

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES

ÍNDEX

1) DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

2) NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

3) TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT, FORMA D'ADJUDICACIÓ, SELECCIÓ DE CANDIDATS I CODIFICACIÓ

4) NATURALESA

5) PRESSUPOST DE LICITACIÓ

5.1) Pressupost base màxim de licitació

5.2) Preus unitaris màxims

5.3) Contractacions vetlladores

5.4) Contractació monitores de reforç a les Escoles bressol

5.5) Estudi de viabilitat

6) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

7) TARIFES A PERCEBRE DELS USUARIS DEL SERVEI

8) PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES

9) DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES

10) IDENTIFICACIÓ D'ÒRGANS

11) RESPONSABLE DEL CONTRACTE

12) PERFIL DE CONTRACTANT

13) DESPESES DE PUBLICITAT

14) GARANTIES

15) CONDICIONS D'APTITUD, REQUISITS DE CAPACITAT

16) SOLVÈNCIA

16.1) Requisits mínims de solvència

16.2) Mitjans d'acreditació de solvència econòmica, financera i tècnica o professional

- 17) SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ**
- 18) PRESENTACIÓ D'OFERTES**
- 19) CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**
 - 19.1) Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica**
 - 19.2) Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor**
- 20) EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**
 - 20.1) L'ús d'aliments amb certificació ecològica**
 - 20.2) L'ús de peix fresc**
 - 20.3) Ús d'aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada**
- 21) VARIANTS I/O ALTERNATIVES**
- 22) PROPOSICIONS AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS**
- 23) MESA DE CONTRACTACIÓ**
- 24) EXAMEN DE LES PROPOSTES**
- 25) CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS**
- 26) PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL LICITADOR PROPOSAT COM A ADJUDICATARI**
- 27) DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT**
- 28) ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**
- 29) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**
- 30) NOTIFICACIONS**
- 31) RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES**
- 32) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**
- 33) DRETS DE L'AJUNTAMENT**
- 34) OBLIGACIONS GENERALS DE L'AJUNTAMENT**
- 35) DRETS DE L'EMPRESA**
- 36) OBLIGACIONS DE L'EMPRESA**
 - 36.1) Obligacions generals**
 - 36.2) Obligacions especials**
 - 36.3) Obligacions essencials**
- 37) RESPONSABILITAT**

38) FACULTAT DE LA CORPORACIÓ SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

39) PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

40) ASSEGURANCES

41) AVALUACIÓ DE RISCOS PROFESSIONALS

42) RÈGIM DE PAGAMENT

43) REVISIÓ I/O ADEQUACIÓ DE PREUS

44) TRANSFERÈNCIA DEL RISC OPERACIONAL

45) CAUSES D'EXTINCIÓ

46) COMPLIMENT DEL CONTRACTE

47) CAUSES DE RESOLUCIÓ

48) EFECTES DE LA RESOLUCIÓ

49) PENALITZACIONS EN CAS DE DEMORA EN L'EXECUCIÓ

50) RÈGIM SANCIONADOR

50.1) Indemnització de danys i perjudicis

50.2) Infraccions

50.3) Penalitzacions

51) REVERSIÓ

52) RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

53) TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE I RETORN O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

54) SUCCECIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

54.1) Successió en la persona del contractista

54.2) Cessió del contracte

55) SUBCONTRACTACIÓ

56) SUBROGACIÓ DE PERSONAL

57) RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

58) CONFIDENCIALITAT DE LES DADES DEL CONTRACTE

59) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

60) RÈGIM DE RECURSOS

61) JURISDICCió COMPETENT

ANNEXOS

Annex I - Personal a subrogar

Annex II – Sol·licitud de participació en el procediment restringit

Annex III – Declaració solvència

Annex IV – Declaració responsable ajustada al Document europeu únic de contractació (DEUC)

Annex V – Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols (a incloure al sobre A)

Annex VI – Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses (a incloure al sobre A)

Annex VII – Compromís de la integració de solvència amb mitjans externs (a presentar pel licitador que resultés proposat com a adjudicatari)

Annex VIII – Declaració d'ubicació dels servidors (a presentar per l'empresa adjudicatària abans de la formalització del contracte)

Annex IX – Proposició tècnica, documentació acreditativa de les referències tècniques (a incloure al sobre B)

Annex X – Proposta econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques (a incloure al sobre C)

Annex XI – Formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC)

Annex XII – Conveni col·lectiu de treball per al sector de les col·lectivitats de Catalunya

Annex XIII - Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya

Annex XIV - Convenio Colectivo Estatal de Restauración Colectiva

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES

1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte la concessió del servei de menjadors escolars dels centres docents públics de Vacarisses i el servei de menjador de les activitats d'estiu organitzades per l'Ajuntament de Vacarisses, conforme a l'establert en el present Plec, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, així com al Reglament de Funcionament del Servei de Menjadors Escolars dels Centres Públics de Vacarisses (RFSME) i d'acord amb l'oferta que, proposada per l'adjudicatari, sigui aprovada per aquest Ajuntament.

Els centres docents públics que s'inclouen en aquest contracte són els següents:

Centres educatius	Adreça
Escola Pau Casals	c/Salvador Badia, 6-12, Vacarisses
Escola Font de l'Orpina	c/ de les Margarides, 12, Vacarisses
Escola Bressol El Xic	c/ de les Margarides, 14, Vacarisses
Escola Bressol El Cuc	c/ Salvador Badia, 2, Vacarisses

El menjador es considera un servei complementari i necessari del centre amb caràcter social i educatiu per tal de donar resposta a la realitat creada per la situació laboral de moltes famílies i per tal de complementar l'alimentació als alumnes de famílies econòmicament deprimides i/o socialment desfavorides.

A les escoles d'educació infantil i primària, el servei de menjador escolar, inclou l'àpat del dinar i la cura dels infants per part del monitoratge, així com el servei de vetlladores, que són les monitores de reforç, en el cas de nens i nenes amb necessitats educatives especials (d'acord amb el RFSME).

A les escoles bressol municipals, el servei de menjador, inclou l'àpat del dinar i el servei de berenar i fruita a mig matí, i el servei de monitores de reforç.

El servei de menjador de les activitats d'estiu inclou l'àpat del dinar.

L'objectiu bàsic del servei de menjador és cobrir les necessitats nutritives dels alumnes i l'adquisició dels hàbits alimentaris i d'higiene en el marc de convivència del centre.

D'acord amb allò que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 (LCSP), de contractes del sector públic, es justifica la no divisió en lots del contracte, pel fet que l'objecte del contracte és una unitat funcional no fraccionable mitjançant lots, doncs tan sols l'Escola Font de l'Orpina disposa de

les instal·lacions i autoritzacions necessàries per l'elaboració del menjar i el fet que el menjar s'elabori a un centre de proximitat dona qualitat al servei i garanteix una resposta immediata en l'adequació dels menús i la solució de possibles incidències.

2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient i inclouen el següent:

- Subministrament, elaboració i distribució del menjar, sota criteris de sostenibilitat ambiental i social.
- Programació, execució i avaluació del programa d'activitats educatives a l'escola Pau Casals i escola Font de l'Orpina durant l'horari del migdia.
- Contractació de les vetlladores, que són aquelles monitores de suport als grups amb infants amb necessitats educatives especials.
- Contractació de les monitores de reforç al servei de menjador de les escoles bressol.

D'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa del servei, ja que l'Ajuntament de Vacarisses no disposa de personal a la seva plantilla amb la formació específica per executar les prestacions objecte del contracte.

3) Tramitació, procediment, forma d'adjudicació, selecció de candidats i codificació

3.1) Tramitació: ordinària.

3.2) Procediment d'adjudicació: la contractació es durà a terme mitjançant procediment restringit previst a l'article 160 i successius de la LCSP, amb diversos criteris de valoració, d'acord amb l'establert a l'article 131.2 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de concessió de serveis especials de l'annex IV de la precitada Llei.

Seguint aquest procediment restringit, la convocatòria de licitació es realitzarà mitjançant un anunci d'informació prèvia, conforme l'article 135.5 de la LCSP, per part de l'òrgan de contractació, amb els criteris objectius de solvència que consten a la clàusula 16) Qualsevol empresa interessada podrà presentar una sol·licitud de participació en resposta a l'esmentat anunci dins del termini de **(15) quinze dies naturals** comptats des de la publicació de l'esmentat anunci.

D'acord amb la Disposició addicional trigèsima sisena de la LCSP l'anunci es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil de contractant. La publicació al DOUE ha de ser prèvia a la del Perfil de contractant, i haurà d'indicar la data en que es va efectuar l'enviament de l'anunci.

Un cop comprovada la solvència tècnica i professional dels sol·licitants, l'òrgan de contractació seleccionarà a les empreses habilitades per passar a la següent fase, als qui convidarà a presentar les seves proposicions en el termini de **(10) deu dies** des de la data d'enviament de la invitació. Només podran presentar proposicions, doncs, aquells empresaris que, a la seva sol·licitud i en atenció a la seva solvència, siguin seleccionats per l'òrgan de contractació. El nombre mínim de licitadors que seran convidats a presentar-se serà de cinc, que s'escolliran segons els criteris establerts seguidament. Si en nombre de candidats que compleixen els requisits és inferior a cinc, es continuarà el procediment amb els que reuneixen les condicions exigides.

Els criteris objectius i no discriminatoris per a la selecció dels candidats als que es convidarà a presentar les seves proposicions són els que s'especifiquen a la clàusula 16.2.b) del present Plec.

3.3) Codificació CPV: 55523100-3 Serveis de menjars per a escoles

4) Naturalesa

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de concessió de serveis conforme l'article 15 de la LCSP, i no està subjecte a regulació harmonitzada en no superar el lílindar previst a l'article 20 .

5) Pressupost de licitació

5.1) El pressupost base màxim de licitació de la contractació, calculat per la durada de DOS ANYS (2 cursos escolars pel servei de menjadors dels centres docents, més 2 estius per a les activitats) de vigència inicial del contracte, i amb caràcter orientatiu, es fixa en la quantitat de **1.233.557,96 € euros** (IVA inclòs) (un milió dos-cents trenta-tres mil cinc-cents cinquanta-set euros amb noranta-sis cèntims), amb el desglossament següent:

Pressupost licitació	Pressupost licitació	Import IVA	Total import màxim IVA inclòs
Curs 2023/2024	557.839,30 €	34.384,33 €	592.223,63 €
Curs 2024/2025	567.429,91 €	34.808,51 €	602.238,42 €
Activitats estiu 2024	17.708,16 €	1.770,82 €	19.478,97 €
Activitats estiu 2025	17.833,58 €	1.783,36 €	19.616,94 €
Total	1.160.810,94 €	72.747,01 €	1.233.557,96 €

Els imports es poden veure alterats en comparació amb l'estudi de viabilitat per l'arrodoniment dels decimals amb l'objecte de facilitar el seu càlcul.

Nombre d'àpats i berenars previstos tant per al curs 2023-2024 com per al curs 2024-2025 són els mateixos.

Centres educatius	Nombre d'àpats usuaris permanents per a cada curs	Nombre d'àpats usuaris esporàdics per a cada curs	Nombre serveis de berenars i fruita a mig matí a les escoles bressol per a cada curs
Escola Pau Casals	43.761	2.201	-
Escola Font de l'Orpina	24.940	1.654	-
Escola Bressol El Cuc	3.989	206	1.966
Escola Bressol El Xic	5.902	647	3.291

Activitats d'estiu	Nombre d'àpats
Juny-juliol	3.889

Nombre d'hores serveis de vetlladores i monitores de reforç tant per al curs 2023-2024 com per al curs 2024-2025 són els mateixos.

Escoles de Primària	Nombre d'hores
Servei vetlladores	1.320

Escoles Bressol	Nombre d'hores
Servei de monitores de reforç	1.432

Alguns dels preus unitaris dels diferents serveis que seguidament s'indicaran, s'estableixen amb 3 decimals exclusivament a efectes de poder determinar amb la màxima exactitud el pressupost de licitació estimatiu.

L'import total del preu unitari de cada servei (IVA inclòs) no pot superar l'import màxim establert en aquesta clàusula per a cadascun, i l'import del preu a oferir haurà de ser arrodonit, bé a la unitat sencera, a una fracció de decimal o a dues fraccions decimals.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

No serà d'aplicació l'Impost sobre el valor afegit en el cas que l'entitat contractista pugui acreditar degudament l'exempció.

Pel que fa a l'aplicació de l'IVA al present contracte, en el cas que durant l'execució del mateix es produís una modificació del percentatge legal del precatat impost, es procedirà a la regularització del preu del contracte d'acord amb aquesta modificació.

En el cas que es produís algun dels supòsits dels dos paràgrafs anteriors, i sempre respectant l'establert en el RFSME pel que fa al topall màxim de preu per a les escoles, Pau Casals com de l'Escola Font de l'Orpina es procedirà a la regularització dels preus unitaris del contracte.

Els preus unitaris màxims previstos en el present Plec, de la prestació del servei de menjadors escolars dels centres educatius de titularitat dels Departament d'Educació, Escola Pau Casals i Escola Font de l'Orpina, tant per al curs 2023-2024 com per al curs 2024-2025 no superen els establerts a la Resolució EDU/843/2023, de 9 de març, i els licitadors en les seves ofertes tampoc els podran superar.

CURS 2023-2024

5.1.1. Servei educatiu de menjador de les escoles d'educació infantil i primària (Curs 2023-2024)

5.1.1.1. Àpats i monitoratge primària (Curs 2023-2024) :

El nombre d'àpats és per **curs escolar**, calculat a partir de les dades recollides a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) X nombre àpats = Pressupost net àpat	Tipus IVA 10% Àpat	Import preu unitari màxim (exempt d'IVA) Pressupost net servei atenció directa alumnat
Escola Pau Casals àpat Usuari permanent	Import preu unitari màxim 4,04 euros X 43.761 àpats = 176.794,44 €	0,40 euros/àpat 17.679,44 €	Import preu unitari màxim 2,35 X 43.761 = 102.838,35 €
Escola Pau Casals àpat Usuari esporàdic	Import preu unitari màxim 4,24 euros X 2.201 àpats = 9.332,24 €	0,42 euros/àpat 933,22 €	Import preu unitari màxim 2,57 X 2.201 = 5.656,57 €
Escola Font de l'Orpina àpat Usuari permanent	Import preu unitari màxim 4.04 euros x 24.940 àpats = 100.757,60 €	0,40 euros/àpat 10.075,76 €	Import preu unitari màxim 2,35 X 24.940 = 58.609,00 €

Escola Font de l'Orpina àpat Usuari esporàdic	Import preu unitari màxim 4,24 euros X 1.654 àpats = 7.012,96 €	0,42 euros/àpat 701,29 €	Import preu unitari màxim 2,57 X 1.654 = 4.250,78 €
Total	293.897,24 €	29.389,71 €	171.354,70 €

5.1.1.2. Vetlladores (Curs 2023-2024) :

El nombre d'hores de les vetlladores de reforç és per curs escolar, calculat a partir de la contractació de personal del curs 2022-2023.

Centres educatius	Import preu unitari màxim (exempt d' IVA) Pressupost net servei vetlladores
Escola Pau Casals	Import preu hora màxim 15,46 € X 880 hores = 13.604,80 €
Escola Font de l'Orpina	Import preu hora màxim 15,46 € X 440 hores = 6.802,40 €
TOTAL	20.407,20 €

5.1.2. Servei de menjador de les escoles bressol municipal (Curs 2023-2024) :

El nombre d'àpats és per **curs escolar**, calculat a partir de les dades recollides a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

5.1.2.1. Àpats (Curs 2023-2024) :

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) X nombre àpats = Pressupost net àpat	Tipus IVA 10% Àpat
Escola Bressol El Cuc àpat Usuari permanent	Import preu unitari màxim 4,04 euros X 3.989 àpats = 16.115,56 €	0,40 euros/àpat 1.611,55 €
Escola Bressol El Cuc àpat Usuari esporàdic	Import preu unitari màxim 4,24 euros X 206 àpats = 873,44 €	0,42 euros/àpat 87,34 €
Escola Bressol El Xic àpat Usuari permanent	Import preu unitari màxim 4,04 euros X 5.902 àpats = 23.844,08 €	0,40 euros/àpat 2.384,40 €
Escola Bressol El Xic àpat Usuari esporàdic	Import preu unitari màxim 4,24 euros X 647 àpats =	0,42 euros/àpat 274,32 €

	2.743,28 €	
TOTAL	43.576,36 €	4.357,61 €

5.1.2.2. Berenars i fruita a mig matí (Curs 2023-2024) :

El nombre de berenars és per **curs escolar**, calculat a partir de les dades recollides a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) X nombre berenars = Pressupost net berenars	Tipus IVA 10% berenars
Escola Bressol El Cuc	Import preu unitari màxim 1,19 euros X 1.966 berenars = 2.339,54 €	0,12 euros/berenar 233,95 €
Escola Bressol El Xic	Import preu unitari màxim 1,19 euros X 3.291 berenars = 3.916,29€	0,12 euros/berenar 391,62 €
TOTAL	6.255,83 €	625,58 €

5.1.2.3. Monitores de reforç (Curs 2023-2024) :

El nombre d'hores de les monitores de reforç és per curs escolar, calculat a partir de la contractació de personal del curs 2022-2023.

Centres educatius	Import preu unitari màxim (exempt d' IVA) Pressupost net servei monitores de reforç
Escola Bressol El Cuc	Import preu hora màxim 15,46 € X 644,4 hores = 9.962,42 €
Escola Bressol El Xic	Import preu hora màxim 15,46 € X 787,6 hores = 12.176,29 €
TOTAL	22.138,71 €

5.1.3. Servei de menjador d'activitats d'estiu 2024

El nombre d'àpats és pel total d'activitats, calculada a partir de les dades recollides a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

Activitats	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) X nombre àpats = Pressupost net àpat	Tipus IVA 10% Àpat
Juny - juliol	Import preu unitari màxim euros 4,55 X 3.889 àpats = 17.694,95 €	0,46 euros/àpat 1.769,49 €

TOTAL	17.694,95 €	1.769,49 €
--------------	--------------------	-------------------

El preu del contracte es formula en els termes de preus unitaris referits a preu menú.

5.2) Pel que fa als **preus unitaris màxims** de licitació del tiquet de menú, s'estableixen pels imports següents:

5.2.1. Tiquet menú (Curs 2023-2024) :

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) Pressupost net àpat	Tipus IVA	Import IVA àpat	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) (exempt d'IVA) Pressupost net servei atenció directa alumnat	Total import preu unitari màxim servei escolar de menjador (IVA inclòs)
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina Usuari permanent.	4,04 euros	10%	0,40 euros	2,35 euros	6,79 euros
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina Usuari esporàdic.	4,24 euros	10%	0,42 euros	2,57 euros	7,23 euros
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari permanent	4,04 euros	10%	0,40 euros	-	4,44 euros
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari esporàdic	4,24 euros	10%	0,42 euros	-	4,66 euros

5.2.2. Tiquet berenar (Curs 2023-2024) :

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) Pressupost net servei berenar-fruïta mig matí	Tipus IVA	Import IVA berenar-fruïta mig matí	Total import preu unitari màxim berenar-fruïta mig matí (IVA inclòs)
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic	1,19 euros	10%	0,12 euros	1,31 euros

5.3) Contractacions vetlladores (Curs 2023-2024) :

Pel que fa al **preu màxim de licitació del servei de vetlladores**, que en tot cas està inclòs dins del pressupost de licitació de la contractació, s'estableix en **20.407,20 € (exempt IVA)** d'acord amb previsió de contractació de vetlladores del curs 2022-2023.

En el cas del servei de vetlladores el pressupost estimatiu correspon a la següent contractació durant el curs escolar 2022-2023, d'acord amb el RFSME).

Centre escolar	Hores contractades diàries	Hores totals per curs escolar
Escola Pau Casals	5	880
Escola Font de l'Orpina	2,5	440
total	7,5	1.320

Centre escolar	Import unitari			Previsió del	Import
----------------	----------------	--	--	--------------	--------

	hora vetlladora	Dies lectius	Hores diàries	nombre d'hores contractades de vetlladores durant el curs 2023-2024	(exempt IVA)
Escola Pau Casals	15,46	176	5	880	13.604,80 €
Escola Font de l'Orpina	15,46	176	2,5	440	6.802,40 €
Import Total		20.407,20 €			

5.4) Contractació monitores de reforç a les Escoles bressol (Curs 2023-2024) :

La contractació de monitores de reforç a les escoles bressol per cada curs escolar, correspon en tot cas a la sol·licitud presentada per la direcció de cada centre escolar a l'Ajuntament. D'acord amb la ràtio establerta al RFSME. L'Ajuntament estudiarà la sol·licitud i atorgarà, totalment o parcialment, o denegarà l'ajut sol·licitat.

Pel que fa al **preu màxim de licitació del servei de monitores de reforç**, que en tot cas està inclòs dins del pressupost de licitació de la contractació, s'estableix en **22.138,71 € (exempt IVA)** d'acord amb la previsió de contractació de monitores de reforç durant el curs 2022-2023.

En el cas del servei de monitores de reforç el pressupost estimatiu correspon a la següent contractació de monitores durant el curs escolar 2022-2023, d'acord amb el RFSME).

Centre escolar	Hores contractades diàries	Hores totals per curs escolar
Escola Bressol El CUC	3,6	644,4
Escola Bressol El Xic	4,4	787,6
total	8	1.432

Centre escolar	Import unitari hora monitora de reforç	Dies lectius	Hores diàries	Previsió del nombre d'hores contractades de monitores de reforç durant el curs 2022-2023	Import (exempt IVA)
Escola Bressol El CUC	15,46	179	3,6	644,4	9.962,42 €
Escola Bressol El Xic	15,46	179	4,4	787,6	12.176,29 €
Import Total		22.138,71 €			

CURS 2024-2025

5.1.1.1. Àpats i monitoratge (Curs 2024-2025):

El nombre d'àpats és per **curs escolar**, calculat a partir de les dades recollides a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) X nombre àpats = Pressupost net àpat	Tipus IVA 10% Àpat	Import preu unitari màxim (exempt d' IVA) Pressupost net servei atenció
-------------------	--	---------------------------	--

			directa alumnat
Escola Pau Casals àpat Usuari permanent	Import preu unitari màxim 4,09 euros X 43.761 àpats = 178.982,49 €	0,41 euros/àpat 17.898,24 €	Import preu unitari màxim 2,41 X 43.761 = 105.464,01 €
Escola Pau Casals àpat Usuari esporàdic	Import preu unitari màxim 4,30 euros X 2.201 àpats = 9.464,30 €	0,43 euros/àpat 946,43 €	Import preu unitari màxim 2,64 X 2.201 = 5.810,64 €
Escola Font de l'Orpina àpat Usuari permanent	Import preu unitari màxim 4,09 euros x 24.940 àpats = 102.004,60 €	0,41 euros/àpat 10.200,46 €	Import preu unitari màxim 2,41 X 24.940 = 60.105,40 €
Escola Font de l'Orpina àpat Usuari esporàdic	Import preu unitari màxim 4,30 euros X 1.654 àpats = 7.112,20 €	0,43 euros/àpat 711,22 €	Import preu unitari màxim 2,64 X 1.654 = 4.366,56 €
Total	297.563,59 €	29.756,35€	175.746,61 €

5.1.1.2. Vetlladores (Curs 2024-2025):

El nombre d'hores de les vetlladores de reforç és per curs escolar, calculat a partir de la contractació de personal del curs 2022-2023.

Centres educatius	Import preu unitari màxim (exempt d' IVA) Pressupost net servei vetlladores
Escola Pau Casals	Import preu hora màxim 15,85 € X 880 hores = 13.948,00 €
Escola Font de l'Orpina	Import preu hora màxim 15,85 € X 440 hores =

	6.974,00 €
TOTAL	20.922,00 €

5.1.2. Servei de menjador de les escoles bressol municipal (Curs 2024-2025):

El nombre d'àpats és per **curs escolar**, calculat a partir de les dades recollides a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

5.1.2.1. Àpats (Curs 2024-2025):

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) X nombre àpats = Pressupost net àpat	Tipus IVA 10% Àpat
Escola Bressol El Cuc àpat Usuari permanent	Import preu unitari màxim 4,09 euros X 3.989 àpats = 16.315,01 €	0,41 euros/àpat 1.631,50€
Escola Bressol El Cuc àpat Usuari esporàdic	Import preu unitari màxim 4,30 euros X 206 àpats = 885,80 €	0,43 euros/àpat 88,58 €
Escola Bressol El Xic àpat Usuari permanent	Import preu unitari màxim 4,09 euros X 5.902 àpats = 24.139,18 €	0,41 euros/àpat 2.413,91 €
Escola Bressol El Xic àpat Usuari esporàdic	Import preu unitari màxim 4,30 euros X 647 àpats = 2.782,10 €	0,43 euros/àpat 278,21 €
TOTAL	44.122,09 €	4.412,21 €

5.1.2.2. Berenars i fruita a mig matí (Curs 2024-2025):

El nombre de berenars és per **curs escolar**, calculat a partir de les dades recollides a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

Centres educatius	Import preu unitari màxim	Tipus IVA 10%
-------------------	---------------------------	---------------

	(IVA exclòs) X nombre berenars = Pressupost net berenars	berenars
Escola Bressol El Cuc	Import preu unitari màxim 1,21 euros X 1.966 berenars = 2.378,86 €	0,12 euros/berenar 237,88 €
Escola Bressol El Xic	Import preu unitari màxim 1,21 euros X 3.291 berenars = 3.982,11 €	0,12 euros/berenar 398,21 €
TOTAL	6.360,97 €	636,09 €

5.1.2.3. Monitores de reforç (Curs 2024-2025):

El nombre d'hores de les monitores de reforç és per curs escolar, calculat a partir de la contractació de personal del curs 2022-2023.

Centres educatius	Import preu unitari màxim (exempt d' (IVA) Pressupost net servei monitores de reforç
Escola Bressol El Cuc	Import preu hora màxim 15,85 € X 644,4 hores = 10.213,74 €
Escola Bressol El Xic	Import preu hora màxim 15,85 € X 787,6 hores = 12.483,46€
TOTAL	22.697,20 €

5.1.3. Servei de menjador d'activitats d'estiu 2025

El nombre d'àpats és pel total d'activitats, calculada a partir de les dades recollides a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

Activitats	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) X nombre àpats = Pressupost net àpat	Tipus IVA 10% Àpat
Juny - juliol	Import preu unitari màxim euros 4,59 X 3.889 àpats =	0,46 euros/àpat 1.785,05 €

	17.850,51 €	
TOTAL	17.850,51 €	1.785,05 €

El preu del contracte es formula en els termes de preus unitaris referits a preu menú.

5.2) Pel que fa als **preus unitaris màxims** de licitació del tiquet de menú, s'estableixen pels imports següents:

5.2.1. Tiquet menú (Curs 2024-2025):

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) Pressupost net àpat	Tipus IVA	Import IVA àpat	Import preu unitari màxim (exempt d'IVA) Pressupost net servei atenció directa alumnat	Total import preu unitari màxim servei escolar de menjador (IVA inclòs)
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina Usuari permanent.	4,09 euros	10%	0,41 euros	2,41 euros	6, 91 euros
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina Usuari esporàdic.	4,30 euros	10%	0,43 euros	2,64 euros	7,37 euros
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari permanent	4,09 euros	10%	0,41 euros	-	4,50 euros
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari esporàdic	4,30 euros	10%	0,43 euros	-	4,73 euros

5.2.2. Tiquet berenar (Curs 2024-2025):

Centres educatius	Import preu unitari màxim (IVA exclòs) Pressupost net servei berenar-fruïta mig matí	Tipus IVA	Import IVA berenar-fruïta mig matí	Total import preu unitari màxim berenar-fruïta mig matí (IVA inclòs)
-------------------	---	-----------	------------------------------------	--

Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic	1,21 euros	10%	0,12 euros	1,33 euro
--	-------------------	------------	-------------------	-----------

5.3) Contractacions vetlladores (Curs 2024-2025):

Pel que fa al **preu màxim de licitació del servei de vetlladores**, que en tot cas està inclòs dins del pressupost de licitació de la contractació, s'estableix en **20.915,68 € (exempt IVA)** d'acord amb previsió de contractació de vetlladores del curs 2022-2023.

En el cas del servei de vetlladores el pressupost estimatiu correspon a la següent contractació durant el curs escolar 2022-2023, d'acord amb el RFSME).

Centre escolar	Hores contractades diàries	Hores totals per curs escolar
Escola Pau Casals	5	880
Escola Font de l'Orpina	2,5	440
total	7,5	1.320

Centre escolar	Import unitari hora vetlladora	Dies lectius	Hores diàries	Previsió del nombre d'hores contractades de vetlladores durant el curs 2023-2024	Import (exempt IVA)
Escola Pau Casals	15,85	176	5	880	13.948,00 €
Escola Font de l'Orpina	15,85	176	2,5	440	6.974,00 €
Import Total		20.922,00 €			

5.4) Contractació monitores de reforç a les Escoles bressol (Curs 2024-2025):

La contractació de monitores de reforç a les escoles bressol per cada curs escolar, correspon en tot cas a la sol·licitud presentada per la direcció de cada centre escolar a l'Ajuntament. D'acord amb la ràtio establerta al RFSME. L'Ajuntament estudiarà la sol·licitud i atorgarà, totalment o parcialment, o denegarà l'ajut sol·licitat.

Pel que fa al **preu màxim de licitació del servei de monitores de reforç**, que en tot cas està inclòs dins del pressupost de licitació de la contractació, s'estableix en **22.690,35 € (exempt IVA)** d'acord amb la previsió de contractació de monitores de reforç durant el curs 2022-2023.

En el cas del servei de monitores de reforç el pressupost estimatiu correspon a la següent contractació de monitores durant el curs escolar 2022-2023, d'acord amb el RFSME).

Centre escolar	Hores contractades diàries	Hores totals per curs escolar
----------------	----------------------------	-------------------------------

Escola Bressol El CUC	3,6	644,4
Escola Bressol El Xic	4,4	787,6
total	8	1.432

	Import unitari hora monitora de reforç	Dies lectius	Hores diàries	Previsió del nombre d'hores contractades de monitores de reforç durant el curs 2022-2023	Import (exempt IVA)
Centre escolar					
Escola Bressol El CUC	15,85	179	3,6	644,4	10.213,74 €
Escola Bressol El Xic	15,85	179	4,4	787,6	12.483,46 €
Import Total		22.697,20 €			

5.5.) Estudi de viabilitat Curs 2023-2024 i Curs 2024-2025.

Atès que està previst la licitació del contracte de concessió de serveis consistents en la contractació dels serveis de menjador de les activitats d'estiu organitzades per l'Ajuntament de Vacarisses i els serveis de menjador dels següents centres escolars:

Escola d'Educació Infantil i Primària Pau Casals

Escola d'Educació Infantil i Primària Font de l'Orpina

Escola Bressol El Cuc

Escola Bressol El Xic

Atès que l'Ajuntament té previst establir en el plec de clàusules reguladores d'aquest contracte, els preus màxims unitaris pels diferents serveis objecte de contracte, es procedeix a realitzar l'estudi corresponent per tal de poder establir aquests preus i emetre informe corresponent dels preus màxims unitaris per cobrir les despeses dels diferents serveis.

Fonaments:

Estableix l'article 285.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del servei públic, en relació al contracte de concessió de serveis, que:

“2. En los contratos de concesión de servicios la tramitación del expediente irá precedida de la realización y aprobación de un estudio de viabilidad de los mismos o en su caso, de un estudio de viabilidad económico-financiera, que tendrán carácter vinculante en los supuestos en que concluyan en la inviabilidad del proyecto. En los casos en que los contratos de concesión de

servicios comprendan la ejecución de obras, la tramitación de aquel irá precedida, además, cuando proceda de conformidad con lo dispuesto en el artículo 248.1, de la elaboración y aprobación administrativa del Anteproyecto de construcción y explotación de las obras que resulten precisas, con especificación de las prescripciones técnicas relativas a su realización; y, además, de la redacción, supervisión, aprobación y replanteo del correspondiente proyecto de las obras.

En los supuestos en que para la viabilidad de la concesión se contemplen ayudas a la construcción o explotación de la misma, el estudio de viabilidad se pronunciará sobre la existencia de una posible ayuda de Estado y la compatibilidad de la misma con el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.”

Per tant, de l'aplicació de la normativa esmentada al contracte que ens ocupa, es procedeix a realitzar l'estudi corresponent per determinar els preus màxims unitaris pels serveis de menjador escolar que cobreixen les despeses dels licitadors.

Els preus màxims del servei educatiu de menjador escolar de les escoles d'Educació Infantil i Primària s'han determinat tenint present el topall establert per Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que regula el preu màxim de la prestació del servei de menjador dels centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació. L'import màxim que la Generalitat té establert pel curs 2023-2024 és de 6,91 € (IVA inclòs) per l'alumne permanent i 7,60 € (IVA inclòs) per l'alumne esporàdic.

De l'anàlisi i estudi de les despeses facilitades per cada un dels centres detallats anteriorment, se'n desprèn que, per tal de poder oferir un servei de qualitat i cobrir les despeses previstes per cada un dels serveis, tenint en compte un correcte funcionament dels serveis i una utilització òptima per part dels diferents usuaris del servei, els preus unitaris màxims previstos en el plec han de ser els següents:

Curs 2023-2024

Servei	Preu unitari màxim sense IVA
Menú/àpat usuari fix Escoles d'Educació Infantil i Primària	6,39 €
Menú/àpat usuari esporàdic Escoles d'Educació Infantil i Primària	6,82 €
Menú/àpat usuari fix Escoles Bressol	4,04 €
Menú/àpat usuari esporàdic Escoles Bressol	4,24 €
Berenar Escoles Bressol	1,19 €
Servei de vetlladores a les escoles d'Educació Infantil i Primària	15,46 € (preu hora)
Servei de monitores de reforç a les Escoles Bressol	15,46 € (preu hora)
Menú/àpat activitats d'estiu	4,55 €

Es procedeix a detallar les dades de les despeses previstes per cada servei:

Despesa	Menú fix educació infantil i primària	Menú esporàdic educació infantil i primària	Menú fix bressol	Menú esporàdic bressol	Berenar bressol	Servei vetlladores	Servei monitores de reforç	Menú activ. estiu
Despeses personal de cuina	1,738 €	1,738 €	1,738 €	1,738 €	0,572	0	0	2,104 €
Subministraments	1,930 €	1,930 €	1,930 €	1,930 €	0,500 €	0	0	1,930 €
Despeses d'explotació àpat	0,181 €	0,373 €	0,181 €	0,373 €	0,062 €	0	0	0,303 €

Despeses monitoratge	2,118 €	2,118 €	0	0	0	13,922 €	13,922 €	0
Despeses d'explotació monitoratge	0,122€	0,334€	0	0	0	0,801 €	0,801 €	0
Total sense IVA	6,089€	6,493€	3,849€	4,041€	1,134 €	14,723€	14,723 €	4,337 €

Es determina l'equilibri entre els costos a suportar i els ingressos previstos segons els comensals:

Ingressos:

	Preu alumne per dia	Número de comensals previstos	Previsió dies lectius	Ingressos previstos	IVA	total IVA	Total amb IVA
Escola Pau Casals fix	6,392 €	244,48	179	279.744,0 €	0,40 €	17.685,10 €	297.429,06 €
Escola Pau Casals esporàdic	6,817 €	12,30	179	15.006,88 €	0,42 €	934,14 €	15.941,01 €
Escola Font de l'Orpina Fix	6,392 €	139,33	179	159.426,73 €	0,40 €	10.078,78 €	169.505,51 €
Escola Font de l'Orpina Esporàdic	6,82 €	9,24	179	11.273,37 €	0,42 €	701,74 €	11.975,11 €
Escola bressol El Cuc FIX	4,04 €	22,28	179	16.119,57 €	0,40 €	1.611,96 €	17.731,52 €
Escola Bressol El Cuc esporàdic	4,24 €	1,15	179	872,92 €	0,42 €	87,29 €	960,21 €
Escola Bressol El Xic Fix	4,04 €	32,97	179	23.850,05 €	0,40 €	2.385,00 €	26.235,05 €
Escola bressol El Xic esporàdic	4,24 €	3,61	179	2.743,46 €	0,42 €	274,35 €	3.017,80 €
Berenar EB El Cuc	1,19 €	10,99	179	2.341,10 €	0,12 €	234,11 €	2.575,21 €
Berenar EB El Xic	1,19 €	18,39	179	3.918,79 €	0,12 €	391,88 €	4.310,67 €
	Preu alumne per dia	Total comensals previstos		Ingressos previstos	IVA	total IVA	Total amb IVA
Méu activitats d'estiu	4,55 €	3889,00		17.708,16 €	0,46 €	1.770,82 €	19.478,97 €
	Preu hora		Nombre d'hores				Total (sense IVA)
Vetlladores	15,46 €		1320	20.405,55 €	0		20.405,55 €
Monitores de reforç	15,46 €		1432	22.136,93 €	0	0	22.136,93 €
			total	575.547,45 €		36.155,15 €	611.702,60 €

Costos:

	Costos unitaris	Número de comensals previstos	Previsió dies lectius	Costos totals
Escola Pau Casals fix	6,09 €	244,48	179	266.422,82 €
Escola Pau Casals esporàdic	6,49 €	12,30	179	14.292,27 €
Escola Font de l'Orpina Fix	6,09 €	139,33	179	151.834,98 €
Escola Font de l'Orpina Esporàdic	6,49 €	9,24	179	10.736,54 €
Escola bressol El Cuc FIX	3,85 €	22,28	179	15.351,97 €
Escola Bressol El Cuc esporàdic	4,04 €	1,15	179	831,35 €
Escola Bressol El Xic Fix	3,85 €	32,97	179	22.714,33 €
Escola bressol El Xic esporàdic	4,04 €	3,61	179	2.612,82 €
Berenar EB El Cuc	1,13 €	10,99	179	2.229,62 €
Berenar EB El Xic	1,13 €	18,39	179	3.732,18 €
	Costos unitaris	Número de comensals previstos totals		Costos totals
Menú activitats d'estiu	4,34 €	3889,00		16.864,91 €
	Preu hora	Número d'hores		Costos
Vetlladores	14,72 €	1320		19.433,86 €
monitores de reforç	14,72 €	1432		21.082,79 €
			total	548.140,43 €

CURS 2024-2025

Servei	Preu màxim unitari sense IVA
Menú/àpat usuari fix Escoles d'Educació Infantil i Primària	6,50 €
Menú/àpat usuari esporàdic Escoles d'Educació Infantil i Primària	6,93 €
Menú/àpat usuari fix Escoles Bressol	4,09 €
Menú/àpat usuari esporàdic Escoles Bressol	4,30 €
Berenar Escoles Bressol	1,21 €
Servei de vetlladores a les escoles d'Educació Infantil i Primària	15,85 € (preu hora)
Servei de monitores de reforç a les Escoles Bressol	15,85 € (preu hora)
Menú/àpat activitats d'estiu	4,59 €

Es procedeix a detallar les dades de les despeses previstes per cada servei:

Despesa	Menú fix educació infantil i primària	Menú esporàdic educació infantil i primària	Menú bressol fix	Menú esporàdic bressol	Berenar bressol	Servei vetlladores	Servei monitores de reforç	Menú activ. estiu
---------	---------------------------------------	---	------------------	------------------------	-----------------	--------------------	----------------------------	-------------------

Despeses personal de cuina	1,755 €	1,755 €	1,755 €	1,755 €	0,586€	0	0	2,104 €
Subministraments	1,962 €	1,962€	1,962 €	1,962 €	0,500 €	0	0	1,962 €
Despeses d'explotació àpat	0,183 €	0,378 €	0,183 €	0,378 €	0,062 €	0	0	0,305 €
Despeses monitoratge	2,170 €	2,170 €	0	0	0	14,270 €	14,270 €	0
Despeses d'explotació monitoratge	0,125€	0,342€	0	0	0	0,821 €	0,821 €	0
Total sense IVA	6,195€	6,607€	3,900€	4,095€	1,148 €	15,091€	15,091 €	4,371 €

Es determina l'equilibri entre els costos a suportar i els ingressos previstos segons els comensals:

Ingressos:

Ingressos							
	Preu alumne per dia	Número de comensals previstos	Previsió dies lectius	Ingressos previstos	IVA	total IVA	Total amb IVA
Escola Pau Casals fix	6,50 €	244,48	179	284.495,4 €	0,41 €	17.903,07 €	302.398,50 €
Escola Pau Casals esporàdic	6,93 €	12,30	179	15.263,62 €	0,43 €	945,65 €	16.209,27 €
Escola Font de l'Orpina Fix	6,50 €	139,33	179	162.134,61 €	0,41 €	10.203,00 €	172.337,61 €
Escola Font de l'Orpina Esporàdic	6,93 €	9,24	179	11.466,24 €	0,43 €	710,38 €	12.176,62 €
Escola bressol El Cuc FIX	4,09 €	22,28	179	16.318,24 €	0,41 €	1.631,82 €	17.950,07 €
Escola Bressol El Cuc esporàdic	4,30 €	1,15	179	883,68 €	0,43 €	88,37 €	972,04 €
Escola Bressol El Xic Fix	4,09 €	32,97	179	24.144,01 €	0,41 €	2.414,40 €	26.558,41 €
Escola bressol El Xic esporàdic	4,30 €	3,61	179	2.777,27 €	0,43 €	277,73 €	3.055,00 €
Berenar EB El Cuc	1,21 €	10,99	179	2.371,35 €	0,12 €	237,14 €	2.608,49 €
Berenar EB El Xic	1,21 €	18,39	179	3.969,44 €	0,12 €	396,94 €	4.366,38 €
	Preu alumne per dia	Total comensals previstos		Ingressos previstos	IVA	total IVA	Total amb IVA
Méu activitats d'estiu	4,59 €	3889,00		17.833,58 €	0,46 €	1.783,36 €	19.616,94 €
	Preu hora		Nombre d'hores				Total (sense IVA)
Vetlladores	15,85 €		1320	20.915,68 €	0		20.915,68 €
Monitores de reforç	15,85 €		1432	22.690,35 €	0	0	22.690,35 €
			total	585.263,49 €		36.591,86 €	621.855,35 €

Costos:

	Costos unitaris	Número de comensals previstos	Previsió dies lectius	Costos totals
Escola Pau Casals fix	6,19 €	244,48	179	270.948,03 €
Escola Pau Casals esporàdic	6,60 €	12,30	179	14.536,78 €
Escola Font de l'Orpina Fix	6,19 €	139,33	179	154.413,91 €
Escola Font de l'Orpina Esporàdic	6,60 €	9,24	179	10.920,23 €
Escola bressol El Cuc FIX	3,90 €	22,28	179	15.541,19 €
Escola Bressol El Cuc esporàdic	4,09 €	1,15	179	841,60 €
Escola Bressol El Xic Fix	3,90 €	32,97	179	22.994,29 €
Escola bressol El Xic esporàdic	4,09 €	3,61	179	2.645,02 €
Berenar EB El Cuc	1,15 €	10,99	179	2.258,43 €
Berenar EB El Xic	1,15 €	18,39	179	3.780,42 €
	Costos unitaris	Número de comensals previstos totals		Costos totals
Menú activitats d'estiu	4,37 €	3889,00		16.984,36 €
	Preu hora	Número d'hores		Costos
Vetlladores	15,09 €	1320		19.919,70 €
monitores de reforç	15,09 €	1432		21.609,85 €
			total	557.393,80 €

Conclusió:

Per tot l'exposat anteriorment, se'n desprèn que, amb els preus de licitació previstos al Plec els ingressos cobririen les despeses previstes en cada centre comportant a l'adjudicatari un marge de benefici del volum total de negoci.

I per a que així consti signo a Vacarisses, a la data de la signatura.

6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte a efectes d'allò que disposa l'article 101 concordants de la LCSP, el qual és calculat en base a la xifra de negoci estimat, és de **1.160.810,94 € (un milió cent seixanta mil vuit-cents deu euros amb noranta-quatre cèntims)**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, i amb el desglossament següent:

CONCEPTES	IMPORT
Xifra de negoci estimat durada inicial del contracte (curs escolar 2023/2024, 2024/2025, i activitats estiu 2024 i 2025)	1.160.810,94 €

Valor possibles modificacions

0,00 €

Valor de pròrroques (no es preveuen)	0,00 €
Abonament tarifes per part dels usuaris(2 cursos escolars i 2 activitats estiu)	1.160.810,94 €
Pagaments, subvencions que abona l'òrgan de contractació al contractista	0,00 €
Rendes derivades de la venda o arrendament de qualsevol bé o actiu que forma part de la concessió	0,00 €
Valor dels béns que l'òrgan de contractació posa a disposició del concessionari	0,00 €
TOTAL	1.160.810,94 €

7) Tarifes a percebre dels usuaris del servei

El cost total dels serveis d'àpat i monitoratge de les escoles Pau Casals i Font de l'Orpina serà finançat per les aportacions dels usuaris, i l'empresa contractista gestionarà directament el cobrament dels rebuts dels usuaris del servei.

El cost total dels serveis d'àpat i berenars a les escoles bressol municipals serà finançat per les aportacions dels usuaris, i l'empresa contractista gestionarà directament el cobrament dels rebuts dels usuaris del servei.

El servei de vetlladores, el servei de monitores de reforç a les escoles bressol i el servei d'àpats de les activitats d'estiu, l'empresa contractista facturarà directament a l'Ajuntament de Vacarisses, Regidoria d'Educació.

El preu del menú haurà de garantir l'autofinançament del funcionament dels menjadors dels centres públics. En tot cas el preu del servei de menjador escolar de l'Escola Pau Casals i de l'Escola Font de l'Orpina no podrà superar el preu màxim que determini el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada curs escolar.

8) Partides pressupostàries

Atès que l'empresa adjudicatària de la gestió del servei cobrarà directament dels usuaris de menjador el preu de menú establert a les escoles Pau Casals i Font de l'Orpina i l'àpat i el berenar a les escoles bressol, només es preveu que les despeses derivades d'aquesta contractació a càrrec de l'Ajuntament de Vacarisses es concretin en el pagament dels serveis de vetlladores i el servei de monitores de reforç a les escoles bressol, i els menús de les activitats d'estiu per a les quals hi ha consignació pressupostària al grup de programa 326 concepte 227 del pressupost de la Corporació quedaria determinat de la forma següent:

Pressupost	Aplicació Pressupostària	Import
09/2023 a 12/2023	Grup programa 326 concepte 227	17.016,99 €
2024	Grup programa 326 concepte 227	25.525,49 €
01/2024 a 06/2024	Grup programa 326 concepte 227	22.742,48 €
09/2024 a 12/2024	Grup programa 326 concepte 227	17.442,41 €
2025	Grup programa 326 concepte 227	19.616,94 €
01/2025 a 06/2025	Grup programa 326 concepte 227	26.163,62 €

Per Intervenció s'autoritza la despesa amb número 220230003782 corresponent a l'exercici 2023 a càrrec de les partida pressupostària de grup de programa 326 i concepte 227 per import de 17.016,99 euros i per la resta d'exercicis 2024 i 2025 de vigència del contracte, l'ajuntament de Vacarisses es compromet a consignar pressupostàriament el crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origina el present contracte, pels imports que es detallen en el quadre anterior.

9) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada inicial de **DOS ANYS**:

- servei de menjadors escolars dels centres docents públics de Vacarisses, corresponents als cursos lectius 2023/2024 i 2024/2025. El període anyal s'estén comprès entre les dates de l'inici i finalització dels cursos escolars. El curs escolar es començarà a prestar a partir del setembre de cada anualitat.
- i el servei de menjador de les activitats d'estiu organitzades per l'Ajuntament de Vacarisses, corresponents a l'estiu 2024 i l'estiu 2025.

Quant a les pròrroques:

No n'hi ha.

No obstant, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

10) Identificació d'òrgans

En compliment de la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgans administratiu amb competències en matèria de compatibilitat públic, la Interventora accidental de l'Ajuntament, i com a òrgans de contractació, el Ple de la Corporació, de conformitat amb el que estableix el punt 2 de la disposició addicional segona de la LCSP.

11) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, la tècnica d'Educació.

La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del concessionari de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.

- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
- Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
- Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa concessionari, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
- Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Emitre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
- Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
- Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al concessionari.
- Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
- Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al concessionari.
- Determinar si la prestació realitzada pel concessionari s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel concessionari en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
- Subscriure juntament amb el concessionari l'acta de reversió del servei a l'acabament del contracte.
- Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel concessionari.
- Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del concessionari en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.
- Supervisar i verificar el compliment per part del concessionari de les obligacions i compromisos assumits respecte de les condicions especials d'execució o respecte de la seva oferta.
- Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

12) Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1005512?categoria=0> , o bé per mitja de la Web municipal www.vacarisses.cat .

13) Despeses de publicitat

No n'hi ha.

14) Garanties

14.1) Provisional: De conformitat amb allò que disposa l'article 106.1 de la LCSP, no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

14.2) Definitiva: El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una **garantia definitiva de 58.040,55 euros** , equivalent al 5% del pressupost base de licitació, corresponent a dues anualitats (IVA exclòs), conforme l'article 107.3, atès que la quantia del contracte es determinarà en preus unitaris, i tanmateix al tractar-se d'una concessió del serveis, tenint en compte la naturalesa, importància i durada de la concessió, conforma l'article 107.4 de la LCSP. La garantia exigida es podrà prestar en qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

D'acord amb l'establert a l'art. 107.2 de la LCSP, es podrà requerir una garantia complementària d'un 5 per cent en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, podent arribar la garantia total a ser d'un 10 per cent sobre el preu d'adjudicació.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest haurà de preposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimentés variació el preu del contracte, haurà de reajustar-se la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze (15) dies naturals, comptats des de la data en què es notifiqui al contractista l'acord de modificació.

La garantia no serà retornada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i donat compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

En funció de la forma que es decideixi prestar la garantia, aquesta s'ajustarà als models que consten als annexos que seguidament s'indiquen, del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques:

.Valors : Annexos III i IV del Reglament

.Aval: Annex V del Reglament

.Assegurança de caució: Annex VI del Reglament

15) Condicions d'aptitud, requisits de capacitat

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- c) Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 16) d'aquest plec;
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites

en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

16) Solvència

16.1) Les empreses hauran de complir amb els requisits mínims de solvència que es detallen en aquesta clàusula.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en el quadre de valoració de la solvència tècnica.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte al requisit de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats seguidament. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Si una de les empreses que formaran la UTE es trobés habilitada només per a la prestació del servei relatiu a menjadors i l'altra només per a la prestació del servei de monitoratge, per la seva solvència tècnica i professional s'estarà al prescrit a la clàusula 16.2.b i 16.2.c).

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

La Mesa de contractació podrà requerir l'aportació dels documents que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica als sol·licitants de participació, sempre que no pugui fer la comprovació dels requisits de capacitat i solvència mitjançant la consulta dels fitxers electrònics o per altres mitjans de comprovació.

16.2) Mitjans d'acreditació de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Els criteris objectius de solvència mínims de què hauran de disposar els licitadors que vulguin participar són els que s'indicaran a continuació.

Els mitjans referits a la solvència tècnica que són els que es tindran en compte per a la selecció dels candidats que seran convidats a presentar proposicions, són els que a continuació es detallen, amb concreció de les magnituds, paràmetres o ràtios i els llindars que determinaran l'admissió o exclusió dels candidats.

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a concessió de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei de menjador escolar.

D'altra banda, tenint en compte que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, s'ha previst un criteri de solvència professional alternatiu que permeti que les empreses de nova creació, que no disposin de l'experiència mínima exigida, puguin concórrer a la licitació.

El criteri escollit és el que s'estableix a l'article 90.1 lletra e) de la LCSP, ja que s'ha considerat el més idoni per acreditar la solvència de l'empresari. Disposar de personal de l'equip tècnic implicat al contracte que puguin acreditar la formació acadèmica i experiència laboral.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma més adequada la situació i capacitat econòmica de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

Finalment, tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals. Així mateix, els llindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

16.2.a) Solvència econòmica i financera. La solvència econòmica i financera es declararà (annex III) pels qui vulguin sol·licitar participar en la licitació, i s'acreditarà pel licitador que finalment sigui proposat com a concessionari.

Els licitadors que vulguin presentar sol·licitud de participació hauran de disposar de la solvència econòmica i financera per a la realització de les prestacions convingudes en l'objecte del present plec de clàusules, següent:

Mitjà: Volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys finalitzats.

Mínim exigít: 870.608,21 euros en algun dels tres exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Mitjançant còpia dels comptes anuals o del seu extracte, amb la justificació d'haver-se presentat al Registre Mercantil, sempre que l'empresari sigui una societat mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de persones físiques, s'acceptarà una declaració responsable indicant aquestes dades.

No és necessari que les empreses aportin aquesta documentació en el moment de presentar la seva oferta, ja que és substituïda per la declaració responsable de la solvència presentada en el moment de sol·licitar participar en la licitació (**annex III**). La documentació acreditativa serà requerida només al licitador que finalment sigui proposat com a concessionari per la Mesa de contractació, amb caràcter previ a l'acord de concessió.

Si el licitador proposat com a concessionari hagués declarat que recorreria a la solvència econòmica i financera d'altres empreses, haurà de presentar el model de compromís que s'adjunta com a model a l'**annex VII**.

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, quan per una raó vàlida, que serà valorada per la Mesa de contractació i de la qual s'informarà públicament, l'operador econòmic no està en condicions de presentar la documentació indicada, per tractar-se d'una empresa de nova creació la Mesa podrà acceptar l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació d'uns altres documents que el poder adjudicador consideri apropiats.

16.2.b) Solvència tècnica i professional. Els mitjans referits a la solvència tècnica i professional són requisits de què s'ha de disposar per ser convidat a participar en la convocatòria de licitació.

La solvència tècnica s'ha d'acreditar per les empreses que presentin sol·licitud de participació en la present licitació, serà comprovada als efectes de rebre invitació i consisteix en demostrar experiència concreta, coneixements, fiabilitat en la realització de la feina objecte del contracte, d'acord amb els següents criteris:

16.2.b.1.Serveis principals:

Mitjans: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en concret les prestacions relatives a la elaboració d'àpats i al monitoratge.

Mínim exigít: Acreditar l'execució satisfactòria del mínim d'un contracte d'una durada mínima de **dos anys**, realitzats en el curs de com a màxim els tres últims anys, amb un import d'adjudicació igual o superior a **812.568,00 euros**.

Si es donés el cas d'empreses a formar una UTE, pel fet que una es trobés habilitada només per a la prestació del servei relatiu a menjadors i l'altra només per a la prestació del servei de monitoratge, haurien d'acreditar l'execució satisfactòria del mínim d'un contracte d'una durada mínima de **dos anys**, realitzats en el curs de com a màxim els tres últims anys, amb un import d'adjudicació igual o superior a **511.917,84 euros** l'habilitada per a servei de menjadors i amb un import d'adjudicació igual o superior a **300.650,16 euros** l'habilitada per a servei de monitoratge.

Mitjà d'acreditació: Certificat en el qual se n'indiqui l'import, la data, i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat,

mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

16.2.b.2. Formació acadèmica i experiència laboral:

Mitjans: Formació acadèmica i experiència laboral de l'equip tècnic implicat al contracte (unitat responsable del projecte educatiu i unitat responsable de l'elaboració de l'àpat).

Mínim exigit:

- Acreditar que els responsables tècnics de les diferents unitats tècniques participants en el contracte, posseeixen un títol superior en l'àmbit de la seva competència relacionats amb la seva unitat. (es considerarà títols superiors els títols de grau, els títols de màster i els títols de doctor del sistema educatiu espanyol o equivalents. Tindran la mateixa consideració els títols superiors o equivalents de la branca de formació professional) En el cas d'un títol obtingut a l'estranger serà necessària la presentació de la corresponent homologació. Un cop presentada la titulació es procedirà a comprovar si els continguts curriculars i les competències professionals obtingudes tenen relació directa amb l'unitat de la seva responsabilitat.

- Acreditar que els responsables tècnics de les diferents unitats tècniques participants en el contracte, posseeixen més de dos anys d'experiència al sector de la seva competència amb similars funcions. Sigui serveis educatius de monitoratge i/o d'elaboració d'àpats a col·lectivitats.

Mitjà d'acreditació:

- Títols acadèmics i professionals del personal tècnic responsable de les diferents unitats tècniques integrades o no a l'empresa, participants en el contracte (unitat responsable del projecte educatiu i unitat responsable de l'elaboració de l'àpat).

- Documentació que acrediti l'experiència del personal tècnic responsable de cada unitat implicada en el contracte, en serveis similars de monitoratge i/o d'elaboració d'àpats a col·lectivitats mitjançant la presentació de la història de vida laboral i els diferents contractes o certificats que confirmen les funcions desenvolupades.

16.2.3. Empreses de nova creació.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar únicament pels mitjans previstos a la clàusula 16.2.b.2. Formació acadèmica i experiència laboral.

16.2.c) Classificació. Alternativament, les persones/empreses que presentin sol·licitud de participació, i disposin de l'habilitació professional per a la prestació dels serveis de menjadors escolars i el servei de monitoratge, també podran acreditar la seva **solvència econòmica, financera** prevista a la clàusula **16.2.a)**, i ser convidats a participar en la licitació, aportant el certificat de classificació empresarial següent:

Grup M
Subgrup 6
Categoria 3

Si es disposa de la següent classificació empresarial i se n'aporta el certificat, altrament podrà substituir la **solvència tècnica** de la clàusula **16.2.b.1.** per la part que es correspon al servei de menjadors, la qual s'haurà de complementar amb la part corresponent a la solvència tècnica relativa a la prestació del servei de monitoratge, per l'import i mitjans que s'expressen a la mateixa clàusula 16.2.b.1 :

Grup M

En ambdós casos, la **solvència tècnica** prevista a la clàusula **16.2.b.2.**, relativa a Formació acadèmica i experiència laboral, l'haurà d'acreditar en els termes i mitjans previstos a precitada clàusula.

La Mesa valorarà els documents, determinarà quines sol·licituds compleixen els requisits mínims exigits, i proposarà a l'òrgan de contractació la invitació d'aquells sol·licitants que compleixin amb els requisits mínims de solvència requerits en el present Plec de clàusules administratives particulars.

17) Sol·licitud de participació

17.1) Qualsevol empresa interessada podrà presentar una sol·licitud participació en resposta a l'anunci de licitació que es publicarà en el perfil del contractant, on s'indicaran els requisits de solvència exigits i valorats per poder ser convidats a participar en la licitació, informació que també apareix a la clàusula 16.2.b) el present Plec

El termini per a la presentació de les sol·licituds de participació i la documentació exigida serà de 15 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació.

Les sol·licituds de participació es presentaran, mitjançant una instància genèrica, al perfil del contractant de l'Ajuntament

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1005512?categoria=0>

adjuntant l'arxiu de **sol·licitud de participació** segons el model establert a l'**annex II** del present plec de clàusules, i l'arxiu de **declaració de solvència econòmica i financera i tècnica i professional**, segons l'**annex III** del present plec de clàusules, i també s'acompanyarà de la **documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional** dels licitadors, que és la que es detalla a la clàusula 16.2.b) del present Plec.

S'estableix un nombre mínim de cinc empresaris als quals es convidarà a participar. Quan el nombre de candidats que compleixin els criteris objectius de selecció sigui inferior a aquest nombre mínim, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides.

La Mesa de contractació examinarà la documentació aportada per les empreses que han presentat sol·licitud de participació dins dels terminis establerts, i proposarà a l'òrgan de contractació la tramesa d'una invitació a les empreses sol·licitants, que hagin acreditat la solvència tècnica o professional exigida per participar en la present licitació.

L'òrgan de contractació acordarà l'enviament d'invitacions per participar a les empreses seleccionades mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. L'acord es publicarà al Perfil del contractant.

En cap cas s'invitarà a empresaris que no hagin sol·licitat participar o a candidats que no posseeixin les condicions de solvència mínimes exigides per participar en la licitació que es descriu en el present plec de clàusules.

Tanmateix, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses afectades, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies naturals, d'acord amb l'art. 141.2 de la LCSP.

Sense perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, es pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals, d'acord amb l'art. 22 del RGLCAP.

17.2) Documentació a aportar adjunt a la instància genèrica, per sol·licitar participar en la licitació:

a) Sol·licitud de participació segons model de l'**annex II** del present plec de clàusules.

b) Declaració de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, segons l'**annex III** del present plec de clàusules.

c) Documents acreditatius del compliment dels requisits mínims de solvència tècnica o professional que es detallen en la clàusula 16.2.b) del present plec de clàusules.

Atès que a l'empresari del què disposa l'article 75.1 in fine, i article 75.4 de la LCSP, la solvència tècnica requerida està relacionada amb l'experiència de les prestacions relatives a la elaboració d'àpats i al monitoratge, així com títols d'estudis i professionals i experiència professional de la unitat responsable del projecte educatiu i unitat responsable de l'elaboració de l'àpat, i tanmateix essent d'aplicació l'article 296 del mateix text legal, d'acord amb les previsions de la clàusula 55) del present Plec de clàusules, relativa a subcontractació, en que s'estableixen les prestacions que es consideren principals i no poden ser objecte de subcontractació, per la qual cosa hauran de ser prestades directament pel propi licitador, l'empresari no podrà recórrer a la solvència tècnica/professional i mitjans d'altres entitats.

18) Presentació d'ofertes

18.1) Documentació a aportar únicament les empreses que han rebut invitació.

El termini per a la presentació de les proposicions per part dels sol·licitants que hagin estat seleccionats serà de **10 dies naturals comptats des de la data d'enviament de la invitació**.

Les empreses licitadores que hagin rebut invitació han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 sobres**, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/1005512?categoria=0>

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les instruccions d'ús de l'eina digital per a presentar ofertes les trobareu a la següent adreça electrònica:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles serà PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i resta de documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai de l'òrgan: virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant.

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques particulars, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

L'accés als plecs i la documentació complementària es facilitarà per mitjans electrònics a través del perfil del contractant, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació.

18.2) Documentació corresponent a les ofertes presentades pels licitadors

SOBRE A (Documentació general, acreditativa de la capacitat, l'aptitud per contractar amb l'Administració i la solvència econòmica i financera)
--

En aquest sobre no s'emplenarà informació corresponent a l'acreditació de la solvència tècnica, ja que aquesta informació s'haurà aportat prèviament, en el moment de presentar la sol·licitud d'invitació.

Les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de presentació d'ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i aptitud per contractar, d'acord amb l'art. 140 de la LCSP es podrà acreditar el compliment dels requisits de les següents maneres:

1.

a) Aportar declaració responsable ajustada al Document europeu únic de contractació (DEUC) que acrediti el compliment dels requisits de capacitat i solvència, segons model establert a l'**annex IV** del present plec de clàusules.

b) Aportar el document de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si és el cas, segons model establert a l'**annex VI** del present plec de clàusules.

, o bé:

2.

a) Aportant emplenat el formulari normalitzat del DEUC. Aquest document també es pot obtenir a l'enllaç <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf> o bé https://single-market-economy.ec.europa.eu/index_es, mitjançant el qual declaren el següent:

Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

Que no està incursa en prohibició de contractar;

Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 30) d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010- Barcelona, telf. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres. D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

b) Aportar el document de **compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si és el cas, segons model establert a l'**annex VI** del present plec de clàusules.**

3.

Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres que acrediten la capacitat mitjançant el model DEUC han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, conforme al model que s'adjunta a l'**annex V** del present plec de clàusules i com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació, inclòs en l'eina de Sobre digital.

Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en compliment de l'article 122.2.e) de la LCSP, l'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta, en la declaració responsable de l'annex IV o bé en el DEUC, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització. En el cas de resultar el proposat concessionari, conforme la clàusula 26) haurà de presentar la Declaració segons el model de l'annex VIII.

SOBRE B (Criteris amb valoració subjecta a judici de valor)
--

Les proposicions avaluable mitjançant judici de valor s'han de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex IX** a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta

licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut.

Aquest sobre contindrà tota la **documentació acreditativa de les referències tècniques** per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats a la clàusula 19.2) del present Plec de clàusules.

B.5) L'equilibri nutricional i qualitat dels menús proposats.

- Presentació de la proposta nutricional i de la proposta de menús dels següents serveis:

1. Escoles d'educació Infantil i primària: proposta dels menús d'un curs escolar.
2. Escoles bressol: Proposta de menús d'un curs escolar.
3. Servei de menjador d'activitats d'estiu: proposta de menús per a tots els dies de les activitats d'estiu.

B.6) Programa d'activitats educatives a les escoles d'Educació infantil i primària (de 3 a 12 anys)

El projecte educatiu haurà d'incloure els següents aspectes:

1. Plantejament pedagògic.
2. Objectius.
3. Continguts educatius.
4. Metodologia.
5. Programa d'activitats.
6. Criteris d'avaluació

SOBRE C (Criteris amb valoració mitjançant aplicació de fórmules matemàtiques)

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex X** a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Aquest sobre contindrà la **Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació del criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica**, assenyalats a la clàusula 19.1):

- **A) La proposició econòmica**, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex X** d'aquest Plec, assenyalats a la clàusula 19.1) .

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres. No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta econòmica del licitador. La resolució de la Mesa rebutjant la proposició haurà de ser suficientment motivada.

- A.1) Oferta econòmica dels preus dels menús i del servei de berenar i fruita a mig matí.
- A.2) Oferta econòmica del cost del servei de vetlladores.
- A.3) Oferta econòmica del cost del servei de monitores de reforç a les escoles bressol.

Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

- **B) La documentació acreditativa de les referències tècniques** per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex X** d'aquest Plec, assenyalats a la clàusula 19.1).
 - B.1) L'ús d'aliments amb certificació ecològica.
 - B.2) L'ús de peix fresc
 - B.3) Proposta de gestió de cobrament als usuaris.
 - B.4) Ús d'aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada, per a tots els usuaris del servei de menjador durant l'àpat.
 - B.7) Les millores que s'introdueixin en el servei.

En aquest mateix sobre s'inclourà el document següent:

- Pressupost amb les següents característiques:
Pressupost total dels costos de prestació del servei, amb els següents apartats:
 - Cost dels aliments.
 - Salaries de personal i Seguretat Social.
 - Gestió del cobrament del menú als/a les usuaris/àries.
 - Transport d'aliments.
 - Reposició de vaixel·la, etc.
 - Manteniment dels estris i els béns mobles de l'office, cuina i menjador.
 - Compra de material lúdic i didàctic per a les activitats del període interlectiu no dedicat a dinar.
 - Material de neteja.
 - Material d'oficina (per a la gestió de tiquets)
 - Fotocòpies
 - Suplències personal
 - Formació treballadors/res
 - Vestuari
 - Edició i gestió de tiquets
 - Despeses d'obligat compliment legal: Prevenció de Riscos Laborals
 - Despeses financeres de domiciliació de rebuts dels usuaris fixes.
 - Assegurances
 - Imprevistos, reparacions
 - Benefici industrial
 - La suma dels imports dels apartats anteriors s'incrementarà en el percentatge corresponent a l'IVA.

El total resultant constituirà forçosament l'import de l'Oferta Econòmica.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable.

19) Criteris per a l'adjudicació del contracte

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP.

19.1) Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (FINS A 58,5 PUNTS) i que serviran de base per l'adjudicació del contracte són els que consten als següents apartats:

A.1), A.2), A.3), B.1), B.2), B.3), B.4),B7)

19.2) Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, (FINS A 41,50 PUNTS) i que serviran de base per a la seva adjudicació són els que consten als següents apartats:

B.5), B.6)

A) OFERTA ECONÒMICA, FINS A 35 PUNTS

A.1) Oferta econòmica dels preus dels menús i del servei de berenar i fruita a mig matí: fins a 33 punts.

A.2) Oferta econòmica del cost del servei de vetlladores: fins a 1 punts.

A.3) Oferta econòmica del cost del servei de monitores de reforç a les escoles bressol: fins a 1 punts.

B) OFERTA TÈCNICA, FINS A 65 PUNTS

B.1) L'ús d'aliments amb certificació ecològica: fins a 10 punts

B.2) L'ús de peix fresc: fins a 5 punts

B.3) Proposta de gestió de cobrament als usuaris: fins a 2 punts

B.4) Ús d'aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada, per a tots els usuaris del servei de menjador durant l'àpat: fins a 4 punts.

B.5) L'equilibri nutricional i qualitat dels menús proposats: fins a 11,5 punts.

B.6) Projecte educatiu a les escoles d'Educació infantil i primària (de 3 a 12 anys): fins a 30 punts.

B.7) Les millores que s'introdueixin en el servei: fins a 2,5 punts

19.1) Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (fins a 58,5 punts) i que serviran de base per l'adjudicació del contracte són els següents:

A.1) Oferta econòmica dels preus dels menús i del servei de berenar i fruita a mig matí: fins a 33 punts.

Es valorarà la formulació de la millor oferta econòmica dels preus dels menús i del servei de berenar i fruita a mig matí. **La valoració es farà sense tenir en compte l'aplicació de l'IVA en cap cas, per evitar discriminacions en el cas de presentar-se ofertes per part de licitadors exempts del pagament d'IVA.**

Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi l'import de preus unitaris de menús i servei de berenar i fruita a mig matí més baixos, seguint el següent barem, tenint en compte el número d'usuaris de cada servei i de cada Centre:

Menú	Puntuació màxima
------	------------------

Infants de 3 a 12 anys Escola Pau Casals i l'escola Font de l'Orpina. Usuari permanent. (6,39€ curs 2023-2024 + 6,50€ curs 2024-2025)= 12,89	27 punts
Infants de 3 a 12 anys Escola Pau Casals i l'escola Font de l'Orpina. Usuari esporàdic. (6,81€ curs 2023-2024 + 6,94€ curs 2024-2025)= 13,75	2 punts
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari permanent (4,04€ curs 2023-2024 + 4,09€ curs 2024-2025)= 8,13 €	2 punts
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari esporàdic (4,24€ curs 2023-2024 + 4,30€ curs 2024-2025)= 8,54 €	0,5 punts
Servei de berenar i fruita a mig matí a les escoles bressol (el preu inclou els dos serveis) (1,19€ curs 2023-2024 + 1,21€ curs 2024-2025)= 10,94	0,5 punts
Servei d'àpat a les activitats d'estiu (4,55€ estiu 2024 + 4,59€ estiu 2025)= 9,14 €	1 punts

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula (**a títol d'exemple per al primer supòsit**), i aplicant-la per a cadascun dels altres supòsits, substituint el preu unitari màxim que correspongui i puntuació màxima prevista al quadre anterior)

Valoració:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari/hora més baix, sense excedir del preu unitari màxim de licitació de l'usuari permanent **12,89 €**. El càlcul es realitzarà amb l'import del sumatori de les dues ofertes de preu unitari per a cada any (6,39€ curs 2023-2024 + 6,50€ curs 2024-2025), IVA exclòs i a la resta de licitadors de forma proporcional.

La puntuació, fins a 27 punts, s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{(A - N_n) \times P}{(A - B)}$$

A= Preu unitari màxim de licitació usuari permanent Escoles Pau Casals i Orpina (**12,89 euros**)

B= Oferta econòmica més baixa en relació al preu unitari màxim de licitació

P= Puntuació màxima (**27 punts**)

Nn= Oferta econòmica concreta de cada licitador

En la seva valoració no es prendrà en consideració l'IVA .

Es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta menor.

A.2) Oferta econòmica del cost del servei de vetlladors/es: fins a 1 punts.

Es valorarà la formulació de la millor oferta econòmica del servei de vetlladors/es.

Valoració:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari/hora més baix, sense excedir del preu unitat/hora del pressupost de licitació **31,31 €**. El càlcul es realitzarà amb l'import del sumatori de les dues ofertes de preu unitari per a cada curs escolar (15,46€ curs 2023-2024 + 15,85€ curs 2024-2025) ,IVA exclòs i a la resta de licitadors de forma proporcional.

La puntuació, fins a 1 punt, s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{(A - N_n) \times P}{(A - B)}$$

A= Preu unitari/hora màxim de licitació servei vetlladora (**31,31 euros**)

B= Oferta econòmica més baixa en relació al preu unitari/hora màxim de licitació

P= Puntuació màxima (**1 punt**)

Nn= Oferta econòmica concreta de cada licitador

A.3) Oferta econòmica del cost del servei de monitores de reforç a les escoles bressol: fins a 1 punts.

Es valorarà la formulació de la millor oferta econòmica del servei de monitores de reforç a les escoles bressol.

Valoració:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari/hora més baix, sense excedir del preu unitat/hora del pressupost de licitació **31,31 €**. El càlcul es realitzarà amb l'import del sumatori de les dues ofertes de preu unitari per a cada curs escolar (15,46€ curs 2023-2024 + 15,85€ curs 2024-2025) ,IVA exclòs i a la resta de licitadors de forma proporcional.

La puntuació, fins a 1 punt, s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{(A - N_n) \times P}{(A - B)}$$

A= Preu unitari/hora màxim de licitació servei monitora de reforç (**31,31 euros**)

B= Oferta econòmica més baixa en relació al preu unitari/hora màxim de licitació

P= Puntuació màxima (**1 punts**)

Nn= Oferta econòmica concreta de cada licitador

B.1) L'ús d'aliments amb certificació ecològica: fins a 10 punts.

Es valorarà l'ús setmanal d'aliments amb certificació ecològica doncs es considera que l'ús de producte ecològic millora les característiques nutricionals de l'àpat, alhora que afavoreix la protecció del mediambient al garantir un conreu més sostenible i respectuós amb el medi ambient.

Valoració:

S'assignarà **2,5 punts** per cada producte amb certificació ecològica del que es faci ús, com a mínim, un cop per setmana, durant tot el curs escolar i les activitats d'estiu. El producte haurà de ser l'ingredient principal del plat. Els productes amb certificació ecològica puntuables són els següents:

- Fruita
- Carn (pollastre, gall d'indi, vedella o porc)
- Làctics
- Ous
- Patates
- Verdures i hortalisses (enciam, tomàquet, mongeta verda, coliflor, bròquil, pastanaga, espinacs o bledes, cols brucel·les)

B.2) L'ús de peix fresc: fins a 5 punts.

Es valorarà l'ús setmanal de peix fresc doncs el peix no congelat millora les seves qualitats organolèptiques i nutritives.

Valoració:

S'assignarà 5 punts a l'ús de peix fresc com a mínim un cop per setmana, durant tot el curs escolar i les activitats d'estiu. El peix haurà de ser l'ingredient principal del plat.

B.3) Proposta de gestió de cobrament als usuaris, fins a 2 punts

Es valorarà el cobrament de rebuts a més vençut doncs facilita el control del pagament del servei a les famílies.

Valoració:

Es valorarà assignant **2 punts** a la proposta de gestió de cobrament als usuaris que es realitzi a mes vençut.

B.4) Ús d'aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada, per a tots els usuaris del servei de menjador durant l'àpat, fins a 4 punts.

L'aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada millora les característiques organolèptiques de l'aigua doncs la duresa de l'aigua de xarxa del municipi té una duresa molt elevada, entre un 70 i 90 p.p.m.

Es valorarà l'ús d'aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada. La instal·lació, neteja, desinfecció i manteniment de les fonts d'aigua d'osmosi aniran a càrrec de l'empresa contractista. Anualment l'empresa contractista realitzarà una analítica de control de l'aigua de les diferents fonts instal·lades. Caldrà garantir que es cobreixi la necessitat de cadascun del comensals. Les fonts no podran ser d'ús domèstic, hauran de ser adaptades al volum de comensals. Els sistema de regeneració d'aigua haurà de ser prou ràpid per no entorpir el servei. Així mateix el caudal de les fonts haurà de disposar de la capacitat necessària per omplir les gerres d'aigua amb la celeritat necessària pel servei.

El consum d'aigua pel procés d'osmosi haurà de ser dels més baixos existents al mercat.

Valoració:

S'assignaran **4 punts** a la proposta que inclogui diàriament l'aigua **tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada** necessària per l'acompanyament de l'àpat de cada comensal.

B.7) Les millors que s'introdueixin en el servei: fins a 2,5 puntsValoració:

Es valoraran les diferents propostes que impliquin una millora del servei i que no suposin cap cost addicional per a l'Ajuntament amb la següent puntuació:

Millora	puntuació																		
1. A les Escoles Pau Casals i Font de l'Orpina aportació un cop per setmana d'una peça de fruita de temporada fora del menú als usuaris fixes del servei de menjador(esmorzar). El tipus de fruita serà variada, no podrà ser sempre el mateix tipus. Càlcul puntuació: <table><tr><th>num. Alumnes fixes primària</th><th>cost fruita</th><th>costos estructurals +personal</th><th>núm setmanes</th><th>total fruita</th><th>cost total</th><th>puntuació</th><th>arrodoniment puntuació</th></tr><tr><td>405,34</td><td>0,25</td><td>0,15</td><td>35</td><td>0,4</td><td>5674,80597</td><td>0,99</td><td>1</td></tr></table>	num. Alumnes fixes primària	cost fruita	costos estructurals +personal	núm setmanes	total fruita	cost total	puntuació	arrodoniment puntuació	405,34	0,25	0,15	35	0,4	5674,80597	0,99	1	1,0 punts		
num. Alumnes fixes primària	cost fruita	costos estructurals +personal	núm setmanes	total fruita	cost total	puntuació	arrodoniment puntuació												
405,34	0,25	0,15	35	0,4	5674,80597	0,99	1												
2. Aportació cada curs escolar, d'una xocolatada a cada centre on es dugui a terme el servei de menjador (la xocolatada estarà composta per xocolata desfeta i melindros per tots els alumnes, professorat i famílies). Cada centre determinarà la data de la xocolatada. Es podrà modificar el contingut de la xocolatada a demanada de la direcció del centre sempre i quan no superi el cost pressupostat. Càlcul puntuació: <table><tr><th>num. Alumnes</th><th>numeros professorat</th><th>nombre famílies</th><th>cost unitari</th><th>total cost</th><th>puntuació</th><th>arrodoniment</th></tr><tr><td>800,00</td><td>120</td><td>300</td><td>2,3</td><td>2806</td><td>0,49</td><td>0,5</td></tr></table>	num. Alumnes	numeros professorat	nombre famílies	cost unitari	total cost	puntuació	arrodoniment	800,00	120	300	2,3	2806	0,49	0,5	0,50 punts				
num. Alumnes	numeros professorat	nombre famílies	cost unitari	total cost	puntuació	arrodoniment													
800,00	120	300	2,3	2806	0,49	0,5													
3. Descompte al preu del menú al 2n, 3er o 4rt germà, en els cas d'usuaris fixes de les escoles Pau Casals i Font de l'Orpina. Descompte d'un 4% al preu del menú al 2n, 3r o 4rt germà. El descompte s'aplicarà a partir del segon germà segons l'ordre de naixement: Exemple: En una família de dos germans usuaris fixes del servei de menjador que cursen l3 i 2n, el descompte s'aplicarà a l'alumne de l3. En una família de tres germans usuaris fixes del servei de menjador que cursen l3, 2n i 5è, el descompte s'aplicarà a l'alumne de l3 i l'alumne de 2n. Càlcul puntuació: <table><tr><th>num. Alumnes fixes</th><th>% 2 germans o més segons IDESCAT</th><th>cost menú</th><th>import 4%</th><th>nombre d'infants germans</th><th>nombre dies s</th><th>total import descompte</th><th>puntuació</th><th>arrodoniment puntuació</th></tr><tr><td>439,06</td><td>28,50%</td><td>6,80</td><td>0,27</td><td>125,13</td><td>179,00</td><td>6.089,38 €</td><td>1,06</td><td>1</td></tr></table>	num. Alumnes fixes	% 2 germans o més segons IDESCAT	cost menú	import 4%	nombre d'infants germans	nombre dies s	total import descompte	puntuació	arrodoniment puntuació	439,06	28,50%	6,80	0,27	125,13	179,00	6.089,38 €	1,06	1	1,0 punts
num. Alumnes fixes	% 2 germans o més segons IDESCAT	cost menú	import 4%	nombre d'infants germans	nombre dies s	total import descompte	puntuació	arrodoniment puntuació											
439,06	28,50%	6,80	0,27	125,13	179,00	6.089,38 €	1,06	1											

19.2) Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, (fins a 41,5 punts) i que serviran de base per a la seva adjudicació.

Les empreses licitadores que hagin comès **errors substancials** en la presentació de les propostes que depenen d'un judici de valor no seran objecte de valoració i, per tant, la puntuació assignada serà de zero punts. Es consideraran errors substancials, aquells que demostrin que la referència i/o informació que estan utilitzant no es correspon amb la licitació.

Així mateix seran valorades amb zero punts aquelles propostes que contradiguin allò establert als plecs de condicions.

Els criteris són els següents:

B.5) L'equilibri nutricional i qualitat dels menús proposats: fins a 11,5 punts.

Es valorarà que la proposta de menús s'adeqüi a les recomanacions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya en relació als menjadors escolars.

Valoració:

Es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que s'adeqüi en el major grau possible a les recomanacions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya en relació als menjadors escolars.

B.6) Projecte educatiu a les escoles d'Educació infantil i primària (de 3 a 12 anys): fins a 30 punts.

Es valorarà el contingut educatiu de les activitats i la seva adequació a l'activitat docent.

1. Plantejament pedagògic.
2. Objectius.
3. Continguts educatius.
4. Metodologia.
5. Programa d'activitats.
6. Criteris d'avaluació

Valoració :

1. Plantejament pedagògic, objectius i continguts educatius del servei de menjador: Es valorarà assignant la major puntuació possible, la proposta que englobi un plantejament pedagògic coherent amb els principis generals i objectius de l'educació infantil i primària, en consonància amb els projectes educatius de les escoles d'educació infantil i primària, escola Pau Casals i escola Font de l'Orpina. Amb uns objectius clarament definits, específics, mesurables i factibles, on es recullin els continguts educatius a assolir, màxim **9 punts**.

2. Metodologia: es valorarà assignant la major puntuació possible, la proposta que englobi una metodologia adequada que permeti assolir els continguts educatius recollits al plantejament pedagògic. Entenent com a metodologia l'element que fa d'intermediari entre allò que es pretén aconseguir, els continguts educatius i les activitats concretes, és la forma de treballar les activitats, mitjançant eines i tècniques, màxim **8,5 punts**.

3. Programa d'activitats: es valorarà assignant la major puntuació possible, la proposta que presenti un programa d'activitats en consonància amb el plantejament pedagògic i la metodologia. Entenem per activitats les accions que porta a terme l'alumnat per assolir els objectius determinats al plantejament pedagògic, són els elements on es concreta la pràctica educacional, màxim **10 punts**.

4. Criteris d'avaluació: es valorarà assignant la major puntuació possible, la proposta que millor concreti com es durà terme l'avaluació i, el llistat de les activitats previstes, màxim **2,5 punts**.

D'acord amb l'establert al LCSP article 146.2, donat que els criteris que s'avaluen de forma automàtica superen els criteris que depenen d'un judici de valor, no és necessària la formació ni assessorament de cap comitè d'experts que valori les propostes.

20) Execució del contracte

El contractista, respecte els criteris establerts a la clàusula 19) B.1, B2 i B.4, haurà de justificar el compliment dels compromisos adquirits en l'oferta presentada i, en particular, haurà d'acreditar els següents compromisos i/o propostes:

20.1) L'ús d'aliments amb certificació ecològica:

Es considerarà producte ecològic aquell aliment produït d'acord amb les especificacions tècniques que estableix el Reglament CE/834/2007 del Consell, de 28 de juny de 2007, sobre producció i etiquetatge dels productes ecològics i pel qual es deroga el Reglament CEE/2092/91, o estàndard equivalent.

Amb l'objectiu d'acreditar l'ús d'aliments amb certificació ecològica, bimensualment es lliurarà per part de l'empresa a la regidoria d'Educació: Factures amb els certificats dels productes d'agricultura ecològica adquirits; incloent el pes total dels mateixos i l'autoritat o organisme de control que certifica. Com a mesura de control l'ajuntament podrà exigir l'obligació d'enviar també els albarans d'entrega del producte ecològic.

20.2) L'ús de peix fresc.

Es considerarà peix fresc aquell no congelat i de proximitat. Amb l'objectiu d'acreditar l'ús de peix fresc bimensualment es lliurarà per part de l'empresa a la regidoria d'Educació:

- Factures corresponents, incloent el pes total dels mateixos, així com la seva tipologia. Com a mesura de control l'ajuntament podrà exigir l'obligació d'enviar també els albarans d'entrega del peix fresc.

20.3) Ús d'aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada

Anualment l'empresa contractista realitzarà una analítica de control de l'aigua de les diferents fonts instal·lades. Caldrà garantir que es cobreixi la necessitat de cadascun dels comensals. Les fonts no podran ser d'ús domèstic, hauran de ser adaptades al volum de comensals. Els sistemes de regeneració d'aigua haurà de ser prou ràpid per no entorpir el servei. Així mateix el caudal de les fonts haurà de disposar de la capacitat necessària per omplir les gerres d'aigua amb la celeritat necessària pel servei.

21) Variants i/o alternatives

No procedeix.

22) Proposicions amb valor anormal o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

22.1) Per valorar l'existència de bases presumptament anormals en relació a l'oferta econòmica presentada es tindran en consideració els criteris de valoració avaluables mitjançant fórmula, i se n'apreciarà que és temerària, anormal o desproporcionada, aplicant els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP, essent:

- Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25%, del pressupost base de licitació.
- Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta.

- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.

- Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes són inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.

22.2) Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació, o en el seu defecte, l'òrgan de contractació, requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini suficient que se li atorgui per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

23) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

-President: el responsable dels sistemes i comunicació de l'Ajuntament, senyor Joan Flotats Purcalla, o un altre membre electe de la Corporació o funcionari d'aquesta en qui delegui .

-Vocals: els secretari general de la Corporació, senyor Joan Amengual Tomé , la Interventora accidental de la Corporació, senyora Eva Aguilera Terrado i l'administratiu Jordi Sánchez Hurtado.

-Actuarà com a secretària de la Mesa la tècnica de gestió de Secretaria, senyora Jorgina Torrella Ubach.

Tant els/les vocals com el/la secretari/a podran ser substituïts per un altre empleat públic de l'Ajuntament en qui ells deleguin, en el benentès que en el cas del secretari general de la Corporació ha de ser una persona encarregada de prestar l'assessorament jurídic i en el cas de l'interventora accidental una amb funcions de control econòmic pressupostari.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, qui actuarà amb veu però sense vot.

La seva composició es publicarà al perfil de contractant de la pàgina Web de l'Ajuntament amb una antelació mínima de set dies respecte la data en que la Mesa de contractació es reuneixi per a qualificar la documentació del sobre A.

La Mesa de Contractació podrà, tanmateix, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.

Respectant els terminis establerts en aquest plec, mitjançant el Decret de convocatòria dels membres de la mesa de contractació i els seus substituïts, el qual es farà públic al perfil de contractant de la Web municipal, es determinaran el dia i hora de celebració de ls acte/s no públic/s de la mesa de contractació.

Per a la vàlida constitució de la mesa hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el President, el Secretari i els Vocals que tenen atribuïdes les funcions de secretari i d'interventor de l'Ajuntament.

Els actes d'obertura dels sobres no seran públics, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

24) Examen de les propostes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general **sobre A** relativa a la capacitat i aptitud aportada per les empreses interessades presentada en el termini establert i en la forma escaient, i es desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i aptitud sol·licitades d'acord amb l'establert a la clàusula 15) del present Plec de clàusules.

Tanmateix, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses afectades, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies naturals, d'acord amb l'art. 141.2 de la LCSP.

Sense perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, es pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals, d'acord amb l'art. 22 del RGLCAP.

Una vegada qualificada la documentació general, i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, la Mesa de contractació obrirà el **sobre B**, que inclou les proposicions avaluable mitjançant judici de valor i en el cas de considerar que s'ha presentat la documentació d'acord amb allò establert al present plec, se sol·licitarà informe tècnic valoratiu de les ofertes.

Una vegada elaborat l'informe tècnic valoratiu de les ofertes del **sobre B**, la Mesa es constituirà en **acte no públic** per:

-Procedir a la lectura de l'acta/es corresponents a l'obertura dels sobres A i B i de l'informe de valoració de la documentació inclosa als sobres B per part dels serveis tècnics.

-Procedir a l'obertura dels sobres **C** de les pliques admeses, que contenen la documentació referida als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmula matemàtica.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

25) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

-1er) A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió temporal.

-2on) A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

-3er) A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

-4rt) A favor de les proposicions d'empreses o les entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just, quan en els productes objecte del contracte existeixi una alternativa en aquest sentit.

-5è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

-6è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin els requisits que es determinin a la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de persones immigrades.

7è) A favor de l'empresa licitadora que estableixi a favor dels seus treballadors mesures de prevenció de riscos laborals addicionals o superiors a les obligacions establertes legalment.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

2. Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.

3. Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.

4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

26) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

La Mesa de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions admeses que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i les elevarà, un cop s'hagi aportat la documentació requerida, junt amb l'acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM.

1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

-Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 15).

-Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

-Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

-Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

- Si hagués declarat que recorreria a la solvència econòmica i financera d'altres empreses, haurà de presentar el model de compromís que s'adjunta com a model a l'**annex VII**.

-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini .

2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

- Si hagués declarat que recorreria a la solvència econòmica i financera d'altres empreses, haurà de presentar el model de compromís que s'adjunta com a model a l'**annex VII**.

-Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada. (Aquest document només és exigible en el cas que les prestacions a contractar es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta)

-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en el present Plec o el de prescripcions tècniques particulars.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

27) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

28) Adjudicació del contracte

L'adjudicació s'ha de realitzar dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació a què fa referència la clàusula 26) del present Plec, acord que es notificarà als licitadors .

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'eNotum.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

L'adjudicació del contracte es publicarà, en el termini màxim de **15 dies naturals**, al perfil del contractant <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1005512?categoria=0> , i s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

29) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, document que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

La formalització del contracte s'efectuarà dins del **termini màxim de 15 dies hàbils** següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA no inclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes , essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 del LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **15 dies naturals** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

En compliment de l'article 122.2.c) de la LCSP, atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, abans de la formalització del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar la Declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats d'aquests, aportant el document segons el model de l'**annex VIII** del present plec de clàusules.

30) Notificacions

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

31) Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el concessionari en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

32) Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 així com l'article 290 de la LCSP.

Conforme l'article 290 de la LCSP, no existirà dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer per incompliment de les previsions de demandes recollides a l'informe de viabilitat, on s'estableix un nombre de comensals usuaris del servei en funció de les dades del curs escolar 2022/2023.

32.1) Modificacions previstes:

No es preveuen modificacions.

32.2) Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% de l'import net de la xifra de negocis del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà

per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del concessionari; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions del concessionari, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats pel concessionari i els emesos per l'òrgan de contractació.

32.3) Variacions:

No obstant això, i conforme l'article 309 de la LCSP, atès que en aquest contracte es determinaran els preus unitaris dels diferents serveis, no tindran la consideració de modificacions l'increment o decrement el nombre d'unitats d'execució, entès com que l'augment o decrement de la mitjana d'inscrits de la totalitat dels centres escolars i per les activitats d'estiu.

32.4) Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del concessionari, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al concessionari per un termini de tres dies hàbils.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, si fos és cas.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del concessionari i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

33) Drets de l'Ajuntament

- a)** Correspon a l'Ajuntament la potestat de direcció i control del servei, en virtut de la qual el pot modificar i suprimir.
- b)** Fiscalitzar la gestió del concessionari. A aquest efecte, l'Ajuntament pot inspeccionar els vehicles adscrits als serveis així com també els locals, el material i els subministraments (productes d'alimentació) que hi tinguin relació.
- c)** Requerir el concessionari perquè presenti la justificació del compliment de les seves obligacions com a empresa de menjadors i les de caràcter laboral i social.
- d)** Exigir l'increment del nombre de monitors i altre personal de l'empresa quan així ho requereixi l'augment d'usuaris/àries del servei, de conformitat amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques particulars.
- d)** Realitzar inspeccions higièniques i sanitàries tant dels espais utilitzats per a l'elaboració del menjar; i també la vaixela, els coberts, els estris de cuina, els vehicles adscrits al servei, etc. També inspeccionarà les condicions, la composició, la idoneïtat i la qualitat del menjar.
- e)** Conservar els poders de policia necessaris per tal d'assegurar la bona marxa del servei.

- f) Assumir temporalment la gestió directa del servei en els casos en què no el presti o no el pugui prestar el concessionari per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- g) Imposar al concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei.
- h) Rescatar la concessió.
- i) Suprimir el servei.
- j) Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament.

34) Obligacions generals de l'Ajuntament:

- a) Assumir l'atorgament al concessionari de la protecció adequada perquè pugui prestar els serveis degudament, així com el pagament dels menús dels usuaris beneficiaris de subvencions.
- b) Satisfer al contractista les prestacions econòmiques en quantia i els terminis convinguts, i la seva reversió, si escau.
- c) Indemnitzar l'empresari en cas d'assumir directament l'administració la gestió del servei o de la supressió d'aquest.
- d) Posar a disposició del contractista els béns i instal·lacions que s'hagin convingut.
- e) Respondre davant tercers, amb caràcter subsidiari, dels danys derivats del funcionament del servei, en cas d'insolvència de contractista.

35) Drets de l'empresa

- a) Percebre la retribució corresponent, mitjançant l'aplicació de les tarifes pels serveis prestats.
- b) Utilitzar els office i espais de cuina i menjadors dels centres públics atesos per l'empresa.

36) Obligacions de l'empresa

36.1) Obligacions generals

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als escolars del centres docents públics de Vacarisses i de les activitats d'estiu el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'estableixen i mitjançant l'abonament de la contraprestació econòmica compresa a les tarifes que s'aprovin. En cas d'extinció del contracte pel compliment del mateix, el contractista haurà de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
- b) Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia als quals es refereix l'article 287 de la LCSP.
- c) Indemnitzar dels danys que causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Ajuntament.
- d) Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estat membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del present contracte de gestió de servei públic.

d) Qualsevol altra prevista a la legislació, en el Plec de clàusules administratives particulars i a la resta de documentació contractual.

36.2) Obligacions especials

a) Prestar els serveis a tota part interessada que els requereixi, en les condicions reglamentàries i en les derivades d'aquest plec de condicions.

b) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa dels serveis concedits.

c) Mantenir en perfectes condicions tècniques de funcionament els vehicles utilitzats pel servei. A aquests efectes, presentarà a l'Administració Municipal en el moment de la concessió dels serveis la relació detallada de tots els vehicles adscrits, amb expressió de la marca, el model, la matrícula, l'any de matriculació i la data de l'última inspecció tècnica (ITV). Tota renovació de vehicles i canvi de característiques serà posat igualment en coneixement de l'Administració Municipal dins del mes següent en que tingué lloc.

d) Mantenir els locals i instal·lacions (cuina, menjador, rebost, maquinària, etc.) afectes al servei en condicions de presència, neteja i sanitat establertes en les disposicions legals vigents, amb la dotació de personal i material necessari.

e) Mantenir i conservar en bon estat de funcionament els estris, instal·lacions i maquinària necessàries per a la prestació del servei, així com els béns mobles afectats al servei. Així mateix en cas de donar-se la necessitat d'incorporar nova maquinària al servei (rentavaixelles, neveres, congeladors, etc), l'empresa contractista haurà de sol·licitar-ho a l'Ajuntament de Vacarisses que valorarà la seva necessitat i autoritzarà, si és el cas, la seva incorporació al servei. En aquest cas l'Ajuntament es farà càrrec de la seva adquisició.

En el cas que la necessitat de substitució de la maquinària sigui producte d'un mal ús o manca de manteniment per part del contractista, l'Ajuntament no es farà càrrec de la seva substitució, i el contractista n'assumirà el cost econòmic de la seva adquisició.

Aniran a càrrec del contractista tots aquells elements necessaris pel transport del dinar, gastrònoms, mantenidors, etc. Així com aquells elements necessaris pel bon funcionament del servei com carros de servei, taules d'acer, mobiliari de cuina, etc.

Així mateix anirà a càrrec del contractista la reposició de maquinària de petit format com batedores, microones, exprimidora, etc.

En general anirà a càrrec del contractista la incorporació i/o reposició de tots aquells elements necessaris pel bon funcionament del servei. Només assumirà l'Ajuntament de Vacarisses la substitució de la maquinària en cas que no sigui possible la seva reparació.

f) Transportar el dinar pel transportista de l'empresa des de la cuina de l'escola Font de l'Orpina fins a les escoles on estiguin els comensals, d'acord amb les condicions higiènico-sanitàries establertes. En aquest sentit, l'empresa haurà de disposar del corresponent permís per traslladar aliments.

g) Facilitar als/a les seus/seves empleats/ades l'aconseguitment de la titulació requerida.

h) Gestionar el cobrament del preu del menú establert directament als/a les usuaris/àries del menjador, en les condicions establertes al RFSME de Vacarisses i al contracte.

i) En el cas d'extinció del contracte per alguna de les causes establertes en les disposicions legals aplicables, l'Ajuntament procedirà a convocar licitació per a una nova adjudicació i l'empresa contractista haurà de prestar el servei fins que sigui substituïda per la nova empresa.

j) Informar a la Comissió de Menjador del funcionament del servei.

k) Informar a l'Ajuntament, quan calgui, de l'execució de les obres i instal·lacions al seu compte.

I) Complir els reglaments, ordenances i edictes que aprovi l'Ajuntament en relació a la prestació d'aquest servei.

II) Actuar en tot moment d'acord amb les indicacions i les observacions de l'Ajuntament de Vacarisses sobre el funcionament del servei.

m) Assumir les despeses de telèfon derivades de la gestió del servei, així com despeses de gas a l'escola Font de l'Orpina, amb cuina in situ.

n) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'Ajuntament restarà exempt de qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral en que incorri l'empresa.

36.3) Obligacions essencials

36.3.1) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el contingut de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

36.3.2) Per consideracions de tipus mediambiental:

a) Fer una correcta gestió dels residus que es generin durant l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que es puguin ocasionar, d'acord amb la legislació vigent. Els residus produïts durant la prestació del servei es recolliran selectivament en les fraccions de paper, vidre, envasos, matèria orgànica i rebuig. Es facilitarà la recollida d'acord amb el calendari de recollida de residus establert per l'Ajuntament de Vacarisses.

36.3.3) Per consideracions de tipus social i d'altres:

a) Les noves contractacions de personal que l'empresa contractista hagi de fer per executar-lo ha d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat. A aquest efecte només computaran els contractes a realitzar amb persones en situació legal d'atur, inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats. L'Ajuntament de Vacarisses posarà a la seva disposició el Servei Local d'Ocupació per articular el procés de selecció àgil i acordat amb les empreses per a integrar les seves necessitats, això sens perjudici que utilitzin altres instruments de contractació.

b) Per a la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

b.1) L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa referència l'article 140 de la LCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.

b.2) Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en

l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta en la Seguretat Social de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.

b.3) L'obligació del contractista de presentar a la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.

b.4) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

b.5) L'obligació de disposar de la inscripció al "Registre sanitari de productes alimentaris i aliments de Catalunya per l'activitat com a empresa de restauració sense instal·lacions pròpies d'elaboració de la Direcció General de Salut Pública".

c) Les obligacions que es derivin del compliment de la Llei de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris.

36.3.4) Per consideracions de tipus ètic i regles de conducta:

Els licitadors i els contractistes han d'aportar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) L'adhesió als principis ètics i les regles de conducta del Codi d'Ètica, Qualitat Democràtica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vacarisses, al qual han d'adequar la seva activitat.

b) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

f) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

g) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

h) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

i) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

j) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

k) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

l) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables.

ll) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

m) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

n) Atès que l'exercici de la professió/ofici/activitat objecte del contracte implica contacte habitual amb menors, el contractista s'obliga a presentar les certificacions legalment establertes i vigents (Certificació Negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals), per tal d'acreditar que totes les persones adscrites a l'execució del contracte que tinguin contacte amb menors no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual. L'empresa contractista haurà d'aportar aquests certificats abans d'iniciar la prestació del servei i tant bon punt es produeixin altes noves de personal que s'incorpori a l'execució del contracte.

ñ) L'obligació d'acomplir amb les previsions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones.

o) Les obligacions del respecte dels drets humans inclosos a les normes següents: Conveni Europeu dels Drets Humans, Consell d'Europa, 1950 - Carta Social Europea, Consell d'Europa, 1996- Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, Nacions Unides, 1966- Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, Nacions Unides, 1966- Conveni europeu sobre l'exercici dels drets de la infància, Consell d'Europa, 1996- Carta dels drets fonamentals, Unió Europea, 2000 -Conveni de protecció de la infància contra l'explotació i l'abús sexual, Consell d'Europa, 2007- Convenis bàsics de l'OIT- Constitució espanyola de 1978, articles 10 a 38.

p) Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en compliment de l'article 122.2.e) i 202 de la LCSP:

-La finalitat per a la qual es cedeixen les dades és per a la gestió i tramitació del contracte.

- L'empresa licitadora haurà d'indicar si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització.

-El futur subcontractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

-El contractista presentarà, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estan ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats d'aquests.

-El contractista té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en el declaració a què es refereix el paràgraf anterior.

37) Responsabilitat

El concessionari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El concessionari executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

38) Facultat de la Corporació sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

39) Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa dels poders de policia necessaris per assegurar el bon funcionament del servei, així com de les potestats següents:

- Inspeccionar les activitats desenvolupades pel concessionari durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
- Imposar al concessionari les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
- Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas
- Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el concessionari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest

En l'exercici de les facultats d'inspecció, l'Ajuntament destinarà al control i inspecció dels serveis designats en el present Plec de Condicions, el personal d'inspecció municipal necessari, així com els membres de la Comissió de Menjador determinats a la mateixa. Aquests tindran la missió de comprovar si el servei s'ha efectuat o s'està efectuant conforme al que preveu aquest Plec, el RFSME, o el contracte, o les ordres oportunes que es dictin, podent donar les ordres verbals que

s'estimin necessàries, que hauran d'ésser confirmades pel/la regidor/a d'Educació en la seva condició de president/a de la Comissió de Menjador.

Si de l'incompliment per part de l'empresa contractista, es derivés pertorbació greu no reparable, i l'Ajuntament no decidís la resolució del contracte, en podrà acordar la intervenció fins que la causa de pertorbació desaparegui. En tot cas, l'empresa contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament hagi causat.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

40) Assegurances

El contractista estarà obligat a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de la prestació del servei i del funcionament de les instal·lacions pròpies i de les escoles Pau Casals, Font de l'Orpina i l'Institut de Vacarisses, de titularitat de la Generalitat de Catalunya, i de les Escoles Bressol El Cuc i El Xic, de titularitat de l'Ajuntament, dels vehicles adscrits al contracte, de responsabilitat patronal i de productes. L'assegurança de responsabilitat civil tindrà les característiques següents:

- Prenedora: empresa adjudicatària del contracte.
- Assegurats: empresa adjudicatària i l'Ajuntament de Vacarisses
- Garanties cobertes: responsabilitat civil amb un límit d'indemnització de 600.000,00 euros per sinistre i any i un sublímit per víctima de 150.000,00 euros.
- La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la durada total del contracte.

L'entitat adjudicatària està obligada a presentar a l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte, totes les assegurances degudament subscrites.

L'adjudicatari haurà de mantenir en vigor les pòlisses abans esmentades durant el temps especificat, assumint el pagament de les primes i lliurant còpia dels rebuts anualment a l'Ajuntament de Vacarisses. En tot cas, l'empresa assumirà directament l'import íntegre de les eventuais franquícies que es puguin establir per part de la companyia asseguradora.

El no abonament dels rebuts al seu venciment es considerarà com una infracció molt greu de l'empresa adjudicatària.

41) Avaluació de riscos professionals

El concessionari ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

42) Règim de pagament

L'Ajuntament atendrà el servei contractat, abonant, per mesos vençuts, el import de les despeses derivades d'aquesta contractació que es concreten en el pagament dels serveis de vetlladores i el servei de monitores de reforç a les escoles bressol, i els menús de les activitats d'estiu per

a les quals hi ha consignació pressupostària al grup de programa 326 concepte 227 del pressupost de la Corporació.

El contractista haurà de presentar mensualment facturació, en la forma prevista a la legislació reguladora de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Les factures es presentaran electrònicament al portal del receptor de factures electròniques, disponible a la Seu Electrònica de la Web municipal, o a través d'aquest enllaç <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/efactura.htm>, en els termes previstos a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Conforme estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar les factures electrònicament les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica i aquells qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.

Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dos de la LCSP, a totes les factures s'ha d'incloure la identificació del destinatari Servei de comptabilitat : Oficina comptable/Òrgan Gestor/Unitat Tramitadora = Codi L01082917; l'òrgan de contractació=Ple i destinatari=Ajuntament de Vacarisses, i el número d'operació **comptable 220230003782**.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Vacarisses en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

43) Revisió i/o adequació de preus

De conformitat amb el què estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió periòdica i predeterminada de les tarifes.

44) Transferència del risc operacional

El dret d'explotació dels serveis que es defineixen en aquest contracte implicarà la transferència al concessionari dels risc operacional, risc que abarcarà tant el risc de demanda com el de subministrament, o ambdós.

El contracte s'entén convingut a risc i ventura del concessionari, que inclourà en tot cas, la davallada d'alumnes comensals que es pugui produir al llarg de la vigència del contracte, sense que per aquest es pugui sol·licitar alteració del preu o indemnització.

Així mateix, el contractista assumeix tota responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte davant l'Ajuntament i de tercers.

45) Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

46) Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest Plec de clàusules administratives particulars,

el Plec de prescripcions tècniques particulars i de la normativa d'aplicació, i a satisfacció de l'administració contractant.

47) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb l'art. 294 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
 - La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
 - La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
 - El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
 - L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, quan no s'hagi optat per la imposició de penalitzacions.
 - L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
 - El desistiment abans d'iniciar la prestació del subministrament per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
 - El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
 - L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
 - L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessats autoritzats per fer-ho en els casos que procedeixi, d'acord amb l'establert a la LCSP.
 - La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en el lliurament al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars a què es va obligar contractualment.
 - El rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requerirà a més, l'acreditació de que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.
 - La supressió del servei per raons d'interès públic.
 - La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
- El segrest o intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert de conformitat a l'art. 263.3 de la LCSP, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.
- L'incompliment de l'obligació del respecte dels drets humans.
 - L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
 - Que el contractista, i subcontractista/es si n'esdevinguessin, no respectessin la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades.
 - Qualsevol altra assenyalada en aquest Plec o derivada d'altres disposicions legals o reglamentàries.

48) Efectes de la resolució

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en l'article 295 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

49) Penalitzacions en cas de demora en l'execució

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització. Si de l'incompliment per part del contractista es derivés en perturbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei públic, i l'Ajuntament no decidís la resolució del contracte, podrà acordar la seva intervenció fins que aquella desaparegués. En tot cas el contractista haurà d'abonar a l'Ajuntament els danys i perjudicis que efectivament li hagi irrogat

Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini, aquest comprèn els dies lectius del curs escolar i els horaris que es determinen per a la prestació del servei, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions que s'estableixen al règim sancionador del present Plec.

50) Règim sancionador

50.1) Indemnització de danys i perjudicis.

L'empresa contractista haurà de rescabalar el municipi pels danys i indemnitzar-los pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització serà determinada per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia de l'empresa contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides per l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà requerir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitzacions, o acordar la seva resolució.

50.2) Infraccions

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions segons la infracció sigui lleu, greu o molt greu.

Tenen la consideració **d'infracció lleu** les següents:

- a) El retard en la prestació dels serveis en un temps inferior a mitja hora, respecte de l'horari assenyalat.
- b) Els treballs realitzats de forma defectuosa .
- c) El mal estat de conservació i falta de manteniment dels espais destinats a menjador i office, així com dels béns mobles, estris, instal·lacions i maquinària.
- d) L'incompliment injustificat dels aspectes recollits al Plec de prescripcions tècniques particulars.
- e) El fet que el personal presenti un estat indecorós.
- f) No confeccionar els informes a què fa referència el RFSME amb la regularitat que s'hi determina.
- g) La no assistència dels representants de l'empresa a les reunions de la Comissió de Menjador que es convoquin amb caràcter ordinària o extraordinari.
- h) L'incompliment dels acord presos a la Comissió de menjador.
- i) L'incompliment del projecte pedagògic i la proposta nutricional.
- j) La utilització d'un material diferent a l'exigit per a cada tasca.

Són infraccions greus:

- a) El retard en la prestació dels serveis quant el temps d'endarreriment superi la mitja hora i el retard es produeixi de forma recurrent.
- b) Els treballs realitzats de forma defectuosa, de forma recurrent.
- c) La no realització, injustificada, de les tasques de neteja dels espais de menjador, cuina i office, dels béns mobles, maquinària i estris.
- d) L'incompliment injustificat de forma recurrent dels aspectes recollits al Plec de prescripcions tècniques particulars.
- e) L'ocupació del personal en tasques diferents de les pròpies del contracte durant les hores de prestació del servei.
- f) Les baralles entre el personal durant l'exercici del servei.
- g) La falta de respecte a la comunitat docent, als membres de la Comissió de Menjador, als pares i mares dels usuaris del servei, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- h) Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument, sense arribar a la paralització.
- i) La desobediència per part de l'empresa de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei i la seguretat de les persones usuàries.
- j) L'incompliment de les obligacions laborals de seguretat social, de prevenció i seguretat i higiene en el treball, i tributàries.
- k) Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones usuàries. No facilitar l'accés a l'Ajuntament per fer inspeccions del material adscrit al servei públic.
- l) La subcontractació de prestacions accessòries sense la prèvia i expressa autorització de l'Ajuntament.
- m) La manca de manteniment de les instal·lacions i la maquinària necessària per al bon funcionament del servei.
- n) El fet de no començar el servei a l'inici del curs escolar.
- o) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació de cada servei.
- p) La modificació substancial del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- q) En general, totes aquelles actuacions no relacionades anteriorment que suposin una deficiència greu en la prestació del servei.
- r) La reiteració de tres faltes lleus.
- s) L'incompliment de les obligacions especials establertes a la clàusula 36.2) d'aquest Plec.

Són infraccions molt greus:

- a) La paralització o no prestació d'algun dels serveis, llevat del cas que aquesta infracció sigui deguda a força major no imputable a l'empresa (s'entendrà paralització o no prestació dels treballs d'un dia).
- b) L'incompliment de la normativa vigent relacionada amb la seguretat alimentària.
- c) L'ocupació dels equips afectes al servei en tasques diferents de les pròpies de la concessió, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- d) La desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.
- e) L'incompliment de les prescripcions sanitàries o laborals.
- f) No utilitzar els elements oferts o adscrits al servei.
- g) El no abonament dels rebuts al seu venciment de les assegurances.
- h) La reiteració d'infraccions greus.
- i) L'incompliment de les obligacions essencials establertes a la clàusula 36.3) d'aquest Plec.

50.3) Penalitzacions

Les infraccions lleus es penalitzaran fins a 200,00 euros.

Les infraccions greus es penalitzaran fins a 1.000,00 euros. En cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos de les persones usuàries, es podrà intervenir el servei, sempre que l'administració no decideixi, quan sigui procedent legalment, la resolució del contracte.

Les infraccions molt greus podran ser penalitzades bé amb la imposició de penalitat de fins a 5.000,00 euros, o bé amb la resolució del contracte, sense dret a cap indemnització.

De conformitat amb el previst a l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

L'import de les penalitats se satisfarà a l'Ajuntament de Vacarisses per part del contractista i en el termini màxim dels 30 dies naturals següents al de la seva notificació. En cas contrari, i conforme els articles 110 i 194 de la LCSP, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- deducció de les quantitats que en concepte de pagament, total o parcial, s'hagin abonat al contractista.

- Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada.

Quan l'abonament de l'import de les penalitats no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament de Vacarisses, prèvia audiència al contractista.

51) Reversió

Quan finalitzi el termini contractual o l'eventual/s pròrroga/gues, d'acord amb l'art. 291 de la LCSP l'empresa contractista el servei revertirà a l'Ajuntament, havent el contractista d'entregar les obres i instal·lacions, espais, mobiliari i béns que l'administració ha aportat al contractista per a la gestió del servei, tant els de propietat de l'Ajuntament i els de titularitat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a què estigui obligat el contractista de conformitat amb el contracte, els quals es detallen en el Plec de prescripcions tècniques, i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

A tal efecte, durant els dos mesos anteriors a la reversió, l'Ajuntament adoptarà les mesures necessàries perquè el lliurament d'aquests béns es verifiqui en les condicions convingudes.

L'Ajuntament designarà un interventor tècnic, el qual vigilarà l'estat la conservació de les obres i del material i haurà d'informar la corporació sobre les reparacions necessàries per tal de mantenir-les en les condicions previstes. La desobediència sistemàtica de l'adjudicatari a les instruccions donades per l'Ajuntament sobre la conservació de les obres i les instal·lacions o la mala fe en l'execució es consideren faltes greus.

52) Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme al que disposen els articles 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

53) Termini de garantia del contracte i retorn o cancel·lació de la garantia definitiva

Es fixa un termini de garantia d' **1 mes** a comptar des de la data en què es faci efectiva la reversió a l'Ajuntament dels béns i instal·lacions afectats al servei i les prestacions contractades, a la finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

54) Successió i cessió del contracte

54.1) Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència o la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir

perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

54.2) Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

L

'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Els mateixos requisits seran exigits en el cas de constituir-se una societat de propòsit específic pels licitadors per a l'execució del contracte, i en el cas de cessió de participacions de l'empresa concessionària que suposin un efectiu canvi de control. Es considerarà que es produeix un efectiu canvi de control quan se cedeixi el 51 per cent de les participacions.

55) Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'indica a continuació, però únicament podrà recaure sobre prestacions accessòries, d'acord amb l'establert a l'article 296 de la LCSP.

Són prestacions accessòries les següents: la gestió econòmica, administrativa i de control dels usuaris que accedeixen al servei i, el transport i la distribució dels àpats als centres educatius on no hi ha la cuina.

Els destinataris del servei que es licita són menors, i atesa la importància de garantir la prestació d'aquest servei amb les màximes garanties, no es podrà subcontractar cap de les tasques considerades crítiques per al servei, que són les següents :

- Relatives al monitoratge contractat pel servei
- Relatives al personal de cuina .
- Relatives a l'equip tècnic implicat al contracte (unitat responsable del projecte educatiu i unitat responsable de l'elaboració de l'àpat).

Per tant, només es podran subcontractar la resta de tasques no especificades al punt anterior , però l'empresa haurà de relacionar-les i informar de la subcontractació, d'acord amb el precitat article 296 de la LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista pot acreditar la solvència acreditada per l'empresa contractada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte, o bé
- la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan

se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució en els supòsits en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte. En Aquests casos l'incompliment d'aquesta obligació pot comportar la imposició de les penalitats consistents en el 10 per cent de l'import de facturació per cada incompliment fins al màxim establert a l'article 192 de la LCSP.

Sens perjudici del previst als apartats anteriors, procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació restés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no vingués motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà arribar fins el cinc per cent del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50 per cent de l'esmentat preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

56) Subrogació del personal

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, en data 7 de febrer de 2023, GE-001029/2023, ens dona trasllat de l'informe emès en data 31 de gener de 2023 per la Direcció General de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica, del Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya, en relació a l'admissibilitat de la renúncia implícita, per part del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a la delegació de competències sobre el servei de menjador escolar i sobre la data en què tindria efectes aquesta renúncia, informe en el qual conclou en síntesi que *“Les entitats locals que, en el moment de finalitzar el curs escolar 2022_2023, no hagin acceptat expressament la delegació de les competències sobre els serveis de menjador i transport escolar conforme a l'Acord GOV/128/2021, s'entén que hi renuncien implícitament. La data d'efectes d'aquesta renúncia és la fi del curs 2022_2023, moment a partir del qual, en l'àmbit territorial corresponent, haurà d'exercir les competències esmentades l'Administració que n'és titular, és a dir, la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament d'Educació.”*

En data 3 de març de 2023, GE-001511/2023, la gerent del Consell Comarcal del Vallès Occidental comunica que aquest ens no ha acceptat la delegació de la competència adoptada per l'Acord de Govern de la Generalitat 128/2021, i que a resultes d'això, a la finalització d'aquest curs escolar 2022/2023 és l'Administració de la Generalitat a qui li correspon exercir les competències en matèria de servei de menjador escolar, al tractar-se de l'Administració titular.

Al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8877, de 17 de març de 2023, es publica la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023, a la qual l'article 49 modifica la Llei 12/2009, d'educació, i en concret l'apartat 5 de l'article 159, que resta redactat de la següent manera:

“Els ens locals poden assumir la gestió dels serveis de menjador i de transport i d'altres serveis escolars, d'acord amb el que s'estableixi per mitjà d'un acord de Govern.”

En aquest sentit al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8891, de 6 d'abril de 2023, es publica l'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, pel qual s'acorda delegar les competències en matèria educativa, entre d'altres, les del servei de menjador escolars als centres educatius públics dependents del departament competents en matèria d'educació, i en el seu punt 2 s'estableix que es delega als ajuntaments quan no ho hagi assumit el consell comarcals.

En data 19 d'agost de 2020 es subscriu el contracte de CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT, amb UNÓN TEMPORAL CÁTERING ARCASA,S.L. Y

FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS, LEY 18/1982 DE 26 DE MAYO (abreviadament UTE ARCASA-FPT ESCOLES AJUNTAMENT DE VACARISSES) el qual té com a destinataris tant l'alumnat dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació (Escola Pau Casals i Escola Font de l'Orpina) com els de les escoles bressol de titularitat de l'Ajuntament (El Cuc i l'Xic), contracte que fineix quan acabi els curs lectiu 2022-2023 pel que fa al servei de menjadors dels centres educatius i a l'estiu de 2023 pel que fa al servei de menjador de les activitats d'estiu.

La Regidoria d'Educació té la voluntat de continuar oferint a les escoles públiques del municipi de Vacarisses el servei de menjador escolar de qualitat, tant a l'escola Pau Casals, l'escola Font de l'Orpina, centres públics titularitat del Departament d'Ensenyament de la comarca del Vallès Occidental i l'Escola Bressol El Cuc i l'Escola Bressol el Xic de titularitat municipal.

Als efectes previstos a l'article 44 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, es fa constar que l'empresa adjudicatària que està realitzant en l'actualitat el servei de menjadors escolars dels centres docents de Vacarisses, ha manifestat expressament que als centres docents públics objecte del present contracte hi ha personal que està subjecte a la subrogació del contracte, amb indicació dels convenis col·lectius d'aplicació que s'indiquen seguidament, personal les dades dels quals figura a l'**Annex I**, a efectes de que el nou contractista, si s'escau, se subrogui en els drets i obligacions que tenia respecte els seus treballadors i/o socis cooperatius.

- El III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003). DOGC núm. 6910 - 10.7.2015
- El Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats a Catalunya (Resolució EMO/2501/2015 de 2 de novembre. (codi de conveni núm.79100055012013)DOGC núm. 6993 de 9.11.2015, modificat per Resolució TSF/2801/2017, de 27 d'octubre, DOGC NÚM. 7513 de 11.12.2017.
- Convenio Colectivo Estatal de Restauración Colectiva (código de convenio: 99100165012016), (Resolución de 10 de noviembre de 2022, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo de restauración colectiva.)

El concessionari, estarà obligat a subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals del personal adscrit per l'actual empresa contractista a la prestació dels serveis licitats en el present plec, establint-se aquesta condició com obligació contractual essencial.

L'article 130.1 de la LCSP estableix que *"Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a empleador en determinades relacions laborals, els serveis depenents de l'òrgan de contractació haurà de facilitar als licitadors, en el propi plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecta la subrogació que resulti necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà dita mesura, havent de fer constar igualment que dita informació es facilita en compliment dels previst en el present article. A aquests efectes, l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte a adjudicar i que tingui la condició d'empleadors dels treballadors afectats estarà obligada a proporcionar la referida informació a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest. Com a part d'aquesta informació en tot cas s'haurà d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant-se: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment dels contractes, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'Administració comunicarà al nou empresari la informació que li hagués estat facilitada per l'anterior contractista."*

S'adjunta al present Plec com a **Annex I**, la documentació en la que es recull les dades dels treballadors de l'empresa sortint, per tal que els licitadors tinguin coneixement de les condicions i de les retribucions que hauran de satisfer als treballadors en que s'hagin de subrogar.

L'òrgan de contractació no es responsable de la informació que ha de ser facilitada per l'actual empresa contractista, per la qual cosa serà l'empresa entrant la responsable de revisar els aspectes esmentats anteriorment per a la subrogació del personal, tenint a més acció directa contra l'antic contractista en el cas que, una vegada produïda la subrogació, els costos laborals fossin superiors als que es desprenen de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació.

Respecte els treballadors de l'empresa sortint, i d'acord amb la normativa precitada que li és d'aplicació, s'estableix que seran objecte de subrogació tots aquells empleats enumerats en l'**Annex I**, amb independència del lloc de treball i l'Escola on venien prestant els seus serveis, sempre que compleixin els requisits i titulacions mínimes requerides en el present plec de clàusules.

De conformitat amb l'article 130.6 de la LCSP, el contractista té l'obligació de respondre del salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, tot i en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas dita obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament, una vegada acreditada la falta de pagament dels esmentats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per al de garantir el pagament dels previstos salaris, i al no retorn de la garantia definitiva fins que s'acrediti el abonament d'aquests.

57) Règim jurídic de la contractació

57.1) El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i per les normes aplicables contingudes en:

-El Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Vacarisses aprovats inicialment en sessió de data 27 de març de 2014, el text íntegre del qual és coincident amb el que aprovà la Presidència de la Diputació de Barcelona en data 23 de gener de 2014, per Decret 159/2014, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 4 de febrer de 2014, amb rectificacions d'errates advertides que foren publicades al BOPB del 26 de febre de 2014, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm. 6556 de data 6 de febrer de 2014, i la rectificació d'errates al DOGC núm. 6571 de data 27 de febrer de 2014.

- La Directiva 2014/23/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, relativa a l'adjudicació de contractes de concessió

-Els Reglaments (UE) núm. 2019/1827 i 2019/1828, de la Comissió Europea, de 30 d'octubre de 2019, pels quals es modifiquen les Directives 2014/24/UE, 2014/23/UE pel que fa als lliars d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes

-La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

-El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública

-El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP)

-El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic.
- El Reglament d'Obres, activitats i serveis de les Entitats Locals (Decret 179/1995 de 13 de juny).
- El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE
- La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reglament de Funcionament del Servei de Menjadors Escolars del Centres Públics de Vacarisses.
- Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador dels centres públics de titularitat del Departament d'Ensenyament.
- La Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023, a la qual l'article 49 modifica la Llei 12/2009, d'educació.
- L'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, pel qual s'acorda delegar les competències en matèria educativa, entre d'altres, les del servei de menjador escolars als centres educatius públics dependents del departament competents en matèria d'educació, i en el seu punt 2 s'estableix que es delega als ajuntaments quan no ho hagi assumit el consell comarcals.
- La Normativa legal sobre Seguretat i Higiene en el treball i en particular el Reial Decret 555/86, de 21 de febrer, sobre estudi i pla de seguretat i higiene en el treball.
- Reglament 178/2002, de 28 de gener, pel qual s'estableixen els requisits generals de la legislació alimentària, es crea l'autoritat Europea de seguretat alimentària i es fixen els procediments relatius a la seguretat alimentària.
- Reglament núm. 852/2004, del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris.
- Reglament 853/2004, de 29 d'abril, pel qual s'estableixen normes específiques d'higiene dels aliments d'origen animal.
- Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, que estableix els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- Reial Decret 1420/2006, d'1 de desembre, sobre prevenció de la parasitosi per anisakis en productes de la pesca subministrats per establiments que serveixen menjar als consumidors finals o a col·lectivitats.

- Reial Decret 1254/1991, de 2 d'agost, pel qual es dicten normes per preparar i conservar les maioneses d'elaboració pròpia i altres aliments de consum immediat en els quals figura l'ou com ingredient.
- Ordre de 9 de febrer de 1987, sobre normes específiques per a la preparació i la conservació de la maionesa d'elaboració pròpia i d'altres aliments amb ovoproductes.
- Reial Decret 640/2006, de 26 de maig, pel qual es regulen determinades condicions d'aplicació de les disposicions comunitàries en matèria d'higiene, producció i comercialització dels productes alimentaris.
- Llei 17/2011, de 5 de juliol, de Seguretat Alimentària i Nutrició.
- Reial Decret 237/2000, de 18 de febrer, pel qual s'estableixen les especificacions tècniques que han de complir els vehicles especials per al transport terrestre de productes alimentaris a temperatura regulada i els procediments per al control de conformitat amb les especificacions.
- Reial Decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.
- La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.
- El Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.
- La Llei 18/2009, de salut pública.
- La Llei 17/2011, de seguretat alimentària i nutrició.
- La Llei de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris (pendent de publicació al DOGC).
- El Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- La Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.
- El Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.
- La Llei orgànica 25/2015, de 28 de juliol, publicada en el BOE en data 29 de juliol de 2015, que modifica l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- El Reglament d'Usos Lingüístics a l'Ajuntament de Vacarisses, publicat al Butlletí Oficial de la Província núm. 129 de data 29 de maig de 2008.
- El III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 Catalunya (Resolució EMO/1528/2015 de 25 de juny) (codi de conveni núm. 79002295012003). DOGC Núm. 6910 - 10.7.2015 , modificat parcialment per Resolució TSF/514/2019, de 26 de febrer, DOGC Núm.7828 de 12.03.2019.
- Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats a Catalunya (Resolució EMO/2501/2015 de 2 de novembre). (codi de conveni núm.79100055012013)DOGC núm. 6993 de 9.11.2015 , modificat per Resolució TSF/2801/2017, de 27 d'octubre, DOGC Núm. 7513 de 11.12.2017.

-Convenio Colectivo Estatal de Restauración Colectiva (código de convenio: 99100165012016), (Resolución de 10 de noviembre de 2022, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo de restauración colectiva.)

- La RESOLUCIÓ EDU/843/2023, de 9 de març, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació.

- I la resta de normativa general o específica que sigui d'aplicació.

- En defecte del dret administratiu s'estarà al dret privat.

57.2) Sota cap concepte ni circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà cap relació laboral o funcional entre l'Ajuntament de Vacarisses i el contractista.

58) Confidencialitat de les dades del contracte

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració .

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

59) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (EU) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

1.El concessionari ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb ocasió d'aquest, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució.

2.El concessionari ha de dur a terme el tractament de les dades que en virtut de l'execució d'aquest contracte li faciliti l'Ajuntament. La durada del tractament és anual i té com a finalitat la prestació del servei de menjador escolar.

3.Les dades dels interessats que l'Ajuntament facilitarà al concessionari són com a mínim:

nom, cognoms i telèfon dels representants legals.

4.El concessionari és l'encarregat del tractament, quedant obligat ell i tot el seu personal a:

a)Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b)Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c)No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

d)Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

e)Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

f)Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

g)Assistir i ajudar el responsable del tractament.

h)No subcontractar les funcions de l'encarregat del tractament, excepte que expressament l'Ajuntament ho autoritzi.

i)Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j)Notificar les violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1.Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2.Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3.Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4.Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

k)Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

l)Implantar les mesures de seguretat següents:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

- Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

- Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

ll)Facilitar el destí de les dades

m)Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5.Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

6.El concessionari ha de complir amb les obligacions de protecció de dades de caràcter personal establertes a la disposició addicional 25 de la LCSP.

7.El futur contractista se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

8. El contractista haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, així com comunicar qualsevol canvi en relació amb l'esmentada declaració.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Vacarisses C/ Pau Casals núm, 17 08233 Vacarisses Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd.ajvacarisses@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Vacarisses.
Temps de	Les dades seran conservades durant el temps imprescindible per

conservació	realitzar la tasca requerida o bé mentre l'usuari romanguí inscrit al servei sol.licitat.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol.licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació del/la professional que prestarà el servei.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

60) Règim de recursos

Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

61) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

A l'efecte judicial el concessionari, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de l'Ajuntament de Vacarisses.

2023.04.2
6 16:00:10
+02'00'


Joan Amengual i Tomé
El secretari

Eva Aguilera i Terrado
Interventora accidental

EVA
AGUILERA
TERRADO -
DNI
39342284W
(AUT)

Firmado
digitalmente por
EVA AGUILERA
TERRADO - DNI
39342284W (AUT)
Fecha: 2023.04.26
16:03:00 +02'00'

ANNEX I – PERSONAL A SUBROGAR

ANNEX II

Sol·licitud de participació en el procediment restringit

El/La senyor/a (indicar nom i cognoms), amb DNIen nom propi/en representació de(indicar la raó social de l'empresari), NIF....., havent tingut coneixement de l'anunci pel qual s'admeten sol·licituds de participació, en el procediment restringit, per a l'adjudicació del contracte de **CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES:**

SOL·LICITO

que (indicar la raó social de l'empresari) sigui admès a participar en el procediment per a l'adjudicació del contracte de CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES i sigui cursada la corresponent invitació per a la presentació de proposicions.

Juntament amb aquesta sol·licitud adjunto la declaració de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, segons model Annex III, juntament amb la documentació requerida a la clàusula 16.2.b) del Plec de clàusules administratives particulars, acreditativa de la solvència tècnica i professional.

(Signatura)

ANNEX III

Declaració solvència

E/La senyor/a (indicar nom i cognoms), amb DNIen nom propi/en representació de(indicar la raó social de l'empresari), NIF....., havent tingut coneixement de l'anunci pel qual s'admeten sol·licituds de participació, en el procediment restringit, per a l'adjudicació del contracte de CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES:

DECLARO:

Que dispo de la l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional exigides en els termes de la clàusula 16) del present Plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials descrits a la dita clàusula.

➤ **Solvència econòmica i financera**

Mitjà: Volum anual de negocis, que referit al l'any de major volum de negoci dels tres últims anys finalitzats.

Mínim exigít: 870.608,21 euros en algun dels tres exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Mitjançant còpia dels comptes anuals o del seu extracte, amb la justificació d'haver-se presentat al Registre Mercantil, sempre que l'empresari sigui una societat mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de persones físiques, s'acceptarà una declaració responsable indicant aquestes dades.

(No és necessari que les empreses aportin aquesta documentació en el moment de presentar la seva oferta, ja que és substituïda per aquesta declaració responsable. La documentació acreditativa serà requerida només al licitador que finalment sigui proposat com a concessionari per la Mesa de contractació, amb caràcter previ a l'acord de concessió.

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP , quan per una raó vàlida, que serà valorada per la Mesa de contractació i de la qual s'informarà públicament, l'operador econòmic no està en condicions de presentar la documentació indicada, per tractar-se d'una empresa de nova creació la Mesa podrà acceptar l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació d'uns altres documents que el poder adjudicador consideri apropiats.)

➤ **Solvència tècnica i professional**

D'acord amb la clàusula 16.2.b) del Plec de clàusules administratives particulars, relativa a la solvència tècnica i professional, exigida per a ser convidat a participar en la convocatòria de licitació, juntament amb la present declaració acompanyo la documentació que ho acredita.

16.2.b.1.Serveis principals:

Mitjans: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en concret les prestacions relatives a la elaboració d'àpats i al monitoratge.

Mínim exigít: Acreditar l'execució satisfactòria del mínim d'un contracte d'una durada mínima de dos anys, realitzats en el curs de com a màxim els tres últims anys, amb un import d'adjudicació igual o superior a 812.568,00 euros.

Si es donés el cas d'empreses a formar una UTE, pel fet que una es trobés habilitada només per a la prestació del servei relatiu a menjadors i l'altra només per a la prestació del servei de monitoratge, haurien d'acreditar l'execució satisfactòria del mínim d'un contracte d'una durada mínima de dos anys, realitzats en el curs de com a màxim els tres últims anys, amb un import d'adjudicació igual o superior a 511.917,84 euros

l'habilitada per a servei de menjadors i amb un import d'adjudicació igual o superior a 300.650,16 euros l'habilitada per a servei de monitoratge.

Mitjà d'acreditació: Certificat en el qual se n'indiqui l'import, la data, i el destinatari, públic o privat. Els servei o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

16.2.b.2. Formació acadèmica i experiència laboral:

Mitjans: Formació acadèmica i experiència laboral de l'equip tècnic implicat al contracte (unitat responsable del projecte educatiu i unitat responsable de l'elaboració de l'àpat).

Mínim exigít:

- Acreditar que els responsables tècnics de les diferents unitats tècniques participants en el contracte, posseeixen un títol superior en l'àmbit de la seva competència relacionats amb la seva unitat. (es considerarà títols superiors els títols de grau, els títols de màster i els títols de doctor del sistema educatiu espanyol o equivalents. Tindran la mateixa consideració els títols superiors o equivalents de la branca de formació professional) En el cas d'un títol obtingut a l'estranger serà necessària la presentació de la corresponent homologació. Un cop presentada la titulació es procedirà a comprovar si els continguts curriculars i les competències professionals obtingudes tenen relació directa amb l'unitat de la seva responsabilitat.

- Acreditar que els responsables tècnics de les diferents unitats tècniques participants en el contracte, posseeixen més de dos anys d'experiència al sector de la seva competència amb similar funcions. Sigui serveis educatius de monitoratge i/o d'elaboració d'àpats a col·lectivitats.

Mitjà d'acreditació:

- Títols acadèmics i professionals del personal tècnic responsable de les diferents unitats tècniques integrades o no a l'empresa, participants en el contracte (unitat responsable del projecte educatiu i unitat responsable de l'elaboració de l'àpat).

- Documentació que acrediti l'experiència del personal tècnic responsable de cada unitat implicada en el contracte, en serveis similars de monitoratge i/o d'elaboració d'àpats a col·lectivitats mitjançant la presentació de la història de vida laboral i els diferents contractes o certificats que confirmen les funcions desenvolupades.

16.2.3. Empreses de nova creació. ☐ SI ☐ NO

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar únicament pels mitjans previstos a la clàusula 16.2.b.2. Formació acadèmica i experiència laboral.

16.2.c) Classificació. ☐ SI ☐ NO

Alternativament, les persones/empreses que presentin sol·licitud de participació, i disposin de l'habilitació professional per a la prestació dels servei de menjadors escolars i el servei de monitoratge, també podran acreditar la seva solvència econòmica, financera prevista a la clàusula 16.2.a) , i ser convidats a participar en la licitació, aportant el certificat de classificació empresarial següent:

Grup M
Subgrup 6
Categoria 3

Si es disposa de la següent classificació empresarial i se n'aporta el certificat, altrament podrà substituir la solvència tècnica de la clàusula 16.2.b.1. per la part que es correspon al servei de menjadors, la qual s'haurà de complementar amb la part corresponent a la solvència tècnica relativa a la prestació del servei de monitoratge, per l'import i mitjans que s'expressen a la mateixa clàusula 16.2.b.1 :

Grup M
Subgrup 6
Categoria 3

En ambdós casos, la solvència tècnica prevista a la clàusula 16.2.b.2., relativa a Formació acadèmica i experiència laboral, l'haurà d'acreditar en els termes i mitjans previstos a precitada clàusula.

Solvència econòmica i financera amb mitjans externs. ☐ SI ☐ NO

Que respecte al requisit de solvència econòmica i financera, he de recórrer a les capacitats d'altres entitats per tal de complir amb el mínim exigít, i en el supòsit de resultar el proposat concessionari, conforme la clàusula 26) del Plec de clàusules administratives particulars, a banda de justificar-la aportant els documents acreditatius, presentarem el document de compromís que s'adjunta com a model a l'annex VII del Plec de clàusules administratives particulars.

Signatura

ANNEX IV

Declaració responsable ajustada al Document europeu únic de contractació (DEUC)

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi o en representació de l'empresa		CIF
Domiciliat a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu Electrònic

opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES,** i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).

3) Que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

4) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5) Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional, atès que l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals o de l'escriptura de data, núm. de protocol de la Notaria del Sr/a.

6) Que dispo de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 16) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

7) Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials exigits.

8) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte (presentarà document annex VII del Plec de clàusules administratives particulars en cas de resultar el licitador proposat com a adjudicatari).

9) Que atès que l'exercici de la professió/ofici/activitat objecte del contracte implica contacte habitual amb menors, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents (Certificació Negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals) , per tal d'acreditar que totes les persones a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

10) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, comproment-se a aportar la documentació necessària i suficient que ho

justifiqui, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris, per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

11) Que no ha celebrat cap acord amb els altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

12) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols (presentar document annex V del Plec de clàusules administratives particulars).

13) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
(*obligatori en el cas d'empresa amb més de 250 treballadors*)

☐ SI ☐ NO

14) Que reuneix alguns dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a la clàusula 25) del Plec de clàusules administratives particulars.

☐ SI ☐ NO

15) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

16) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

17) Que en el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses. (presentar document annex VI del Plec de clàusules administratives particulars).

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

18) Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es *	DNI*	Correu professional *	electrònic	Mòbil professional
--------------------------------	------	--------------------------	------------	--------------------

**Camps obligatoris*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions o requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vacarisses, per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vacarisses pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

19) En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (amb indicació de les empreses que la componen).

20) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar prestacions accessòries, declara:

- ☐ Sí té intenció de subcontractar
(indicar quines, l'import i el nom o perfil empresarial que correspongui)
- ☐ No té intenció de subcontractar

21) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declara:

- ☐ Sí té intenció de subcontractar. (indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització)
- ☐ No té intenció de subcontractar

22) Que dels documents i/o dades presentades són, al seu parer, confidencials els que s'especifiquen seguidament:
(No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic)

23) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 26 del Plec de clàusules administratives particulars.

24) Que compleixo amb les obligacions del respecte dels drets humans inclosos a les següents normes: Conveni Europeu dels Drets Humans, Consell d'Europa, 1950 - Carta Social Europea, Consell d'Europa, 1996- Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, Nacions Unides, 1966- Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, Nacions Unides, 1966- Conveni europeu sobre l'exercici dels drets de la infància, Consell d'Europa, 1996- Carta dels drets fonamentals, Unió Europea, 2000 -Conveni de protecció de la infància contra l'explotació i l'abús sexual, Consell d'Europa, 2007- Convenis bàsics de l'OIT- Constitució espanyola de 1978, articles 10 a 38.

25) Que accepto íntegrament el contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars, i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests documents.

26) Que respecte la inscripció al "Registre sanitari de productes alimentaris i aliments de Catalunya per l'activitat com a empresa de restauració sense instal·lacions pròpies d'elaboració de la Direcció General de Salut Pública"

☐ Disposo de la inscripció

☐ Em comprometo a obtenir-la abans d'iniciar el servei

Signatura

Annex V.

Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols (a incloure al sobre A)

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa candidata), NIF, candidata en l'adjudicació del contracte de **CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES,**

DECLARO

sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el candidat).

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

(Signatura)

Annex VI.

Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses (a incloure al sobre A)
--

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

DECLAREN

Declaren que en cas de resultar adjudicatari del contracte de **CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES,**

ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

ANNEX VII.

Compromís de la integració de solvència amb mitjans externs (a presentar pel licitador que resultés proposat com a adjudicatari)

En/na, amb DNI número en nom (propi) o (de l'empresa que representa), amb NIF havent resultat proposat com a adjudicatari del contracte de **CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE**, convocada per l'Ajuntament de Vacarisses,

I

En/na, amb DNI número en nom (propi) o (de l'empresa que representa), amb NIF

ES COMPROMETEN

de conformitat amb allò disposat a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició de l'entitat..... a favor de l'entitat..... són els següents:

-

-

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o limitació,

Data

Signatura del licitador

Signatura de l'altra entitat.

(Conforme la clàusula 17.2 de Plec de clàusules administratives particular, no està permès recórrer a solvència tècnica o professional per mitjans externs)

Annex VIII.

<i>Declaració d'ubicació dels servidors (a presentar per l'empresa adjudicatària abans de la formalització del contracte)</i>
--

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa adjudicatària), NIF, havent rebut la notificació per la qual se'm fa avinent l'acord de l'adjudicació del contracte de **CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES**, a favor d'aquesta empresa

DECLARO

En compliment de l'article 122.2.c) de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, que la ubicació del/s servidor/s i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos és/són:

.....

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

(Signatura)

ANNEX IX.

Proposició tècnica, documentació acreditativa de les referències tècniques (a incloure al sobre B)

PROPOSICIÓ TÈCNICA DEL PROCEDIMENT RESTRINGIT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la contractació de la CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, es compromet a portar-les a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, i ofereixo :

- B) La documentació acreditativa de les referències tècniques (sobre B)

B.5) L'equilibri nutricional i qualitat dels menús proposats

Caldrà presentar una proposta nutricional que reculli els aspectes més rellevants en el procés d'elaboració de l'àpat acompanyada de la proposta de menús dels següents serveis:

1. Escoles d'Educació Infantil i Primària. (Cal presentar una proposta per curs escolar).
2. Escoles bressol, caldrà incorporar els menús segons edats i necessitats dels comensals. (Cal presentar una proposta per curs escolar).
3. Servei de menjador d'activitats d'estiu: caldrà presentar una planificació de menús de tots els dies i totes les activitats ofertades, on es diferenciïn els menús segons l'edat dels comensals. (Cal presentar una proposta pel total d'activitats).

B.6) Projecte educatiu a les escoles d'Educació infantil i primària (de 3 a 12 anys)

L'empresa licitadora haurà de presentar un projecte educatiu del servei educatiu de menjador de les escoles d'educació infantil i primària que s'adeqüi al Projecte Educatiu de Centre (PEC) i al Projecte Curricular de Centre (PCC) de cada centre educatiu, i que permeti dotar de continuïtat i coherència la pràctica educativa, compartida i coordinada amb els equips directiu dels centres educatius. La proposta farà referència als eixos transversals i a finalitats educatives del currículum. També inclourà una unitat de programació específica destinada a conscienciar als infants de la necessitat de no malbaratar els aliments.

El projecte educatiu concretarà el plantejament pedagògic, els objectius didàctics, els continguts, la metodologia, el programa d'activitats i els criteris d'avaluació. En tot cas adaptat a les diferents edats dels usuaris del servei.

Signatura

(Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen)

ANNEX X.

Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques (a incloure al sobre C)

(Serà públic l'acte d'obertura de la proposició econòmica)

PROPOSICIÓ ECONÒMICA DEL PROCEDIMENT RESTRINGIT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la **CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE VACARISSES I EL SERVEI DE MENJADOR DE LES ACTIVITATS D'ESTIU ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES** es compromet a portar-les a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pels preus unitaris següents :

• A) Proposició econòmica (sobre C)

A.1) Oferta econòmica dels preus dels menús i del servei de berenar i fruita a mig matí

(L'import total del preu unitari de cada un dels menús i del preu unitari del servei berenar-fruita mig matí (IVA inclòs) no pot superar l'import màxim establert en cadascun dels apartats previstos a la clàusula 5.2) del Plec de cadascuns dels cursos escolars del Plec, i l'import del preu ha de ser arrodonit, bé a la unitat sencera, a una fracció de decimal o a dues fraccions decimals. Les quantitats han d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres).

CURS ESCOLAR 2023-2024 I ACTIVITATS ESTIU 2024

Centres educatius	Import preu unitari (IVA exclòs) Preu net àpat	Import IVA tipus 10% àpat	Import preu unitari (exempt d' IVA) Preu net servei atenció directa alumnat	Import TOTAL preu unitari servei escolar de menjador (IVA inclòs)
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina Usuari permanent.	€	€	€	€
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina Usuari esporàdic.	€	€	€	€
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari permanent	€	€	NO EMPLENAR	€
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari esporàdic	€	€	NO EMPLENAR	€
Activitats d'estiu	€	€	NO EMPLENAR	€

Centres educatius	Import preu unitari (IVA exclòs) Preu net servei berenar-fruïta mig matí	Import IVA tipus 10% berenar-fruïta	Import TOTAL preu unitari servei berenar-fruïta mig matí (IVA inclòs)
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic	€	€	€

CURS ESCOLAR 2024-2025 I ACTIVITATS ESTIU 2025

Centres educatius	Import preu unitari (IVA exclòs) Preu net àpat	Import IVA tipus 10% àpat	Import preu unitari (exempt d'IVA) Preu net servei atenció directa alumnat	Import TOTAL preu unitari servei escolar menjador de (IVA inclòs)
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina Usuari permanent.	€	€	€	€
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina Usuari esporàdic.	€	€	€	€
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari permanent	€	€	NO EMPLENAR	€
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic Usuari esporàdic	€	€	NO EMPLENAR	€
Activitats d'estiu	€	€	NO EMPLENAR	€

Centres educatius	Import preu unitari (IVA exclòs) Preu net servei berenar-fruïta mig matí	Import IVA tipus 10% berenar-fruïta	Import TOTAL preu unitari servei berenar-fruïta mig matí (IVA inclòs)
Escola Bressol El Cuc Escola Bressol El Xic	€	€	€

A.2) Oferta econòmica del cost del servei de vetlladores.

(L'import del preu unitari/hora del servei de vetlladores (exempt d'IVA) no pot superar l'import màxim establert a la clàusula 5.3) del Plec corresponent a cada curs escolar, i l'import del preu ha de ser arrodonit, bé a la unitat sencera, a una fracció de decimal o a dues fraccions decimals. Les quantitats han d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres).

CURS ESCOLAR 2023-2024

Centre escolar	Import unitari hora vetlladora
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina	€

CURS ESCOLAR 2024-2025

Centre escolar	Import unitari hora vetlladora
Escola Pau Casals Escola Font de l'Orpina	€

A.3) Oferta econòmica del cost del servei de monitores de reforç a les escoles bressol.

(L'import del preu unitari/hora del servei de monitores de reforç (exempt d'IVA) no pot superar l'import màxim establert a la clàusula 5.4) del Plec corresponent a cada curs escolar, i l'import del preu ha de ser arrodonit, bé a la unitat sencera, a una fracció de decimal o a dues fraccions decimals. Les quantitats han d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres).

CURS ESCOLAR 2023-2024

Centre escolar	Import unitari hora monitores de reforç
Escola Bressol El Cuc	
Escola Bressol El Xic	€

CURS ESCOLAR 2024-2025

Centre escolar	Import unitari hora monitores de reforç
Escola Bressol El Cuc	
Escola Bressol El Xic	€

- **B) La documentació acreditativa de les referències tècniques (sobre C)**

B.1) L'ús d'aliments amb certificació ecològica.

Ofereixo els següents productes amb certificació ecològica dels quals en faré ús, com a mínim, un cop per setmana, durant tot el curs escolar i les activitats d'estiu. El producte serà l'ingredient principal del plat.

(Marcar l'opció i/o opcions que correspongui/n ☐)

- ☐ Fruita
- ☐ Carn (pollastre, gall d'indi, vedella o porc)
- ☐ Làctics
- ☐ Ous
- ☐ Patates
- ☐ Verdures i hortalisses (enciam, tomàquet, mongeta verda, coliflor, bròquil, pastanaga, espinacs o bledes, cols brucel·les)

B.2) L'ús de peix fresc.

(Marcar l'opció que correspongui ☐)

- ☐ Si ofereixo l'ús de peix fresc, com a plat principal, un cop per setmana durant tot el curs escolar i les activitats d'estiu.
- ☐ No ofereixo l'ús de peix fresc, com a plat principal un cop per setmana durant tot el curs escolar i les activitats d'estiu.

B.3) Proposta de gestió de cobrament als usuaris.

(Marcar l'opció que correspongui ☐)

- ☐ Si ofereixo fer el cobrament de rebuts a més vençut.
- ☐ No ofereixo fer el cobrament de rebuts a més vençut.

B.4) Ús d'aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada, per a tots els usuaris del servei de menjador, escoles i activitats d'estiu, durant l'àpat.

(Marcar l'opció que correspongui ☐)

☐ Si oferiré diàriament aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada, per a tots els usuaris del servei de menjador, escoles i activitats d'estiu, durant l'àpat

☐ No oferiré diàriament aigua tractada mitjançant fonts d'osmosi remineralitzada, per a tots els usuaris del servei de menjador, escoles i activitats d'estiu, durant l'àpat

B.7) Les millores que s'introdueixin en el servei.

(Marcar l'opció i/o opcions que correspongui/n ☐)

☐ A les Escoles Pau Casals i Font de l'Orpina aportació un cop per setmana d'una peça de fruita de temporada fora del menú als usuaris fixes del servei de menjador(esmorzar).

☐ Aportació cada curs escolar, d'una xocolatada a cada centre on es dugui a terme el servei de menjador (la xocolatada estarà composta per xocolata desfeta i melindros per tots els alumnes, professorat i famílies). Cada centre determinarà la data de la xocolatada. Es podrà modificar el contingut de la xocolatada a demanda de la direcció del centre sempre i quan no superi el cost pressupostat.

☐ Descompte al preu del menú al 2n, 3er o 4rt germà, en els cas d'usuaris fixes de les escoles Pau Casals i Font de l'Orpina.

Descompte d'un 4% al preu del menú al 2n, 3r o 4rt germà. El descompte s'aplicarà a partir del segon germà segons l'ordre de naixement.

Pressupost 2023-2024 amb les següents característiques:

Pressupost total dels costos de prestació del servei, amb els següents apartats:

- Cost dels aliments.
- Salaries de personal i Seguretat Social.
- Gestió del cobrament del menú als/a les usuaris/àries.
- Transport d'aliments.
- Reposició de vaixel·la, etc.
- Manteniment dels estris i els béns mobles de l'office, cuina i menjador.
- Compra de material lúdic i didàctic per a les activitats del període interlectiu no dedicat a dinar.
- Material de neteja.
- Material d'oficina (per a la gestió de tiquets)
- Fotocòpies
- Suplències personal
- Formació treballadors/res
- Vestuari
- Edició i gestió de tiquets
- Despeses d'obligat compliment legal: Prevenció de Riscos Laborals
- Despeses financeres de domiciliació de rebuts dels usuaris fixes.
- Assegurances
- Imprevistos, reparacions
- Benefici industrial
- Als conceptes que correspongui s'incrementarà en el percentatge de l'IVA que sigui d'aplicació.

El total resultant constituirà forçosament l'import de l'Oferta Econòmica.

Pressupost 2024-2025 amb les següents característiques:

Pressupost total dels costos de prestació del servei, amb els següents apartats:

- Cost dels aliments.
- Salaries de personal i Seguretat Social.
- Gestió del cobrament del menú als/a les usuaris/àries.
- Transport d'aliments.
- Reposició de vaixel·la, etc.
- Manteniment dels estris i els béns mobles de l'office, cuina i menjador.
- Compra de material lúdic i didàctic per a les activitats del període interlectiu no dedicat a dinar.
- Material de neteja.
- Material d'oficina (per a la gestió de tiquets)
- Fotocòpies
- Suplències personal
- Formació treballadors/res
- Vestuari
- Edició i gestió de tiquets
- Despeses d'obligat compliment legal: Prevenció de Riscos Laborals
- Despeses financeres de domiciliació de rebuts dels usuaris fixes.
- Assegurances
- Imprevistos, reparacions
- Benefici industrial
- Als conceptes que correspongui s'incrementarà en el percentatge de l'IVA que sigui d'aplicació.

El total resultant constituirà forçosament l'import de l'Oferta Econòmica.

Signatura

(Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen)

Annex XI – Formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC)

Annex XII – Conveni col·lectiu de treball per al sector de les col·lectivitats de Catalunya

Annex XIII - Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya

Annex XIV - Convenio Colectivo Estatal de Restauración Colectiva

	Nombre del Centro	Logo	Código Empl	Convento	Categoría	Logo	Convento	Logo	Consejo	Logo	Fecha Actual	Fecha Fin Contr	Campo_sustituye	BRUTO ANUAL	HS/SETM	observacions
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000076	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	09/09/2005	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA BRESSOL EL XIC (MONITORES)	7	000408	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	21,30	09/11/2022	30/06/2023						2.602,79	8	
ESCOLA PAU CASALS	3	000453	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	PERSONAL DE LIMPIE	510	43,75	30/01/2023	06/03/2023	SUPLENCIA IT I.M.R					8.785,97		
ESCOLA BRESSOL EL XIC (MONITORES)	7	000090	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	34,66	19/09/2019	22/06/2023						5.500,00	13	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000061	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	08/09/2008	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA BRESSOL EL CUC (MONITORES)	9	000086	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	32	18/09/2019	22/06/2023						6.515,58	7	
ESCOLA BRESSOL EL XIC	7	000390	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	AYUDANTEIA COCINE	502	37,5	12/09/2022	31/07/2023						17.895,21		
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000055	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	14/09/2018	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	5	000075	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	JEFEIA COCINA	300	100	09/12/2008	22/06/2023						24.356,13		
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000077	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	34,66	28/09/2015	22/06/2023						5.638,29	13	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA	5	000074	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	COCINEROIA	300	100	12/06/2014	10/04/2023						22.032,27		s'ha demanat una excedència de 2 anys
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000447	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	510	34,66	20/01/2023		SUPLENCIA IT CFG					5.638,29	13	
ESCOLA BRESSOL EL XIC (MONITORES)	7	000410	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	510	32	09/11/2022		SUPLENCIA IT CAF					5.638,29	12	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000059	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	12/09/2019	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000418	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	34,66	17/11/2022	22/06/2023						5.638,29	12,5	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000064	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	12/09/2016	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA BRESSOL EL CUC	9	000401	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	AYUDANTEIA COCINE	510	50,00	02/11/2022		SUPLENCIA IT SMA					10.225,84		
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000452	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	510	38,00	30/01/2023		SUPLENCIA IT SQP					6.181,63	14,25	
ESCOLA BRESSOL EL CUC (MONITORES)	9	000089	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	29,33	18/09/2019	22/06/2023						6.515,58	6	
ESCOLA BRESSOL EL XIC (MONITORES)	7	000324	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	26,66	16/02/2022	22/06/2023						4.336,90	10	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000079	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	51,33	21/09/2006	22/06/2023						8.328,93	19,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000080	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38	07/09/2006	22/06/2023						8.350,08	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000081	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	34,6	08/01/2019	22/06/2023						7.808,37	13	
ESCOLA BRESSOL EL CUC (MONITORES)	9	000450	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	16,00	25/01/2023							2.602,79	6	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA	5	000071	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	AYUDANTEIA COCINE	300	100	19/09/2018	22/06/2023						20.451,67		
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000069	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	08/09/2008	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000065	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	08/09/2008	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA	5	000384	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	AYUDANTEIA COCINE	510	56,25	05/09/2022		SUPLENCIA IT DVD					11.504,06		
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000070	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	COORDINADOR ACTI	300	90,00	09/09/2005	22/06/2023						17.062,54	33,75	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000068	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	12/09/2019	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA PAU CASALS	3	000385	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	PERSONAL DE LIMPIE	300	43,75	05/09/2022	22/06/2023						8.773,42		
ESCOLA BRESSOL EL CUC (MONITORES)	9	000434	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	16	15/12/2022							4.336,90	6	
ESCOLA BRESSOL EL CUC	9	000085	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	AYUDANTEIA COCINE	300	50,00	10/09/2014	30/06/2023						10.225,84		
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000082	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	12/09/2018	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA BRESSOL EL XIC (MONITORES)	7	000386	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	21,33	05/09/2022	22/06/2023						6.506,98	8	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000442	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	510	38,00	11/01/2023		SUPLENCIA IT MRP					6.181,63	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000083	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	41,33	17/09/2019	22/06/2023						6.723,33	15,5	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000056	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38	12/09/2018	22/06/2023						5.678,18	14,25	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000054	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	14/02/2019	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000058	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	34,66	10/10/2018	22/06/2023						5.638,29	13	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA	6	000438	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	AYUDANTEIA COCINE	502	75	09/01/2023	04/05/2023						6.633,32		no sabem exactament quan acabarà el seu contracte
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000053	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	12/09/2005	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000361	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	33,33	05/05/2022	22/06/2023						5.421,94	12,5	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000066	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	12/09/2006	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA BRESSOL EL XIC (MONITORES)	7	000367	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	16,00	17/05/2022	22/06/2023						2.538,95	6	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000057	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38,00	15/09/2008	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000038	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	COORDINADOR ACTI	300	93,33	09/09/2005	22/06/2023						19.679,21	35	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000443	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	510	38,00	11/01/2023		SUPLENCIA IT MAV					6.181,63	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA	5	000072	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	AYUDANTEIA COCINE	300	56,25	09/09/2005	22/06/2023						11.504,06		
ESCOLA PAU CASALS	3	000051	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	AYUDANTEIA COCINE	300	71,25	15/09/2005	22/06/2023						14.571,81		
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000368	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	34,66	18/05/2022	22/06/2023						5.638,29	13	
ESCOLA BRESSOL EL XIC (MONITORES)	7	000458	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	16	44972	30/06/2023						2.602,79	6	
ESCOLA BRESSOL EL XIC (MONITORES)	7	000476	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	16	45028	30/06/2023						2.602,79	6	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000462	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	510	38	44980							6.181,63	14,25	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA (MONITORES)	6	000479	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	510	34,66	45027							5.638,29	13	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000468	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	38	45006	22/06/2023						6.181,63	14,25	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000469	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	33,33	45007	22/06/2023						5.421,94	12,5	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000480	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	510	38	45028							6.181,63	14,25	
ESCOLA PAU CASALS (MONITORES)	4	000476	PACTO FPT VAC OCIO EDUCATIVO Y SOCIOCULTURAL REVISION 2022	MONITOR EDUCACIO	300	34,66	45027							5.638,29	13	
ESCOLA FONT DE L'ORPINA	6	000477	PACTO COLECTIVIDADES (BCN) 2019	COCINERO	300	100	43734	45138						22.032,27		està cubrint la baixa de l'Eva Castro.

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

La informació exigida en la part I s'obtéindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	
De quina contractació es tracta?	Resposta
Títol o breu descripció de la contractació (4):	
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
- (2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un **anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figurei en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	
Número d'IVA, si escau: Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	
Adreça postal:	
Persona o persones de contacte (6): Telèfon: Correu electrònic: Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	
Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	.
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desafavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desafavorits de què es tracti.	.

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb **menys de 10 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 2 milions EUR**.

Petita empresa: empresa amb **menys de 50 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 10 milions EUR**.

Mitjana empresa: empresa que **no és ni una microempresa ni una petita empresa**, que té **menys de 250 treballadors** i que **el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR**.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desafavorides.

Si escau, figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre) classificació)?	.
En cas afirmatiu: Responen a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, empleneu, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, empleneu i signeu la part VI a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent. b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	a) b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
c) Indiqueu les referències en què es basa la inscripció o certificació, i, si escau, la classificació obtinguda a la llista oficial (10): d) La inscripció o la certificació inclou tots els criteris de selecció exigits? En cas negatiu: Consigneu, a més, a informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons procedeixi. ÚNICAMENT en el cas que ho exigeixin l'anunci corresponent o els plecs de contractació: e) L'operador econòmic pot presentar un certificat respecte al pagament de les cotitzacions a la seguretat social i als impostos o facilitar informació que permeti al poder adjudicador o a la entitat adjudicadora obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol estat membre que es pugui consultar gratuïtament?. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	c) d) e) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.

Forma de participació	Resposta
L'operador econòmic està participant en el procediment de contractació juntament amb altres (11)?	.
En cas afirmatiu , assegureu-vos que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat	
En cas afirmatiu: a) Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.): b) Identifiqueu els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: c) Si s'escau, nom del grup participant:	a) b) c)
Lots	Resposta
Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	
Càrrec/ capacitat en què actua:	
Adreça postal:	
Telèfon:	
Correu electrònic:	
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	.

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DE LES QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	. En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos:

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: 1. Participació en una organització delictiva (13); 2. Corrupció (14); 3. Fraus (15); 4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16); 5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17); 6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).	
Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
Ha estat el mateix operador econòmic , o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19):

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En cas afirmatiu, indiqueu (20): a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons. b) Identificació de la persona condemnada (): c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:	a) Data: Punt/s: Raó o raons: b) c) Durada del període d'exclusió i punts dels què es tracti: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21):
En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")?	.
En cas afirmatiu, descriviu les mesures adoptades (23):	

(20) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?		
En cas negatiu , indiqueu:	Impostos	Cotitzacions socials
a) País o estat membre de què es tracta	a)	a)
b) A quant ascendeix l'import?	b)	b)
c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?	c1)	c1)
1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial:	-	-
- Aquesta resolució és ferma i vinculant?	-	-
- Indiqueu la data de la condemna o resolució.	-	-
- En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament , durada del període d'exclusió.	-	-
2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los.	c2)	c2)
d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	d)	d)
	En cas afirmatiu , especifiqueu:	En cas afirmatiu , especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24)	

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.

(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insol·vència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	. En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")? . Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:
L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents? a) En fallida b) Sotmès a un procediment d'insol·vència o liquidació c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses En cas afirmatiu: - Especifiqueu: . - Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (28): . Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	. (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

(27) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(28) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a) a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: En cas afirmatiu, especifiqueu:	. En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? . Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades:
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	. En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? . Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades:
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	.
L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	.

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	. En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? . Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades:
Pot l'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	.

D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT Membre DEL PODER ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	. (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctores? Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades:	.

(31) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o als plecs de contractació.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	.

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	. En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o:	exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): , moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
2a) El seu volum de negocis anual ("específic") durant el nombre d'exercicis exigit en l'àmbit d'activitat cobert pel contracte i que s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o:	exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda
2b) El seu volum de negocis anual mitjà en l'àmbit i durant el nombre d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o els plecs de la contractació és el següent (34): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): , moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

(34) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

3) Si no es disposa de la informació sobre el volum de negocis (general o específic) en relació amb tot el període considerat, indiqueu la data de creació de l'empresa o de l'inici de les activitats de l'operador econòmic.	
4) En relació amb les ràtios financeres (35) que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que el valor real de la ràtio o ràtios requerides és el següent: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(indicació de la ràtio requerida –ràtio entre x i y (36)– i del valor (37): (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
5) L'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'operador econòmic és el següent: Si aquesta documentació està disponible en format electrònic, indiqueu:	moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
6) En relació amb els altres requisits econòmics o financers que, si escau, s'especifiquin a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que: Si la documentació corresponent que, si escau, s'especifiqui a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(35) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.

(36) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.

(37) Repetiu tants cops com sigui necessari.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

[illegible]

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que dati de **més** de tres anys.

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que dati de **més** de cinc anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) b)
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	
8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	Any, plantilla mitja anual: , , , Any, nombre de directius: , , ,

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part del contracte (és a dir, percentatge) següent:	0,00%
11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	Resposta:
Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent: En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45). Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44) , indiqueu respecte de cada un d'ells:	 (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46):

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

Part VI: Declaracions finals

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47) , o*
- b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.*

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que [indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A] tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en [indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s] del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes [indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència)].

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

, :

(47) Sempre que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora . Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

(48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.

Diligència: El present plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 27 d'abril de 2023.

Contra aquest acte que esgota la via administrativa podeu interposar de forma optativa i no simultània un dels següents recursos:

a) Recurs de reposició, que s'interposarà davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a aquell en el què sigui publicat, amb els requisits de l'article 115 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre i de conformitat amb el que determinen els articles 123 i 124 del mateix text legal.

La resolució d'aquest recurs us haurà de ser notificada en el termini d'un mes i contra aquesta resolució expressa podreu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de la notificació. Cas que no rebeu notificació de la resolució del recurs de reposició en el termini d'un mes des de la seva interposició, caldrà entendre'l desestimat per silenci administratiu i, aleshores, podreu interposar recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de sis mesos.

b) Recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa que s'haurà de formular en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol altre recurs o reclamació que estimeu oportú.

El secretari



Joan Amengual
i Tomé
2023.04.28
09:48:45 +02'00'