

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES

ÍNDEX

- 1) OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ**
- 2) NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**
- 3) NATURALESIA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE**
- 4) IDENTIFICACIÓ D'ÒRGANS**
- 5) RESPONSABLE DEL CONTRACTE**
- 6) PERFIL DE CONTRACTANT**
- 7) DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES**
- 8) PRESSUPOST DE LICITACIÓ**
- 9) VALOR ESTIMAT**
- 10) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA**
- 11) TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ**
- 12) CONDICIONS D'APTITUD, REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS**
- 13) TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**
- 14) FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**
- 15) CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**
- 16) CRITERIS DE VALORACIÓ**
- 17) CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS**
- 18) VARIANTS I/O ALTERNATIVES**
- 19) PROPOSICIONS ANORMALS O DESPROPORCIONADES**
- 20) MESA DE CONTRACTACIÓ**
- 21) OBERTURA DE PROPOSICIONS**
- 22) PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL LICITADOR PROPOSAT COM A ADJUDICATARI**
- 23) GARANTIES**

- 24) NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS
- 25) ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
- 26) DECISIÓ DE NO ADJUDICAR EL CONTRACTE
- 27) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
- 28) DRETS DEL CONTRACTISTA
- 29) OBLIGACIONS DE CONTRACTISTA
- 30) RESPONSABILITATS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITATS
- 31) RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES
- 32) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
- 33) RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
- 34) EFECTES DE LA RESOLUCIÓ
- 35) RÈGIM DE PAGAMENT
- 36) REVISIÓ DE PREUS
- 37) RISC I VENTURA
- 38) COMPLIMENT DEL CONTRACTE
- 39) CAUSES D'EXTINCIÓ
- 40) TERMINI I RETORN DE LA GARANTIA DEL CONTRACTE
- 41) CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ
- 42) CONFIDENCIALITAT DE LES DADES DEL CONTRACTE
- 43) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
- 44) LLOC DE LLIURAMENT DELS TREBALLS OBJECTE DEL CONTRACTE
- 45) SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE
- 46) COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE
- 47) FACULTAT DE L'AJUNTAMENT SOBRE EL MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI
- 48) PROPIETAT DELS TREBALLS
- 49) AVALUACIÓ DE RISCOS PROFESSIONALS I PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL
- 50) JURISDICCIÓ COMPETENT

ANNEXOS

Annex I – Declaració responsable compliment requisits.

Annex II – Declaració inscripció RELI/ROLECE.

Annex III – Declaració compliment normativa integració laboral

Annex IV – Sol·licitud de constitució de garantia per la via de retenció en el preu.

Annex V – Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Annex VI – Proposició econòmica i tècnica.

Annex VII – Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses.

Annex VIII – Declaració d'ubicació dels servidors.

Annex IX – El XIX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics (codi de conveni 99002755011981) -publicat al BOE del 18 d'octubre de 2019-, prorrogat fins el 30 d'abril de 2022 -publicat al BOE de l'1 de març de 2022.

Annex X - Informe de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, de 12 de febrer de 2015.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES

Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació

És objecte del present Plec la contractació, promoguda per l'Ajuntament de Vacarisses des de la Regidoria d'Urbanisme, del servei consistent en la redacció dels Projectes de Reparcel·lació i dels Projectes d'Urbanització dels àmbits dels PAU de les urbanitzacions de ca l'Oliva, El Fresno, La Farinera i Pou Gran, al terme municipal de Vacarisses.

El contracte té per objecte la redacció dels Projectes de reparcel·lació i d'urbanització dels següents àmbits :

- PAU El Pou Gran
- PAU El Fresno
- PAU Ca l'Oliva
- PAU La Farinera

Dita resolució recollia el benentès que els Projectes d'urbanització dels polígons d'actuació hauran de tenir en compte les consideracions de l'informe de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments de 12 de febrer de 2015.

Es considera l'objecte del contracte una unitat funcional no fraccionable mitjançant lots, doncs es fa necessària una coordinació en la redacció dels projectes objecte del contracte.

El Codi CPV que correspon és 71240000-2. Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient i inclouen el següent:

Es pretén disposar dels corresponents projectes necessaris per a l'execució de les obres d'urbanització i per tal de portar a terme la distribució equitativa dels beneficis i de les càrregues del planejament entre tots els propietaris inclosos dins els àmbits dels PAUs.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1)El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, i es regirà per les normes contingudes en:

-El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars , i pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Vacarisses aprovats inicialment en sessió de data 27 de març de 2014, el text íntegre del qual és coincident amb el que aprovà la Presidència de la Diputació de Barcelona en data 23 de gener de 2014, per Decret 159/2014, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 4 de febrer de 2014, amb rectificacions d'errates advertides que foren publicades al BOPB del 26 de febre de 2014, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm. 6556 de data 6 de febrer de 2014, i la rectificació d'errates al DOGC núm. 6571 de data 27 de febrer de 2014, en tot allò que no contravingui la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El Reial Decret 1098/2001, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en tot allò que no contravingui la LCSP)
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en tot allò que no contravingui la LCSP
- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.
- Decret 305/2006, de 18 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.
- Reial Decret 1093/1997, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementaries al Reglament per a l'execució de la Llei hipotecaria sobre Inscripció en el Registre de la Propietat d'actes de naturalesa urbanística.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, en els seus aspectes bàsics.
- La Llei 3/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques
- El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- El Reglament d'Obres, activitats i serveis de les Entitats Locals (Decret 179/1995 de 13 de juny).
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- El Reglament d'Usos Lingüístics a l'Ajuntament de Vacarisses, publicat al Butlletí Oficial de la Província núm. 129 de data 29 de maig de 2008. -El "Codi ètic, qualitat democràtica i bon govern a l'Ajuntament de Vacarisses".
- El "Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública", aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya l'1 de juliol de 2014, i actualitzat per acord de 9 de maig de 2017, al qual està adherit l'Ajuntament de Vacarisses per acord plenari del 29 de juliol de 2021.
- El XIX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics (codi de conveni 99002755011981) publicat al BOE del 18 d'octubre de 2019, o el que estigui vigent.
- La normativa general i específica que sigui d'aplicació derivada de la pandèmia Covid 19.
- I la resta de normativa general o específica que sigui d'aplicació.
- En defecte del dret administratiu s'estarà al dret privat.

2)Sota cap concepte ni circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà cap relació laboral o funcional entre l'Ajuntament de Vacarisses i el contractista.

3)L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir el servei, d'interpretar el contracte, de modificar les prestacions i suspendre l'execució per causes d'interès públic.

4)La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

5)Els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars són part

integrant del contracte, segons el que preveu l'article 122 de la LCSP. En cas que existeixi contradicció entre el contingut de les clàusules tècniques i el d'aquest Plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà el d'aquest darrer. El contracte s'executarà amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Clàusula 4. Identificació d'òrgans

En compliment de la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgans administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Interventora accidental de l'Ajuntament, i com a òrgan de contractació, de conformitat amb el que estableix el punt 1 de la disposició addicional segona de la LCSP, la Junta de Govern Local, a qui li fou delegada la competència per Decret de l'Alcaldia núm. 265/2020, d'1 de setembre, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 de setembre de 2020.

Clàusula 5. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, l'arquitecta municipal de l'Ajuntament, a la qual li correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació contractada es realitza correctament, exercint les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
- Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
- Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
- Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
- Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
- Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
- Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
- Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la

verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.

-Subscriure juntament amb el contractista l'acta de recepció del servei a l'acabament del contracte.

-Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.

-Supervisar i verificar el compliment per part del contractista de les obligacions i compromisos assumits respecte de les condicions especials d'execució o respecte de la seva oferta.

-Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 6. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Vacarisses, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1005512?categoria=0> , o bé per mitja de la Web municipal www.vacarisses.cat .

Clàusula 7. Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El contracte, tindrà una durada de **2 anys**, a comptar des de la seva formalització.

Durant l'execució, el contracte tindrà les fases amb els terminis parcials següents:

Projectes Reparcel·lació	12 mesos per al lliurament dels Projectes de Reparcel·lació, a comptar des de la formalització del contracte, per a la seva aprovació inicial.
	24 mesos per a la seva inscripció en el Registre de la Propietat, a comptar des de la formalització del contracte
Projecte Urbanització	3 mesos per a l'auditoria de les obres i serveis públics ja executats, a comptar des de la formalització del contracte
	11 mesos per al lliurament dels Projectes d'Urbanització, a comptar des de les conclusions sobre l'auditoria i l'obtenció de l'aixecament topogràfic per a la seva aprovació inicial.

El lliurament dels diferents projectes caldrà que es realitzi en el benentès que per a cadascuna de les urbanitzacions s'ha de poder tramitar i aprovar de manera simultània els projectes de reparcel·lació i d'urbanització, tant pel que fa a l'aprovació inicial com a la definitiva.

Per al conjunt del termini d'execució del contracte no es tindran en compte els períodes que transcorrin en les següents situacions:

1-Mentre no s'aportin les dades necessàries per a la redacció del treball, quan aquestes hagin de ser facilitades per l'Ajuntament, altres Administracions Públiques o qualsevol entitat de dret públic.

2-Durant la revisió o tramitació dels treballs en qualsevol de les seves fases per part de l'ens local destinatari dels treballs.

Durant els terminis derivats d'aquestes situacions, que caldrà constatar documentalment, s'atorgaran les corresponents actes de suspensió del termini d'execució, amb indicació de si l'afectació ho és total o parcial; en aquest darrer cas fent constar la part dels treballs suspesos.

No obstant, en qualsevol d'aquestes situacions descrites, individual o acumulades, el termini de suspensió màxima no podrà ser superior a 6 mesos.

L'inici i l'aixecament de la suspensió s'acreditarà mitjançant l'emissió de l'acta emesa a l'efecte.

Quant a les pròrrogues:

El contracte no serà prorrogable.

Clàusula 8. Pressupost de licitació

8.1)El pressupost base màxim de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat de **54.450,00 euros** (IVA inclòs) cinquanta-quatre mil quatre-cents cinquanta euros, amb el desglossament següent:

Pressupost net	IVA 21%	Pressupost total
45.000,00 euros	9.450,00 euros	54.450,00 euros

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat preu hora unitari màxim definit com a tipus de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

8.2) El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat d'acord amb el següent detall de costos:

COSTOS DIRECTES						
Concepte	Categoria professional	Nombre de treballadors/es	Dedicació hores	Preu hora	Cost hores €	% cost
Llicenciat/da graduat o equivalents 2n cicle en arquitectura	1	1	176	20,01	3.521,76	80,94%
Llicenciat/da graduat o equivalent 1r cicle arquitectura	2	1	472	15,53	7.330,16	
Llicenciat/da graduat o equivalent 2n cicle en enginyeria	1	1	299	20,01	5.983,00	
Llicenciat/da graduat o equivalent 1r cicle en enginyeria	2	1	253	15,53	3.929,10	
Llicenciat/da graduat o equivalent en dret	1	1	708	20,01	14.167,08	
Administratiu/va	5	1	118	12,64	1.491,52	
TOTAL	COSTOS				DIRECTES	
36.422,62						
COSTOS					INDIRECTES	9,06%
4.077,38						
BENEFICI					(10%)	10,00%
4.500						
TOTAL						
45.000,00						

Clàusula 9. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **45.000,00 euros**, quaranta-cinc mil.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial	Pressupost base de licitació del contracte, IVAexclòs	45.000,00€
Pròrroga	No n'hi ha	0,00€
Modificacions	No n'hi ha	0,00€
		45.000,00€

Clàusula 10. Partida pressupostària

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de **54.450,00 euros** (IVA inclòs) cinquanta-quatre mil quatre-cents cinquanta euros, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Prestació	Grup de programa	Concepte	Import
2023	Auditoria	151	609	10.890,00€

2024	-Lliurament Projectes de Reparcel·lació i Projectes d'Urbanització per a l'aprovació inicial	151	609	21.780,00€
2024	Lliurament Projecte Reparcel·lació i Projecte d'Urbanització per a l'aprovació definitiva	151	609	19.057,50€
2025	Inscripció del Projecte de Reparcel·lació al Registre de la Propietat	151	609	2.722,50€

La despesa màxima que es derivarà de la present contractació, de **54.450,00 euros** (IVA inclòs) cinquanta-quatre mil quatre-cents cinquanta euros, segons informe favorable d'Intervenció, de data 27 de juny de 2023, es farà efectiva per import de 10.890,00 euros amb càrrec a les aplicacions pressupostàries Grup de programa 151 concepte 609 del Pressupost General de l'exercici 2023, existint consignació pressupostària per autoritzar la despesa amb el número 220230007769.

Per a la resta d'exercicis 2024 i 2025 de la vigència del contracte, l'Ajuntament s'ha de comprometre a consignar pressupostàriament el crèdit adequat i suficient en els corresponents exercicis pressupostaris, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març). Per aquesta raó l'òrgan competent haurà d'assumir el compromís d'incloure-ho als pressupostos, per l'import corresponent a cada anualitat.

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 11. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, i adjudicació per l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 159 i concordants de la LCSP.

Clàusula 12. Condicions d'aptitud, requisits de capacitat i solvència dels licitadors

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

-Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

-No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

-Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

-Disposar de la solvència requerida, en els termes d'aquesta clàusula.

-Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

-A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa i el document d'inscripció en el cens d'obligats tributaris o alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE).

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

2. Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, tècnica o professional amb les condicions mínimes i mitjans següents :

2.a) La solvència econòmica i financera:

.Mitjans: Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança exigida, en cas de resultar adjudicatari, i que haurà de fer efectiva en el termini de 7 dies hàbils (article 159 LCSP).

.Mínim exigít: 300.000,00 euros.

.Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

2.b) La solvència tècnica o professional:

.Mitjans: Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

.Mínim exigít: L'equip professional estarà format com a mínim per quatre persones i estarà integrat pels següents perfils:

- Titulat/da en arquitectura superior (o equivalent) .Haurà de comptar amb una experiència mínima vinculada a la pràctica urbanística en el marc de la seva especialitat, que la titulació per si sola no garanteix, consistent en haver participat, en el decurs dels darrers 10 anys, en la redacció d'un projecte de reparcel·lació que es refereixi a una actuació amb un mínim de 40 finques resultants.
- Titulat/da en Dret (o l'equivalent), amb formació específica en matèria de dret administratiu i urbanisme, en haver participat, en el decurs dels darrers 10 anys, en la redacció d'un projecte de reparcel·lació que es refereixi a una actuació amb un mínim de 40 finques resultants.

- Titulat/da en enginyeria de Camins, Canals i Ports o Civil(o equivalent) ,amb experiència en la redacció, com autor o membre de l'equip, d'un projecte d'urbanització i/o cicle de l'aigua amb un PEC mínim s/IVA de 500.000€.
- Titulat/da en Topografia

.Mitjà d'acreditació:

- El perfil professional dels tècnics/ques es justificarà mitjançant titulació acadèmica original o compulsada o certificat de col·legiació emès pel Col·legi professional corresponent, i currículum vitae.
- L'experiència mínima requerida al/la titulat/da en arquitectura superior, al/la titulat/da en Dret i al/la titulat/da en enginyeria de Camins, Canals i Ports o Civil al s'acreditarà mitjançant:

a)Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b)Alternativament als mitjans d'acreditació previstos a l' apartat a), es podrà justificar amb qualsevol altre mitjà que es consideri adequat i evidenciï la realització de la/les prestacions a satisfacció de l'Administració o del subjecte privat.

Els mitjans per acreditar la solvència són els mínims suficients per garantir la capacitat del licitador per executar els treballs, facilitant la participació del major nombre d'empreses, incloses les petites i mitjanes empreses i les empreses de nova creació.

No és necessari que les empreses aportin aquesta documentació en el moment de presentar la seva oferta, ja que és substituïda per la declaració responsable de la solvència presentada amb l'**Annex I**. La documentació acreditativa serà requerida només al licitador que finalment sigui proposat com a adjudicatari per la Mesa de contractació, amb caràcter previ a l'acord d'adjudicació del contracte.

Clàusula 13. Termini de presentació de les proposicions

El termini per a presentar proposicions serà com a mínim de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Vacarisses accessible a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1005512?categoria=0> , o bé per mitja de la Web municipal www.vacarisses.cat .

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions, i s'acabarà a les 23:59 h d'aquest l'últim dia, de manera que les ofertes rebudes

amb posterioritat es consideraran extemporànies. Les proposicions extemporànies seran excloses. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Qualsevol consulta respecte a la presentació del sobre digital es podrà realitzar enviant d'un correu electrònic informatica@vacarisses.cat, o bé per telèfon al 938359002 ext. 350 de l'Ajuntament, i fins el mateix dia de la seva presentació.

Clàusula 14. Forma de presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1005512?categoria=0>

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Les instruccions d'ús de l'eina digital per a presentar ofertes les trobareu a la següent adreça electrònica:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, cas en què l'empresa licitadora quedaria exclosa del procediment de licitació.

D'acord amb l'establert en l'ORDRE VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública que en concret, en relació al sobre digital, es practicarà la sol.licitut d'enviament de les paraules clau a les empreses, moment a partir del qual es pot produir la introducció de les claus, i malgrat que la norma no determina data ni hora límit final, es defineix com a límit natural el que es deriva de la data i hora de constitució de la Mesa de contractació per a procedir a l'acte d'obertura. En tot cas, tots els licitadors han de ser coneixedors de que la introducció de les paraules clau s'ha d'efectuar abans de l'hora establerta per l'obertura de pliques per part de la mesa de contractació.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació. En cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Clàusula 15. Contingut de les proposicions

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en *un únic sobre* en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex I** del present Plec.
- **Declaració responsable** conforme l'empresa està inscrita al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) , d'acord amb el model que consta a l'**Annex II** del present Plec, o en el seu cas, la sol.licitud d'inscripció.
- **Declaració** de compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, d'acord amb el model que consta com a **Annex III** del present Plec.
- **Sol.licitud** de constitució de la garantia definitiva per la via de retenció en el preu d'acord amb el model que consta com a **Annex IV** del present Plec.
- **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols** d'acord amb el model que consta com a **Annex V** del present Plec. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- **La proposició econòmica i tècnica**, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex VI** d'aquest Plec.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres. No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta econòmica del licitador. La resolució de la Mesa rebutjant la proposició haurà de ser suficientment motivada.

Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

L'expressat document és el que acreditarà els criteris de valoració establerts a la clàusula 16 del present Plec.

Les empreses que concorrin com a **UTE**, hauran de presentar la Declaració responsable segons l'Annex I per separat. A més de la precitada declaració, han d'aportar les altres declaracions responsables Annex II i Annex III, i el document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, on s'indicarà els noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com el nomenament d'un representant o apoderat únic, acord amb el model que consta com a **Annex VII** del present Plec, així com, si és del seu interès, la sol.licitud de constitució de la garantia definitiva per la via de retenció en el preu d'acord amb el model que consta com a Annex IV del present Plec. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància a la Declaració responsable Annex I.

S'exigeix l'obligació d'estar inscrits en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció, sempre que dita sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La Mesa de contractació farà les comprovacions al ROLECE/RELI, pel que fa a la constitució, poders, solvència i no incursió de prohibició en contractar. Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment els extrems referents a la seva aptitud per contractar

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat a les Declaracions responsables, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta per la relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, de conformitat amb l'article 140.3 LCSP, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la fiabilitat del declarat a les Declaracions responsables o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple, sobre el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social), excepte que s'hi oposin expressament.

Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en compliment de l'article 122.2.e) de la LCSP, l'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta, en la declaració responsable de l'**Annex I**, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització.

En el cas de resultar el proposat adjudicatari, conforme s'estableix a la clàusula 27 del present Plec haurà de presentar la Declaració segons el model de l'**Annex VIII**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 22 del present Plec.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores quan se'n permeti la presentació.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Els licitadors podran indicar la informació considerada com a confidencial a l'oferta que presentin, sense que en cap cas puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

No poden concórrer a la licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Qualsevol consulta respecte a la presentació del sobre digital es podrà realitzar enviant d'un correu electrònic (informatica@vacarisses.cat), o bé per telèfon al 938359002 de l'Ajuntament, i fins el mateix dia de la seva presentació.

Clàusula 16. Criteris de Valoració

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests, i fins a un màxim de 100 punts:

16. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica, fins a 100 punts

16.1) Oferta econòmica: fins a 30 punts

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix sense excedir del pressupost base de licitació (IVA exclòs) 45.000,00 euros, i a la resta de licitadors es valorarà seguint la fórmula següent:

$$P = 30 \times OM/OF$$

P= puntuació obtinguda

OM= oferta econòmica més baixa

OF= Oferta licitador

16.2) Oferta tècnica: fins a 70 punts

16.2.a) Experiència en projectes similars del personal a adscriure (fins a 55 punts)

1)Es valorarà que l'arquitecte/a o l'advocat/ada a adscriure a l'execució del contracte hagin participat en la redacció d'un mínim de 5 o més projectes de reparcel·lació els darrers 10 anys.

S'atorgaran 3 punts per cada projecte de reparcel·lació (amb un màxim de 10 projectes), sense computar el projecte exigut en aquest plec com a criteri mínim de solvència tècnica o professional. **(fins a 30 punts)**

2)Es valorarà que algun dels projectes de reparcel·lació de l'equip correspongui a una

urbanització amb dèficits urbanístics, segons els criteris de l'art. 3 de la Llei 3/2009, del 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics.

S'atorgaran 10 punts, sense computar el projecte exigint en aquest plec com a criteri mínim de solvència tècnica o professional. **(10 punts)**

3) Es valorarà que l'Enginyer/a de Camins Canals i Ports o Civil a adscriure a l'execució del contracte hagi redactat, com autor o membre de l'equip, 2 o més projectes d'urbanització i/o cicle de l'aigua amb un PEC mínim s/IVA de 500.000€.

S'atorgaran 4,5 punts per cada projecte acreditat (amb un màxim de 2 projectes) sense computar el projecte exigint en aquest plec com a criteri mínim de solvència tècnica o professional. **(fins a 9 punts)**

4) Es valorarà la incorporació d'un especialista en GIS, que hagi participat amb un mínim de 3 projectes en els darrers 5 anys. **(6 punts)**

L'experiència de l'equip professional a dalt esmentat possibilita la millora de la prestació. Disposar de la informació gràfica i alfanumèrica per a la posterior gestió de totes les dades resultants dels projectes.

16.2.b) Ampliació de la dedicació presencial (fins a 10 punts)

A partir d'un nombre mínim de 25 hores a complimentar obligatòriament, es valorarà l'ampliació de la dedicació presencials d'assessorament i l'assistència tècnica de l'equip redactor, per a l'atenció als interessats en el període d'informació pública, a les dependències municipals o allà on disposi l'Ajuntament.

Es puntuarà de la manera següent:

A partir de l'oferta més avantatjosa presentada, que obtindrà la puntuació màxima (10 punts), proporcionalment en funció del nombre d'hores d'assessorament i assistència tècnica proposada per cada licitador.

L'ampliació de la dedicació presencial de l'equip redactor, complementa els treballs a desenvolupar, respecte l'objecte principal del contracte, possibilitant la millora de la prestació i repercuteix en el resultat final del treball.

16.2.c) Paritat de gènere a l'equip professional (fins a 5 punts)

Es valorarà la presència equilibrada entre homes i dones a l'equip professional.

Es puntuarà de la manera següent:

4 homes: 0 punts

4 dones: 0 punts

3 homes + 1 dona: 2,5 punts

3 dones + 1 home: 2,5 punts

2 homes + 2 dones: 5 punts

Clàusula 17. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

-1er) A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió temporal.

-2on) A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

-3er) A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

-4rt) A favor de les proposicions d'empreses o les entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just, quan en els productes objecte del contracte existeixi una alternativa en aquest sentit.

-5è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

-6è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin els requisits que es determinin a la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de persones immigrades.

7è) A favor de l'empresa licitadora que estableixi a favor dels seus treballadors mesures de prevenció de riscos laborals addicionals o superiors a les obligacions establertes legalment.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

2. Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.

3. Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.

4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

Clàusula 18. Variants i/o alternatives

Els licitadors no podran presentar variants i/o alternatives .

Clàusula 19. Proposicions anormals o desproporcionades

Pel que fa a l'oferta econòmica (criteri 16.1), es consideraran ofertes anormalment baixes d'acord amb l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Si es considera que el licitador proposat com a adjudicatari ha presentat la seva oferta amb valor anormal o desproporcionat, es seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada. Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 24 d'aquest Plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 20. Mesa de contractació

A l'empara de l'article 326.6 de la LCSP, la qualificació de la documentació presentada i l'obertura de proposicions lliurades per a participar en aquesta licitació la farà una Mesa de Contractació constituïda a l'efecte, la qual estarà integrada per:

-President: l'auxiliar tècnic informàtic, senyor Joan Flotats Purcalla, o un altre membre electe de la Corporació o funcionari d'aquesta en qui delegui .

-Vocals: els secretari general de la Corporació, senyor Joan Amengual Tomé i la Interventora accidental de la Corporació, senyora Eva Aguilera Terrado.

-Actuarà com a secretària de la Mesa la tècnica de gestió de Secretaria, senyora Jorgina Torrella Ubach.

Tant els/les vocals com el/la secretari/a podran ser substituïts per un altre empleat públic de l'Ajuntament en qui ells deleguin, en el benentès que en el cas del secretari general de la

Corporació ha de ser una persona encarregada de prestar l'assessorament jurídic i en el cas de l'interventora accidental una amb funcions de control econòmic pressupostari.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, qui actuarà amb veu però sense vot.

La seva composició es publicarà al perfil de contractant de la pàgina Web de l'Ajuntament amb una antelació mínima de set dies respecte la data en que la Mesa de contractació es reuneixi per a qualificar la documentació integrant del sobre únic.

Per a la vàlida constitució de la mesa hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el President, el Secretari i els Vocals que tenen atribuïdes les funcions de secretari i d'interventor de l'Ajuntament.

La Mesa de Contractació podrà, tanmateix, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

Respectant els terminis establerts en aquest plec, mitjançant el Decret de convocatòria dels membres de la mesa de contractació i els seus substituïts, el qual es farà públic al perfil de contractant de la Web municipal, es determinaran el dia i hora de celebració dels actes de la mesa de contractació.

Els actes d'obertura dels sobres no seran públics, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Clàusula 21. Obertura de proposicions

La Mesa de contractació, que es reunirà en acte no públic, amb posterioritat a què hagin transcorregut com a mínim 24 hores després de la finalització del termini de presentació de proposicions, en el dia, lloc o hora indicats a l'anunci de licitació, i procedirà a l'obertura dels arxius electrònics corresponents als **sobres únics**, i en qualificarà la documentació administrativa.

Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. La comunicació s'entendrà vàlidament feta per la remissió d'un fax al número que el licitador hagués assenyalat, o mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador, o a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Seguidament, en acte no públic, es procedirà, per a les empreses que s'hagin declarat admeses i, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, a fer la valoració de les ofertes, elevat a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, per la seva relació qualitat-preu.

Si s'observen defectes o omissions subsanables, la Mesa de contractació podrà atorgar un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. La comunicació es practicarà a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). En qualsevol cas aquests errors o omissions esmenables no han d'impedir poder valorar la documentació presentada.

Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació

d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

Es deixarà constància de les actuacions en les actes que, necessàriament, s'hauran d'estendre.

Es publicaran al perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la Mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de Contractació d'ofici comprovarà en el RELI i/o ROLECE que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Clàusula 22. Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

1.- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu.

2.- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per

representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per Secretaria de l'Ajuntament.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 12 del present Plec, i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs, i de la resta de circumstàncies consignades a la declaració responsable Annex I, i a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Si hagués declarat que recorreria a la solvència econòmica i financera d'altres empreses, haurà de presentar document de compromís segons l'Annex IX.

d) La documentació que acrediti de l'oferta tècnica presentada, conforme als criteris de valoració establerts a la clàusula 16.2.a.1), 16.2.a.2), 16.2.a.3) i 16.2.d), amb els mateixos mitjans previstos a la clàusula 12.2.b).

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 24) d'aquest plec.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena. Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador

proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA no inclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP .A més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 23. Garanties

23.1) Provisional: De conformitat amb allò que disposen els articles 106.1 i 159.4.b) de la LCSP, no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

23.2) Definitiva: El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una **garantia definitiva** equivalent al 5% del preu final ofertat, (IVA exclòs).

D'acord amb l'establert a l'art. 107.2 de la LCSP, es podrà requerir una garantia complementària d'un 5 per cent en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, podent arribar la garantia total a ser d'un 10 per cent sobre el preu d'adjudicació.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En el supòsit que el licitador optés per constituir-la mitjançant retenció en el preu, s'aplicarà la retenció d'aquest 5 per 100 del preu final ofertat, IVA exclòs, sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta al plec com a **Annex IV**.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest haurà de preposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimentés variació el preu del contracte, haurà de reajustar-se la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze (15) dies naturals, comptats des de la data en què es notifiqui al contractista l'acord de modificació.

La garantia no serà retornada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i donat compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

En funció de la forma que es decideixi prestar la garantia, aquesta s'ajustarà als models que consten als annexos que seguidament s'indiquen, del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques:

- .Valors : Annexos III i IV del Reglament
- .Aval: Annex V del Reglament
- .Assegurança de caució: Annex VI del Reglament

Clàusula 24. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració responsable Annex I. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica

admesa per a la signatura de tota la documentació de les proposicions que s'indica a la clàusula 15 del present Plec.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres". Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>)

Clàusula 25. Adjudicació del contracte

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, dins del termini de **5 dies naturals** següents a la recepció de la documentació a què fa referència la clàusula 22 del present Plec, acord que es notificarà per mitjans electrònics als candidats o licitadors i, simultàniament es publicarà al perfil del contractant (www.vacarisses.cat) en el termini de 15 dies naturals, i s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 26. Decisió de no adjudicar el contracte

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 27. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, document que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura

pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

La **formalització del contracte** s'efectuarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu **dins el termini de 15 dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 del LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **15 dies naturals** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

En compliment de l'article 122.2.c) de la LCSP, atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, abans de la formalització del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar la Declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats d'aquests, aportant el document segons el model de l'**Annex VII** del present plec de clàusules.

Clàusula 28. Drets del contractista

- a) Percebre la retribució corresponent, d'acord amb els serveis prestats.
- b) Utilitzar els espais que l'Ajuntament poses a la seva disposició per a l'atenció als interessats en el període d'informació pública.

Clàusula 29. Obligacions del contractista

29.1) Obligacions generals

- a) Prestar els serveis en les condicions reglamentàries i en les derivades d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i les establertes al Plec de prescripcions tècniques particulars.
- b) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin pel caràcter empresarial de l'activitat .
- c) Mantenir i conservar en bon estat de funcionament els espais i mobiliari que pugui facilitar l'Ajuntament .
- d) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'Ajuntament restarà exempt de qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral en que incorri l'empresa.
- e) El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- f) Un cop formalitzat el contracte, si l'Ajuntament volgués verificar que el contractista disposa efectivament de l'equip tècnic amb l'experiència que va ser objecte de valoració en la fase de licitació, aquesta administració requerirà al contractista per que presenti la documentació que estimi convenient per justificar la veracitat de la informació proporcionada a la seva oferta.

29.2) Obligacions especials

- Per consideracions de tipus mediambiental:

- a) Fer una correcta gestió dels residus que es generin durant l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que es pugui ocasionar, d'acord amb la legislació vigent.

- Per consideracions de tipus laboral i/o social:

- a) Per a la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

1) L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa

referència l'article 150.2 de la LCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.

2) Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta en la Seguretat Social de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.

3) L'obligació del contractista de presentar a la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.

4) L'obligació del contractista a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP. Si el percentatge de subcontractació que l'autoritzi és igual o superior al 30% del contracte, tant les actuacions de comprovació de l'estricta compliment dels pagaments del contractista als subcontractistes o subministradors, com les d'imposició de penalitats pel seu incompliment, seran obligatòries per l'Ajuntament.

5) L'obligació d'acomplir amb les previsions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/eres hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per l'Ajuntament de Vacarisses, en atenció a allò establert a l'article 33 de la mateixa norma.

6) El contractista estarà obligat al compliment de la legislació vigent que, en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, sigui d'aplicació.

7) L'empresa contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al XIX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics (codi de conveni 99002755011981) -publicat al BOE del 18 d'octubre de 2019-, prorrogat fins el 30 d'abril de 2022 -publicat al BOE de l'1 de març de 2022.

8) Que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

9) Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.

10) El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions que van ser objecte de valoració per a l'adjudicació del contracte. L'Ajuntament podrà ordenar la substitució, per causes objectives i degudament justificades, de les persones integrants de l'equip per altres amb la experiència valorada en el seu dia, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa per a l'Ajuntament a través dels seus responsables. Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'Ajuntament. L'incompliment d'aquestes obligacions ordre serà motiu de rescissió del contracte.

11) En el cas que la situació de risc de contagi, derivada de la pandèmia del Covid 19, continuï en el moment de dur a terme l'execució del contracte, l'empresa contractista haurà seguir les indicacions de les autoritats competents.

- Per consideracions de tipus ètic i regles de conducta:

Els licitadors i els contractistes han d'aportar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) L'adhesió als principis ètics i les regles de conducta del Codi d'Ètica, Qualitat Democràtica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vacarisses, al qual han d'adequar la seva activitat.
- b) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- f) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- g) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- h) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- i) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- j) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- k) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- l) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables.
- ll) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.
- m) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

n) Si en l'exercici de la professió/ofici/activitat objecte del contracte impliqués contacte habitual amb menors, el contractista s'obliga a presentar les certificacions legalment establertes i vigents (Certificació Negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals) , per tal d'acreditar que totes les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Haurà de presentar-la novament sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte . Les certificacions negatives de què disposi el contractista seran vigents durant la durada del contracte.

o) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en el termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

p) Les obligacions del respecte dels drets humans inclosos a les normes següents: Conveni Europeu dels Drets Humans, Consell d'Europa, 1950 - Carta Social Europea, Consell d'Europa, 1996- Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, Nacions Unides, 1966- Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, Nacions Unides, 1966- Conveni europeu sobre l'exercici dels drets de la infància, Consell d'Europa, 1996- Carta dels drets fonamentals, Unió Europea, 2000 -Conveni de protecció de la infància contra l'explotació i l'abús sexual, Consell d'Europa, 2007- Convenis bàsics de l'OIT- Constitució espanyola de 1978, articles 10 a 38.

q) Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en compliment de l'article 122.2.e) i 202 de la LCSP:

-La finalitat per a la qual es cedeixen les dades és per a la gestió i tramitació del contracte.

- L'empresa licitadora haurà d'indicar si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització.

-El futur subcontractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

-El contractista presentarà, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats d'aquests.

-El contractista té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en el declaració a què es refereix el paràgraf anterior.

r) L'obligació del futur contractista, i subcontractista/es si n'esdevinguessin, de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea vigent, en matèria de protecció de dades.

- Per consideracions de cobertura de responsabilitat :

El contractista s'obliga a mantenir vigent l'assegurança requerida per acreditar la solvència econòmica.

29.3) Obligacions essencials del contracte

a) El contractista quedarà vincular per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

b) El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà caràcter d'obligació contractual essencial.

Clàusula 30. Responsabilitats en l'execució del contracte i penalitats

30.1) Indemnització de danys i perjudicis:

El contractista haurà de rescabalar el municipi pels danys i indemnitzar-los pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. En aquests supòsits, la indemnització serà determinada per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia de l'empresa contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Tanmateix el contractista, en el marc de l'ordenament jurídic i de les previsions previstes al Plec de Clàusules Administratives Generals, haurà de reparar o reposar al seu càrrec tots els béns o serveis públics o privats danyats com a conseqüència de l'execució del contracte.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

30.2) Penalitzacions:

En el cas que l'Ajuntament de Vacarisses opti per la no resolució del contracte per incompliments de les obligacions essencials, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

a) Per l'incompliment del termini total s'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per altres incompliments, amb límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, sobre el preu del contracte, IVA exclòs, amb un límit del 50% en el seu conjunt, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

-Per l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes en el present Plec de clàusules administratives particulars del contracte: 100 euros diaris.

-Per la no adscripció als treballs dels tècnics compromesos com a requisit de solvència tècnica o professional o com a criteri d'adjudicació: 100 euros diaris.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Serà competent per a la imposició de les multes l'alcalde/ssa o persona en qui delegui, a atorgant audiència al contractista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament de Vacarisses per part del contractista i en el termini màxim dels 30 dies naturals següents al de la seva notificació. En cas contrari, i conforme l'article 110 de la LCSP, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

- deducció de les quantitats que en concepte de pagament, total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.
- Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat imposada . A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada.

Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament de Vacarisses, prèvia audiència al contractista.

Clàusula 31. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 32. Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del concessionari, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, si fos és cas.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

Clàusula 33. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les generals previstes als articles 211 i concordants de la LCSP i les establertes a l'article 313, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure del compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- L'incompliment dels terminis parcials, quan així s'acordi i no s'opti per la imposició de penalitzacions.
- L'incompliment de les condicions essencials a què es refereix la clàusula 29.2 del present Plec, quan així s'acordi i no s'opti per la imposició de penalitzacions, i molt especialment:

.L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals un import d'acord amb allò establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.

. La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de l'Ajuntament es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.

.La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades per l'Ajuntament, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.

.L'incompliment del pagament, en temps i forma, dels salaris del personal adscrit al contracte, en els termes de l'art. 211 i 212 de la LCSP.

.L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials compromesos i que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.

Clàusula 34. Efectes de la resolució

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin a la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 35. Règim de pagament

El contractista presentarà factures d'acord amb els terminis parcials previstos a la clàusula 7 del present Plec de clàusules administratives particulars, i els percentatges del preu de contracte fixats a la clàusula 3.2.11 del Plec de prescripcions tècniques particulars, o bé ajustats a les entregues parcials dels treballs si hagués ofert una millora de reducció de termini com a criteri de valoració conforme la clàusula 16.2.c), en els termes següents:

20% Auditoria dels serveis afectats i anàlisi de la situació de les dades.

40% dels honoraris. a la presentació dels Projectes per a la seva aprovació inicial.

35% dels honoraris a la presentació dels Projectes per a la seva aprovació definitiva

5% dels honoraris: quan els Projectes de reparcel·lació hagin estat inscrit en el Registre de la Propietat o bé es donin les circumstàncies previstes al quart paràgraf de la clàusula 38 del present Plec.

Les factures es presentaran electrònicament al portal del receptor de factures electròniques , disponible a la Seu Electrònica de la Web municipal, o a través d'aquest enllaç <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/informacio-a-proveidors/efactura.htm>, en els termes previstos a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Conforme estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar les factures electrònicament les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica i aquells qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria. Per tant s'exclou de l'obligatorietat a les persones físiques, sempre i quan import de la factura no superi els 5.000,00 euros, cas en que es podrà presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses.

Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dos de la LCSP, a totes les factures s'ha d'incloure la identificació del destinatari Servei de comptabilitat : Oficina comptable/Òrgan Gestor/Unitat Tramitadora = Codi L01082917; l'òrgan de contractació= Junta de Govern Local i destinatari= Ajuntament de Vacarisses; el número d'operació comptable: 220230007769.

El pagament del preu es farà contra factura , prèviament conformada pel responsable del contracte, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Clàusula 36. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la citada revisió durant la seva vigència de 2 anys.

Clàusula 37. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 de la LCSP.

Clàusula 38. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà ser rebutjada de manera que impliqui l'exempció en l'obligació de pagament, o si escau, amb dret a la recuperació del preu satisfet.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

En tot cas, s'entendrà que s'ha donat compliment al contracte, si passats 24 mesos des de la seva formalització hagin estat presentats els projectes i donada la seva conformitat en cada una de les fases de la tramitació per part de l'Ajuntament, aquest no hagués promogut la seva aprovació (inicial i/o definitiva) i posterior inscripció al Registre de la Propietat.

Clàusula 39. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

Clàusula 40. Termini i retorn de la garantia del contracte

La garantia es retornarà o cancel·larà un cop hagi vençut el termini de garantia d'un mes, i el contractista resti exempt de responsabilitat d'acord amb l'informe emès al respecte pel tècnic/a responsable del contracte.

Dins del termini d'un mes a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, s'acordarà i es notificarà al contractista la liquidació corresponent del contracte, i s'abonarà, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 41. Cessió i subcontractació

41.1) Cessió

Atesa la naturalesa del contracte els drets i obligacions relatius a aquest contracte no podran ser cedits.

41.2) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 30% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Vacarisses, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Clàusula 42. Confidencialitat de les dades del contracte

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en les declaracions .

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 43. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (EU) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable tractament	del	Ajuntament de Vacarisses C/ Pau Casals núm., 17 08233 Vacarisses Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd.ajvacarisses@diba.cat
Finalitat tractament	del	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Vacarisses.
Temps de		Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa

conservació	de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	<p>Compliment d'obligacions contractuals.</p> <p>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hagi accedir a les instal·lacions i sistemes corporatius.</p> <p>Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament.</p> <p>En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</p>
Destinatari de cessions o transferències	<p>No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei.</p> <p>No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.</p>
Drets de les persones interessades	<p>Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses.</p> <p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.</p> <p>Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</p>

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

43.1) Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'empresa contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'ens local destinatari del treball, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei que és objecte d'aquesta contractació.

El tractament consistirà en la consulta i recollida de dades, i proposta de modificació, registre i supressió de dades.

43.2) Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ens local, responsable del tractament, permet la recollida per la contractista encarregada del tractament, de diverses informacions i fonts que es descriuen a continuació:

- Dades provinents del Padró municipal, anonimitzades. En el cas que l'Ajuntament ho autoritzi, es farà extracció de la base de dades de gestió del Padró pel propi Ajuntament.
- Dades provinents del Cadastre, que habitualment són facilitades per la Gerència del Cadastre a l'Ajuntament de Vacarisses a través de protocol i que afecta a dades personals (nom,

cognoms, raó social, NIF, adreça i valor cadastral), per dur a terme explotacions.

- Dades relatives a les activitats implantades en el municipi, que habitualment facilita l'Oficina d'Activitats amb autorització de l'Ajuntament pel que fa a una explotació de dades del GIA (Gestor d'informació d'Activitats).
- Dades personals obtingudes per l'Ajuntament com a agent urbanístic en ús de les seves competències. Aquestes dades personals poden consistir en nom i cognoms, DNI, domicili, béns i drets titularitat de persones identificades o identificables i altres dades personals contingudes en escriptures públiques, demandes judicials, expedients administratius, convenis, etc.
- En cas que el document, de conformitat amb la normativa urbanística vigent requereixi de tramitació, d'aprovació i/o exposició pública. Dades personals consistents en nom i cognoms, DNI, domicili, béns i drets titularitat de persones identificades o identificables contingudes en escrits d'al·legacions, recursos, informes de les al·legacions i altres documents que s'incorporin als treballs.
- I excepcionalment, altres dades personals que puguin ser d'utilitat rellevant pel desenvolupament efectiu del treballs objecte d'aquesta contractació.

43.3) Durada

Aquest acord té la durada prevista per la prestació del servei.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'empresa encarregada del tractament ha de retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la seva prestació, i suprimir qualsevol còpia de la informació que estigui en el seu poder.

43.4) Obligacions de l'encarregat del tractament

L'empresa encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament, i de l'Ajuntament, encarregat del tractament principal.
Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

No caldrà portar l'esmentat registre si l'empresa té menys de 250 treballadors.

- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles. L'empresa encarregada del tractament pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
- e) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat, sempre que aquests no suposin una Transferència internacional de dades.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació mínima d'una setmana. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que

aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament
 - 3. Portabilitat de dades
 - 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar de forma immediata i en capcas mes enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud juntament, si s'escau amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud a l'Ajuntament responsable del tractament.

- k) Dret d'informació/ informació i consentiment

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:
- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- q) Destí de les dades

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i si s'escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

43.5) Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document i permetre la seva recollida en aquells casos en que no esdisposin inicialment.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat (tan sols en el cas que pertoqui).
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'empresa encarregada habilitada pel tractament compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregada habilitada pel tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris

assignats a la prestació de serveis contractada.

- iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
- iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
- v) tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del fitxer.

43.6) Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada del tractament sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Clàusula 44. Lloc de lliurament dels treballs objecte del contracte

El lloc fixat per al lliurament dels treballs objecte del contracte és l'Ajuntament de Vacarisses (C/Pau Casals, 17 08233 Vacarisses).

Clàusula 45. Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat prenent com a referència barems orientatius d'honoraris professionals per a redacció d'instruments urbanístics, complementats amb el coneixement del mercat.

Clàusula 46. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Comprovació de l'adequació dels treballs lliurats a les revisions realitzades prèviament al lliurament definitiu.
- El contractista serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.
- El lliurament dels treballs no exonerarà al contractista dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

Clàusula 47. Facultat de l'Ajuntament sobre el manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics i tècnics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal

que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini de dues setmanes.

Clàusula 48. Propietat dels treballs.

En particular, el contractista restará obligat en els termes que s'indiquen a continuació:

48.1) Propietat dels treballs realitzats:

1.Els treballs que es realitzin en qualsevol de les seves fases seran propietat de la Corporació i, en conseqüència, aquesta podrà demanar en qualsevol moment els lliuraments de part de l'estudi o servei realitzat, sempre que no sigui incompatible amb el programa definitiu d'elaboració i no afecti el correcte desenvolupament dels treballs. D'acord amb l'article 308.1 LCSP, la Diputació de Barcelona pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organisme i entitats pertanyents al sector públic.

2.En els encàrrecs que tinguin per objecte la creació d'obres literàries, artístiques, científiques o tècniques i llurs eventuais productes derivats, així com en els de col·laboració d'empreses externes en les prestacions de serveis, subministraments o desenvolupaments que siguin requerits en aquesta creació per part dels serveis tècnics de la pròpia Corporació, el contractista cedeix, en tot cas, a aquesta Entitat tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte de l'encàrrec en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels quatre drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastará tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

3.El titular de l'encàrrec garanteix a la Corporació l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte de l'encàrrec com a conseqüència de les seves relacions contractuals prèvies, simultànies o posteriors de caire laboral o bé amb les entitats de gestió de drets d'explotació o tot altre tercer, essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevulla altra reclamació al respecte.

4.El titular de l'encàrrec tindrà l'obligació de proporcionar a la Corporació totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o servei. Restaran, tanmateix, exceptuats de presentació aquells treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en la proposta de treball i s'hagi recollit en el document de formalització de l'encàrrec.

48.2) Propietat intel·lectual, industrial i comercial dels elements utilitzats:

El titular de l'encàrrec, per a la utilització de creacions literàries, artístiques i/o científiques i tècniques, o de materials, procediments i equips per a la realització de la prestació encarregada, haurà d'obtenir les llicències, cessions, permisos i autoritzacions necessàries dels titulars dels drets de propietat intel·lectual i/o industrial corresponents, essent al seu càrrec el

pagament dels drets i indemnitzacions per aquests conceptes.

Clàusula 49. Avaluació de riscos professionals i planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

El concessionari ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció.

En esdevenir que parcialment l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals del contractista a les dependències i/o equipaments municipals de l'Ajuntament de Vacarisses, el contractista s'obliga prèviament a l'inici de prestació del contracte, a realitzar la coordinació de l'activitat conforme al Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals, modificada per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Clàusula 50. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

El secretari

La interventora accidental



Joan Amengual
i Tomé
2023.06.27
13:10:13 +02'00'

EVA AGUILERA Firmado digitalmente
TERRADO - DNI por EVA AGUILERA
39342284W TERRADO - DNI
(SIG) 39342284W (SIG)
Fecha: 2023.06.27
13:27:06 +02'00'

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS PER PARTICIPAR EN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi o en representació de l'empresa		CIF
Domiciliat a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu Electrònic

opta a la contractació relativa als **SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES**, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que el perfil d'empresa és el següent:

- Microempresa
- Petita empresa
- Mitjana empresa
- Gran empresa

2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

3) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

4) Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris, tal i com es requereix per a l'acreditació de la solvència indicada a la clàusula 12 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques particulars.

5) Si l'exercici de la professió/ofici/activitat objecte del contracte impliqués contacte habitual amb menors, disposarà de les certificacions legalment establertes i vigents (Certificació Negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals) , per tal d'acreditar que totes les persones a adscriure a la realització del contracte que tindran contacte amb menors no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

6) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, compromentent-se a aportar la documentació necessària i suficient que ho

justifiqui, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris, per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, segons declara responsablement amb l'Annex V.

8) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
(*obligatori en el cas d'empresa amb més de 250 treballadors*)

SI NO

9) Que reuneix alguns dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a la clàusula 17 del present Plec.

SI NO

10) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA
- Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

11) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

12) Que en el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(presenta el document on consta el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, on s'indicarà els noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com el nomenament d'un representant o apoderat únic, acord amb el model que consta com a Annex VII del present Plec)
- No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

13) Que autoritza l'Ajuntament de Vacarisses perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

SI NO

14) Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es * DNI* Correu electrònic professional * Mòbil professional *

**Camps obligatoris*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions o requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vacarisses, per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vacarisses pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

15) En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (amb indicació de les empreses que la componen).

16) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara:

- Sí té intenció de subcontractar
(indicar quines, l'import i el nom o perfil empresarial que correspongui)
- No té intenció de subcontractar

17) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declara:

- Sí té intenció de subcontractar. (indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització)
- No té intenció de subcontractar

18) Que dels documents i/o dades presentades són, al seu parer, confidencials els que s'especifiquen seguidament:
(No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic)

19) Que l'empresa no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Vacarisses.

20) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació requerida que els sigui exigida prevista a la clàusula 22 del present plec.

21) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques particulars, i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests documents.

22) Que no ha celebrat cap acord amb els altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

23) Que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma dels sistema fiscal internacional, l'empresa que represento, filials o interposades, no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts.

24) Que compleixo amb les obligacions del respecte dels drets humans inclosos a les següents normes: Conveni Europeu dels Drets Humans, Consell d'Europa, 1950 - Carta Social Europea, Consell d'Europa, 1996- Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, Nacions Unides, 1966- Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, Nacions Unides, 1966- Conveni europeu sobre l'exercici dels drets de la infància, Consell d'Europa, 1996- Carta dels drets fonamentals, Unió Europea, 2000 -Conveni de protecció de la infància contra l'explotació i l'abús sexual, Consell d'Europa, 2007- Convenis bàsics de l'OIT- Constitució espanyola de 1978, articles 10 a 38.

Signatura

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ALTERACIÓ DE LES DADES ANOTADES EN EL REGISTRE DE LICITADORS

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliat a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu Electrònic
Número d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI): Número d'inscripció en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado (ROLECE) :		Expedient de contractació al qual es concorre: CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES

Declara sota la seva responsabilitat:

A) Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado , no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.

B) Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado , referent a:

- _____
- _____
- _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

C) Que aquesta empresa, en data _____, va presentar la sol·licitud d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, junt amb la documentació preceptiva i no s'ha rebut cap requeriment d'esmena.

Signatura

ANNEX III

DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliat a efectes de notificacions		Població
		CP

DECLARO¹

- L'empresa a la que represento compleix amb les obligacions imposades per l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, de tenir contractats treballadors discapacitats amb un percentatge igual o superior al dos per cent de la plantilla de l'empresa. A aquests efectes, la plantilla de l'empresa és depersones treballadores fixes, i el de treballadores amb discapacitat de Per tant, el percentatge és del %.
- L'empresa ha optat pel compliment de les mesures alternatives, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982 i el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, que regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors/es amb discapacitat.
- L'empresa a la que represento no està obligada per allò establert en l'article 38.1 de la Llei 13/1982 perquè té contractats menys de 50 persones treballadores en plantilla. Tot i així, pel cas d'haver de determinar el percentatge establert en la clàusula 1.12.1r. del plec de clàusules administratives, indico que el percentatge de persones treballadores amb discapacitat respecte la plantilla de l'empresa és del ...%.

Signatura

¹ Marcar l'opció que correspongui

ANNEX IV

SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

Sr./Sra.....amb DNI núm.....

En representació de

....., NIF núm.....

domiciliada a

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.1 de la Llei de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del **CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES**, mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia definitiva, un cinc per cent (5%) de l'import de l'adjudicació, segons la clàusula 23.2) del Plec de clàusules administratives particulars.

(signatura)

ANNEX V

DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitador en l'adjudicació del **CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES**

DECLARA

sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

(Signatura)

ANNEX VI

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA, AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa als **SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES**, es compromet a portar-les a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pel preu i condicions següents :

Oferta econòmica

La quantitat de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

Oferta tècnica

a) Experiència en projectes similars del personal a adscriure

1) L'arquitecte/a o l'advocat/ada a adscriure a l'execució del contracte ha participat en la redacció d'un mínim de 5 o més projectes de reparcel·lació que hagin estat inscrits en el Registre de la Propietat els darrers 10 anys, sense computar el projecte exigít en aquest plec com a criteri mínim de solvència tècnica o professional
(Marcar l'opció que correspongui)

L'arquitecte/a ha participat en projectes de reparcel·lació

L'advocat/da ha participar en projectes de reparcel·lació

2) Algun d'aquests projectes de reparcel·lació corresponen a una urbanització amb dèficits urbanístics, segons els criteris de l'art. 3 de al Llei 3/2009, del 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics, sense computar el projecte exigít en aquest plec com a criteri mínim de solvència tècnica o professional
(Marcar l'opció que correspongui)

Sí

No

**3) L'Enginyer/a de Camins Canals i Ports o Civil a adscriure a l'execució del contracte ha redactat, com autor o membre de l'equip, 2 o més projectes d'urbanització i/o cicle de l'aigua amb un PEC mínim s/IVA de 500.000€, sense computar el projecte exigít en aquest plec com a criteri mínim de solvència tècnica o professional
(Marcar l'opció que correspongui)**

- 1 projecte
- 2 o més projectes

**4) Ampliació de l'equip professional amb un especialista en GIS
(Marcar l'opció que correspongui)**

- Ofereixo ampliar l'equip professional amb un especialista en GIS que hagi participat amb un mínim de 3 projectes , en els darrers 5 anys
- No ofereixo ampliar l'equip professional amb un especialista en GIS que hagi participat amb un mínim de 3 projectes , en els darrers 5 anys

b) Ampliació de la dedicació presencial

A partir d'un nombre mínim de 25 hores a complimentar obligatòriament, s'ofereix la dedicació presencial de l'assessorament i l'assistència tècnica de l'equip redactor, per a l'atenció als interessats en el període d'informació pública, a les dependències municipals o allà on disposi l'Ajuntament.
(Marcar l'opció que correspongui)

- 25 hores a complimentar obligatòriament (no es valora)
- més de les 25 hores a complimentar obligatòriament; nombre d'hores sense computar les 25 :

Així doncs, el nombre d'hores d'assessorament i assistència tècnica és de(25 hores exigides pel Plec + les hores ofertades d'ampliació).

c) Paritat de gènere a l'equip professional

L'equip professional estarà format per :
(Marcar l'opció que correspongui)

- 4 homes
- 4 dones
- 3 homes + 1 dona
- 3 dones + 1 home
- 2 homes + 2 dones

Signatura

ANNEX VII

COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

DECLAREN

Declaren que en cas de resultar adjudicatari del contracte dels **SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES**

ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

Es nomena com a representant o apoderat únic el/a senyor/a (nom i cognoms), amb DNI

(Signatura de les empreses)

ANNEX VIII

Declaració d'ubicació dels servidors (a presentar per l'empresa adjudicatària abans de la formalització del contracte)

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa adjudicatària), NIF, havent rebut la notificació per la qual se'm fa avinent l'acord de l'adjudicació del **CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ I DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ DELS ÀMBITS DELS PAU DE LES URBANITZACIONS DE CA L'OLIVA, EL FRESNO, LA FARINERA I POU GRAN A VACARISSES**, favor d'aquesta empresa

DECLARO

En compliment de l'article 122.2.c) de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, que la ubicació del/s servidor/s i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos és/són:

.....

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

(Signatura)

Diligència: El present plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret de l'Alcaldia núm. 259, de data 27 de juny de 2023.

Contra aquest acte que esgota la via administrativa podeu interposar de forma optativa i no simultània un dels següents recursos:

a) Recurs de reposició, que s'interposarà davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a aquell en el què sigui publicat, amb els requisits de l'article 115 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre i de conformitat amb el que determinen els articles 123 i 124 del mateix text legal.

La resolució d'aquest recurs us haurà de ser notificada en el termini d'un mes i contra aquesta resolució expressa podeu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de la notificació. Cas que no rebeu notificació de la resolució del recurs de reposició en el termini d'un mes des de la seva interposició, caldrà entendre'l desestimat per silenci administratiu i, aleshores, podeu interposar recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de sis mesos.

b) Recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa que s'haurà de formular en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol altre recurs o reclamació que estimeu oportú.

El secretari



Joan Amengual i
Tomé
2023.06.27
14:11:49 +02'00'