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents (atenent a l'article 108.1 de la LCSP):

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció en el preu. En el supòsit que el licitador optés per constituir-la mitjançant retenció en el preu, s'aplicarà la retenció d'aquest 5% del preu final ofertat, IVA exclòs, sobre la primera factura i posteriors (si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta com a Annex IV.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimentés variació el preu del contracte, haurà de reajustar-se la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat.

La garantia no serà retornada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i donat compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

En funció de la forma en que es decideixi prestar la garantia, aquesta s'ajustarà als models que consten als annexos que seguidament s'indiquen, del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques:

- Valors de deute públic: Annexos III i IV del Reglament.
- Aval: Annex V del Reglament.
- Assegurança de caució: Annex VI del Reglament.

Clàusula 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 17. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula catorzena** i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies naturals, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, segons l'article 151 de la LCSP, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 18. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució

Les descrites a l'**apartat L** del Quadre de característiques del contracte.

Clàusula 20. Execució i supervisió

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula 23** d'aquest plec.

Clàusula 21. Programa de treball

Segons el contingut de l'**apartat R** del Quadre de Característiques del present Plec.

Clàusula 22. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3. Sense perjudici de les penalitats establertes a l'**apartat T** del Quadre de Característiques, s'estableix que per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i el límit del 50% en el seu conjunt (IVA exclòs), s'imposaran:

- Fins el 3% del preu del contracte per les següents faltes considerades com a lleus:
 - a) Manca de puntualitat o retard respecte a l'horari previst en les reunions, injustificadament de més de 30 minuts.
 - b) Realització dels treballs de manera defectuosa.
 - c) Dotació insuficient de l'equipament necessari (treball, personal i/o material)
 - d) Desobediència de les ordres donades per la Regidoria competent.
 - e) Interrupció justificada del contracte sense avisar a l'Ajuntament de Vacarisses amb una antelació prudent.
 - f) La no utilització dels mitjans oferts i/o compromesos segons la oferta presentada.
 - g) Totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus.

- Fins el 6% del preu del contracte per les següents faltes considerades com a greus:
 - a) La reiteració d'infraccions lleus. S'entendrà que concorre reiteració quan prèviament hagi estat sancionat el contractista per dues infraccions lleus en el període contractual.
 - b) La introducció sense autorització de modificacions en el contracte.
 - c) Causar imprudentment danys a immobles, instal·lacions, mobiliari i demès béns, de l'Ajuntament de Vacarisses.

- Fins el 10% del preu del contracte per a les següents faltes considerades com a molt greus:
 - a) Per l'incompliment de qualsevol de les condicions essencials d'execució, quan no s'hagi optat per al resolució del contracte.
 - b) La reiteració d'infraccions greus. S'entendrà que concorre reiteració quan prèviament hagi estat sancionat el contractista per dues infraccions greus en el període contractual.
 - c) No utilitzar el català com a llengua vehicular en tots o alguns dels aspectes relacionats amb la prestació del servei
 - d) No fer ús d'un llenguatge no sexista.

Serà competent per a la imposició de les multes, l'alcalde/ssa o persona en qui delegui. S'haurà d'atorgar audiència a l'adjudicatari.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament de Vacarisses per part del contractista i en el termini màxim de 30 dies naturals següents al de la seva notificació. En cas contrari, i conforme a l'article 110 de la LCSP, es procedirà a la incautació de la garantia; en cas de que l'import no quedi cobert, es procedirà segons el procediment d'execució forçosa de l'article 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 23. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a la persona que consti a l'**apartat J** del Quadre de Característiques, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 24. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 26. Abonaments a l'empresa contractista

Els serveis s'abonaran mitjançant l'emissió de la corresponent factura electrònica mensual.

El contractista presentarà factures mensualment. Les factures es presentaran electrònicament al portal del receptor de factures electròniques, disponible a la Seu Electrònica de la Web municipal, o a través d'aquest enllaç <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/efactura.htm>, en els termes previstos a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Conforme estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar les factures electrònicament les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica i aquells qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.

En atenció a la Disposició Addicional 32^a de la LCSP, el contingut de la factura ha d'incloure:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Intervenció
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari: Ajuntament de Vacarisses
- Expedient: (*número que es trobarà al Perfil del Contractant*)
- Codi per a l'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora són: L01082917

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Vacarisses en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Clàusula 27. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin que a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 28. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la clàusula 22 d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar, en tota la durada del contracte, que el personal que adscriuen a l'execució compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- g) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex V d'aquest plec. En concret:

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que reuneixi els requisits necessaris per a l'efectiu compliment de les obligacions del

contracte, sense perjudici de la verificació per part de la "entitat contractant" del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i no alterin el bon funcionament del servei, informant a tot moment a la "entitat contractant".

2.- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.

3.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- Atès que l'objecte del contracte consisteix en el Servei de neteja dels edificis dels Centres Públics de primaris i llars d'infants, la seva execució ha de fer obligatòriament en els edificis municipals corresponents als Centres Públics de primària i llars d'infants municipals.

5.- L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de la "entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i la "entitat contractant", d'altra banda, a tot que fa a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de la execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb la "entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
 - e) Informar a l' "entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals a permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte
- h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.
- i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar els espais en condicions de salubritat i seguretat adients, de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a

conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

j) Altres condicions:

- Els serveis contractats estaran sotmesos permanentment a la inspecció i vigilància de l'Ajuntament, mitjançant personal a l'efecte.
- En cas de baixa del personal que presti el servei, l'empresa tindrà l'obligació de substituir-lo, segons s'ha indicat anteriorment. En cas contrari, es podran descomptar proporcionalment de la facturació mensual els dies que la persona no hagi estat substituïda.
- Quan interessi a l'Ajuntament i amb la finalitat d'efectuar un control del servei, es podrà obligar que el personal destinat al servei fitxi a l'entrar a l'edifici on hagi de prestar el servei i també en sortir.
- Tot el personal del servei haurà d'anar sempre uniformat. Del desendreçament, manca de decora en el vestir o en l'estat de l'uniforme, serà responsable el contractista, com també de la cortesia i tracte que el seu personal observi amb els usuaris dels centres.
- Les deixalles o productes procedents del servei de neteja, hauran de posar-se en bosses de plàstic tancades i aquestes en els contenidors adequats per a la recollida d'escombraries domiciliàries.
- D'acord amb la normativa vigent (Llei 20/1985 i Llei 8/1998) no es pot fumar en els centres d'ensenyament.
- Els objectes de valor que es poguessin trobar, hauran de ser lliurats a la direcció del centre.
- Control presencial i d'hores de treball dels serveis contractats per l'Administració. El contractista haurà de complir, el número d'hores diàries de dedicació del personal de neteja establert en aquest plec per a cada centre. Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària controlar l'assistència de cadascun dels seus treballadors als diferents centres. Els operaris/es de neteja dels diferents centres deuran trobar-se cada dia de forma puntual al seu lloc de treball i complir l'horari establert per al seu lloc de treball assignat per l'empresa a cadascun dels centres, ja sigui un torn planificat o no.
- En cas d'epidèmia o brot d'una malaltia infecciosa, l'adjudicatària haurà de preveure i presentar protocols d'actuació, així com formar al personal i comptar amb un mínim d'equips de protecció individual bàsic. Aquests plans d'actuació, al igual que els plans de formació i EPIs del personal, hauran d'estar actualitzats seguint sempre les indicacions de les administracions sanitàries competents. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de facilitar a tot el seu personal uns EPIs mínims (ulleres, mascaretes i guants). L'Ajuntament podrà exigir a l'empresa que adequi aquests EPIs mínims a les noves circumstàncies que puguin sorgir (la classe de guants o mascareta s'escollirà en funció de les circumstàncies). A més, haurà d'assegurar un estoc mínim per a garantir el subministrament. En situacions de risc, a fi de garantir la seguretat i salut de tots els usuaris del centre, l'Ajuntament podrà exigir a les empreses adjudicatàries que els seus treballadors utilitzin determinats EPIs o productes.
- L'Ajuntament controlarà la prestació del servei atenent la clàusula 12 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 29. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Transparència i accés a la informació pública:

L'Ajuntament de Vacarisses podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa facilitar-la en un format apropiat i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat es justifiqués la seva ampliació.

Si l'empresa considera que és aplicable alguna de les limitacions a la publicitat prevista en la normativa sobre la transparència i lliure accés a la informació i/o protecció de dades, podrà al·legar-ho davant l'òrgan competent en matèria de publicitat de la informació. Aquesta obligació subsistirà durant els dos anys posteriors a la finalització de les obligacions principals del contracte, excepte que per llei s'estableixi un termini màxim superior.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació de serveis públics o a l'execució de potestats administratives delegades que l'Ajuntament consideri que ha de ser publicada d'acord amb el que disposa la normativa sobre transparència i lliure accés a la informació.

L'incompliment de la normativa sobre transparència és sancionat de conformitat amb l'esmentada normativa.

Clàusula 30. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en l'**apartat M** del Quadre de Característiques del present Plec i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP, i la normativa d'aplicació.

Clàusula 31. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 32. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula 33. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de

prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 34. Subcontractació

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, segons el que preveu l'**apartat O** del Quadre de Característiques.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-vuitena** d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Clàusula 35. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P** del Quadre de Característiques.

Clàusula 36. Recepció

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte, que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

A la recepció hi concorrerà un facultatiu designat per aquesta administració representant d'aquesta i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Clàusula 37. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No es fixa termini de garantia, atesa la naturalesa del contracte i, per tant, serà l'endemà de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Segons l'article 110 i següents de la LCSP, la garantia (o aval o assegurança de caució cancel·lat) no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de contracte i compliment satisfactoriament amb aquest, o fins que es declarés la seva resolució sense culpa pel contractista.

Clàusula 38. Resolució del contracte

Són causes de resolució, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, a més de les següents:

- Incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública de l'article 71 de la LCSP.
- Incompliment del deure de confidencialitat i/o protecció de dades respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 39. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits

específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui (recurs de reposició) d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 40. Arbitratge

No es preveu el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i els contractistes.

Clàusula 41. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, quan aquest sigui procedent, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

Clàusula 42. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 43. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 44. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (EU) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Vacarisses C/ Pau Casals núm, 17 08233 Vacarisses Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd.ajvacarisses@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Vacarisses
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Vacarisses.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Annex 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS PER PARTICIPAR EN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L'ORPINA I DE LES ESCOLES BRESSOL "EL XIC" I "EL CUC". **Exp. 69/2023**

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi / En representació de l'empresa		CIF:
Domiciliat a efectes de notificacions:		Població:
		CP:
Telèfon	Fax	Correu Electrònic

Opta a la contractació relativa al **SERVEI DE NETEJA DE LES ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L'ORPINA I DE LES ESCOLES BRESSOL "EL XIC" I "EL CUC", i**

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que el perfil d'empresa és el següent:

- Microempresa
- Petita empresa
- Mitjana empresa
- Gran empresa

2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

3) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i faculta a l'Ajuntament a verificar aquesta informació.

SI NO

En cas de marcar la opció "NO", l'Ajuntament requerirà a l'empresa proposada com adjudicatària per a que porti certificació on consti que està al corrent de les seves obligacions.

4) Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional exigida, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris, tal i com es requereix per a l'acreditació de la solvència indicada a la clàusula 10 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques particulars.

5) Si l'exercici de la professió/ofici/activitat objecte del contracte impliqués contacte habitual amb menors, disposarà de les certificacions legalment establertes i vigents (Certificació Negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals) , per tal d'acreditar que totes les persones a adscriure a la realització del contracte que tindran contacte amb menors no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

6) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, compromentent-se a aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris, per fer front a les obligacions

que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

8) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes: *(obligatori en el cas d'empresa amb més de 250 treballadors)*

SI
 NO

9) Que reuneix alguns dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a la clàusula 17 del present Plec.

SI
 NO

10) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA
- Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

11) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

12) Que en el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(presenta el document on consta el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, on s'indicarà els noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com el nomenament d'un representant o apoderat únic)
- No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

13) Que autoritza l'Ajuntament de Vacarisses perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

SI
 NO

14) Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es *	DNI*	Correu electrònic professional *	Mòbil professional

**Camps obligatoris*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions o requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vacarisses, per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vacarisses pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

15) En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és | | (amb indicació de les empreses que la componen).

16) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara:

Sí té intenció de subcontractar
| |

(indicar quines, l'import i el nom o perfil empresarial que correspongui)

No té intenció de subcontractar

17) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declara:

Sí té intenció de subcontractar. (indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització)

No té intenció de subcontractar

18) Que dels documents i/o dades presentades són, al seu parer, confidencials els que s'especifiquen seguidament:

| |

(No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic)

19) Que l'empresa no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Vacarisses.

20) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació requerida que els sigui exigida prevista a la clàusula 14 del present plec.

21) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques particulars, i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests documents.

22) Que no ha celebrat cap acord amb els altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

23) Que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma dels sistema fiscal internacional, l'empresa que represento, filials o interposades, no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts.

24) Que compleixo amb les obligacions del respecte dels drets humans inclosos a les següents normes: Conveni Europeu dels Drets Humans, Consell d'Europa, 1950 - Carta Social Europea, Consell d'Europa, 1996- Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, Nacions Unides, 1966- Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, Nacions Unides, 1966- Conveni europeu sobre l'exercici dels drets de la infància, Consell d'Europa, 1996- Carta dels drets fonamentals, Unió Europea, 2000 -Conveni de protecció de la infància contra l'explotació i l'abús sexual, Consell d'Europa, 2007- Convenis bàsics de l'OIT- Constitució espanyola de 1978, articles 10 a 38.

25) Que no alteraré les dades anotades en el Registre de Licitadors, conforme:

Número d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)		
Número d'inscripció en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)		

I declaro:

Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració

Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, referent a: | | han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data | |, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

Que aquesta empresa, en data | |, va presentar la sol·licitud d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, junt amb la documentació preceptiva i no s'ha rebut cap requeriment d'esmena.

26) Compliment del "Codi ètic, qualitat democràtica i bon govern a l'Ajuntament de Vacarisses", aprovat pel Ple en sessió ordinària del dia 31 de maig de 2016 i publicat a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Signatura electrònica

Annex 2

DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT Exp. 69/2023

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi / En representació de l'empresa		CIF:
Domiciliat a efectes de notificacions:		Població:
		CP:
Telèfon	Fax	Correu Electrònic

DECLARO (Marcar l'opció que correspongui):

L'empresa a la que represento compleix amb les obligacions imposades per l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, de tenir contractats treballadors discapacitats amb un percentatge igual o superior al dos per cent de la plantilla de l'empresa. A aquests efectes, la plantilla de l'empresa és de [], persones treballadores fixes, i el de treballadores amb discapacitat de []. Per tant, el percentatge és del []%.

L'empresa ha optat pel compliment de les mesures alternatives, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982 i el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, que regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors/es amb discapacitat.

L'empresa a la que represento no està obligada per allò establert en l'article 38.1 de la Llei 13/1982 perquè té contractats menys de 50 persones treballadores en plantilla. Tot i així, pel cas d'haver de determinar el percentatge establert en la clàusula 1.12.1r. del plec de clàusules administratives, indico que el percentatge de persones treballadores amb discapacitat respecte la plantilla de l'empresa és del []%.

Signatura

Annex 3

**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA, AL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER
L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, PER PARTICIPAR EN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE
NETEJA DE LES ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L'ORPINA I DE LES ESCOLES
BRESSOL "EL XIC" I "EL CUC"**
Exp. 69/2023

En/Na [] amb NIF núm. [], [*en nom propi / en representació de l'empresa*],
 CIF núm. [], domiciliada a [] carrer [] núm. [] assabentat/da
 de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **SERVEI DE NETEJA DE LES
ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L'ORPINA I DE LES ESCOLES BRESSOL "EL XIC" I
"EL CUC"**, es compromet a portar-les a terme amb subjecció al Plec de Clàusules
 Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta
 íntegrament, pel preu i condicions següents :

1) Oferta econòmica

Base imposable – sense IVA- en lletres 	Base imposable – sense IVA- en números
Import de l'IVA en lletres 	Import de l'IVA en números
Import total -IVA inclòs- en lletres 	Import total -IVA inclòs- en números

2) Formació del personal

Formació en matèria de prevenció de riscos laborals. <i>Hores ofertes de formació per a cada treballador</i>	
<i>En lletres</i> 	<i>En números</i>
Formació dels treballadors (que no siguin sobre riscos laborals). <i>Hores ofertes de formació per a cada treballador</i>	
<i>En lletres</i> 	<i>En números</i>

3) Millores

A) Bossa d'hores addicionals (de lliure disposició) sense cost per a l'Ajuntament. <i>Hores ofertes (màxim 60 hores anuals)</i>	
<i>En lletres</i> 	<i>En números</i>
B) Ús de vehicle híbrid o elèctric. <i>Indicar el tipus de vehicle a utilitzar.</i> <i>En cas de marcar més d'una opció, es tindrà en compte la de major puntuació.</i>	
Utilització d'un vehicle de gasolina o gasoil	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Utilització d'un vehicle híbrid	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Utilització d'un vehicle 100% elèctric	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

C) Supervisió i sistema de control presencial dels treballadors.	
Aptitud del programa per reflectir la data en la qual s'han realitzat les diferents tasques de freqüència no diària en els diferents centres	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
D) Servei d'urgències 24h, 365 dies a l'any. Amb temps màxim de resposta 1 hora, amb vehicle, 2 operaris i eines i maquinària per neteges, urgències i/o recollida d'aigua.	
Ofereix servei d'urgències	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
E) Utilització d'aigua ozonitzada per a la neteja amb la finalitat de substituir total o parcialment els productes de neteja.	
Posar a disposició de cada centre objecte del contracte un equip per generar aigua ozonitzada amb una concentració entre 0,5 i 1,2 mg/litre	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Signatura electrònica

FITXES DESGLÒS OFERTA

Escola Font de l'Orpina	Import Anual (IVA exclòs)	
Cost anual del personal		
Cost anual del material fungible		
Cost anual de la màquina emprada		
Benefici industrial anual		
Despeses generals anuals		
TOTAL cost anual del servei		

Escola Pau Casals	Import Anual (IVA exclòs)	
Cost anual del personal		
Cost anual del material fungible		
Cost anual de la màquina emprada		
Benefici industrial anual		
Despeses generals anuals		
TOTAL cost anual del servei		

Escola Bressol "El Cuc"	Import Anual (IVA exclòs)	
Cost anual del personal		
Cost anual del material fungible		
Cost anual de la màquina emprada		
Benefici industrial anual		
Despeses generals anuals		
TOTAL cost anual del servei		

Escola Bressol "El Xic"	Import Anual (IVA exclòs)	
Cost anual del personal		
Cost anual del material fungible		
Cost anual de la màquina emprada		
Benefici industrial anual		
Despeses generals anuals		
TOTAL cost anual del servei		

Annex 4

SOL·LICITUD DE CONTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU Exp. 69/2023

En/Na | | amb NIF núm. | |, | *en nom propi / en representació de l'empresa* |,
CIF núm. | |, domiciliada a | | carrer | | núm. | |

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.1 de la Llei de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del **CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L'ORPINA I DE LES ESCOLES BRESSOL "EL XIC" I "EL CUC"**, mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia definitiva, un cinc per cent (5%) de l'import de l'adjudicació, segons l'**apartat K** del Quadre de Característiques i la **clàusula 37** del Plec de clàusules administratives particulars.

Signatura electrònica

Annex 5

PERSONAL A SUBROGAR

Exp. 69/2023

Treballador/a	Conveni Col·lectiu	Categoria	Centre	Hores setmanals al centre	Antiguitat
R.L.P.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Bressol El Xic	26,2	02/12/2008
M.P.C.C.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Bressol El Cuc	34	09/01/2018
P.C.C.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Bressol El Cuc	17,5	14/02/2022
A.M.H.	Neteja edificis i locals (22-25)	Supervisor/a sector	Escola Font de l'Orpina	6	13/10/1992
			Escola Pau Casals	7	
R.C.M.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Font de l'Orpina	25	04/09/2008
A.Z.F.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Font de l'Orpina	27,5	01/09/2006
M.N.R.A.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Font de l'Orpina	26,25	01/09/2006
I.M.P.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Pau Casals	20	22/08/2022
N.C.A.D.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Pau Casals	27,5	23/08/2018
Y.G.M.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Pau Casals	27,5	31/05/2023
J.M.S.	Neteja edificis i locals (22-25)	Netejador/a	Escola Pau Casals	20	22/08/2022

Annex 6

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Exp. 69/2023

En/Na | | amb NIF núm. | |, | *en nom propi / en representació de l'empresa* |,
CIF núm. | |, domiciliada a | | carrer | | núm. | |

MANIFESTO

Que com empresa licitadora pel **CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L'ORPINA I DE LES ESCOLES BRESSOL "EL XIC" I "EL CUC"**, atenent l'article 76.3 de la LCSP i d'acord amb la clàusula G.3 del present Plec de Clàusules Administratives Particulars,

EM COMPROMETO

A adscriure els mitjans materials i personal següents:

El contractista haurà d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- **Personals:** Subrogar el personal descrit a l'Annex V.

Em subrogaré en els drets i obligacions laborals de l'empresa contractista actual que presta el servei, d'acord amb el que determina el conveni col·lectiu de neteja d'edificis i locals públics i altra normativa vigent.

- **Materials:**

- Tots els centres relacionats en el plec de condicions, excepte les escoles bressol disposaran de 3 tirassos o mopes, dos carros de neteja equipats amb fregadora, una màquina aspiradora que funcioni amb bateria, i una màquina fregadora que funcioni amb bateria.

Pel que fa a les escoles bressol disposaran com a mínim d'1 tiràs o mopa i un carro de neteja.

Els costos de manteniment i amortització de la maquinària ofertada aniran al meu càrrec. Finalitzat el contracte, la maquinària i equips posats a disposició exclusiva del servei no revertiran a l'Ajuntament.

Tot el material esmentat estarà emplaçat de manera permanent en els respectius centres de treball objecte d'aquest contracte i a disposició exclusiva de cadascun dels centres.

- Aportaré un sistema de gestió informatitzada del servei mitjançant software específic per al control del servei per edifici que permeti el següent:
 - Controlar l'assistència de cadascun dels treballadors/res assignats als diferents centres mitjançant el sistema informàtic. Aquest control s'ha de poder fer "on line" en qualsevol moment mitjançant l'accés a una pàgina web.

- El sistema proposat disposa d'una base de dades històrica corresponent almenys als 12 mesos últims, permanentment actualitzada i accessible les 24h 365 dies a l'any.
- Possibilitat d'exportació de les dades a fulls de càlcul.
- Possibilitat d'elaboració de resums d'hores de dedicació per centre per setmana i per mes

L'Ajuntament es reserva el dret de retribuir únicament les hores realment prestades i justificades a cada centre.

Signatura electrònica



Joan Amengual
i Tomé
2023.10.09
14:00:52
+02'00'

Diligència: El present Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir el contracte del “SERVEI DE NETEJA DE LES ESCOLES PAU CASALS, FONT DE L’ORPINA I DE LES ESCOLES BRESSOL “EL XIC” I “EL CUC”, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l’Ajuntament de Vacarisses, en sessió celebrada el 9 d’octubre de 2023.

Aquest acte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d’acord amb l’article 44 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d’11 de setembre, pel qual s’aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d’organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Vacarisses



Joan Amengual i
Tomé
2023.10.09 14:27:34
+02'00'

El secretari